**PLAN ANUAL DE VACANTES**

# Datos Básicos del Documento

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nombre del proceso | Código | Versión | Vigencia |
| Gestión Humana | SG-112-GH-PL-0001 | 0001 | 31/01/2023 |
| Confidencialidad: | Integridad: | Disponibilidad: |
| Baja | Media | Alta |

2024

## INTRODUCCIÓN

El instituto Nacional para Ciegos - INCI, emite el presente plan en cumplimiento de las directrices de los artículos 15 y 17 de la Ley 909 de 2004, con el fin de dar cobertura a las vacantes que se presentan con el uso de la lista de elegibles que se encuentra vigente hasta el mes de diciembre de la presente anualidad, y dar aplicación a las figuras previstas en la Ley Colombiana para la provisión de las vacancias temporales y definitivas que se presenten dentro de la entidad, en aras de garantizar que el funcionario que se vincule a la entidad, lo haga por medio de procesos de selección transparentes.

## OBJETIVOS

### Objetivo General

Controlar y actualizar la información sobre los empleos vacantes en la Entidad, con el propósito de planificar la provisión de los cargos durante el año 2024.

### Objetivos Específicos

1. Ejecutar el plan anual de vacantes de manera oportuna, con el fin de proveer las vacantes y garantizar la prestación del servicio público de la entidad con funcionarios seleccionados de manera transparente.
2. Contribuir con la actualización oportuna de las vacancias que se presenten durante el año 2024.
3. Socializar con los funcionarios de la entidad las convocatorias internas que permitan cubrir las vacancias por medio de la figura de encargo, conforme a las disposiciones legales vigentes.

## MARCO NORMATIVO

Para la elaboración, implementación, ejecución y seguimiento de este plan se aplicará la siguiente normatividad vigente, siguiendo el orden jerárquico normativo:

1. Constitución Política de Colombia de 1991.
2. Ley 909 de 2004, “Por la cual se expiden normas que regulan el empleo público, la carrera administrativa, gerencia pública y se dictan otras disposiciones”, artículos 15 y siguientes.
3. Decreto 1083 de 2015, “Por el cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Función Pública”, artículos Artículo 2.2.5.3.1, 2.2.5.3.3, 2.2.5.5.42, 2.2.6.3, 2.2.22.3.14.
4. Decreto Ley 1960 de 2019, “Por el cual se modifican la Ley 909 de 2004, el Decreto Ley 1567 de 1998 y se dictan otras disposiciones”, artículo 1.

### Responsables

El grupo de trabajo responsable de la ejecución y seguimiento del Plan Institucional de Capacitación 2024 es el grupo de Gestión Humana y de la Información.

### Análisis de la Planta Actual

La planta de personal del Instituto Nacional para Ciegos - INCI, se encuentra fijada en el Decreto 1007 de 2004, sin embargo, se deja claridad que mediante Decreto 4312 del 21 de diciembre de 2004, *“Por el cual se suprimen cargos vacantes de la planta de personal del Instituto Nacional para Ciegos - INCI”*, la cual es:

| **Cargo** | **Código** | **Grados** | **No. Cargos** |
| --- | --- | --- | --- |
| Director General de Entidad Descentralizada | 15 | 21 | 1 |
| Secretario General | 37 | 18 | 1 |
| Subdirector General | 40 | 18 | 1 |
| Asesor (Libre nombramiento y Remoción) | 1020 | 9 | 1 |
| Asesor (Libre nombramiento y Remoción) | 1020 | 7 | 1 |
| Jefe Oficina Asesora Jurídica (Libre nombramiento y Remoción) | 1045 | 9 | 1 |
| Jefe Oficina Asesora de Planeación (Libre nombramiento y Remoción) | 1045 | 9 | 1 |
| Profesional Especializado | 2028 | 20 | 2 |
| Profesional Especializado | 2028 | 19 | 1 |
| Profesional Especializado | 2028 | 14 | 12 |
| Profesional Especializado | 2028 | 13 | 3 |
| Profesional Universitario | 2044 | 7 | 7 |
| Profesional Universitario | 2044 | 5 | 11 |
| Técnico Administrativo | 3124 | 10 | 2 |
| Técnico Administrativo | 3124 | 15 | 3 |
| Técnico Administrativo | 3124 | 16 | 1 |
| Técnico Operativo | 3132 | 16 | 1 |
| Técnico Operativo | 3132 | 15 | 1 |
| Técnico Operativo | 3132 | 14 | 1 |
| Técnico Operativo | 3132 | 13 | 2 |
| Técnico Operativo | 3132 | 12 | 3 |
| Técnico Operativo | 3132 | 10 | 1 |
| Operario Calificado | 4169 | 13 | 3 |
| Secretario Ejecutivo | 4210 | 21 | 1 |
| Secretario Ejecutivo | 4210 | 16 | 1 |
| Secretario | 4178 | 12 | 6 |
| Conductor Mecánico (Libre nombramiento y Remoción) | 4103 | 11 | 1 |
| Auxiliar Administrativo | 4044 | 9 | 2 |
| **Total Empleos** | **72** |

***Cuadro 1.*** *Planta de Personal INCI - Gestión Humana 2023.*

En la actualidad, la entidad cuenta con presupuesto para proveer 72; de los cuales 4 se encuentran sin proveer, y 68 están provistos de la siguiente manera:

| **Tipo de Empleos** | **Tipo de Vinculación** | **No.** |
| --- | --- | --- |
| **Libre Nombramiento y Remoción** | Nombramiento Ordinario | 8 |
|  **Carrera Administrativa** | Nombramientos carrera administrativa en periodo de prueba | 5 |
| Nombramientos carrera administrativa en periodo de prueba con solicitud de prorroga | 0 |
| Nombramientos en provisionalidad | 4 |
| Carrera Administrativa | 51 |
| **Total empleos** | **68** |

***Cuadro 2.*** *Modalidad empleos provistos - Gestión Humana 2023.*

| **Número de empleos de Carrera Administrativa por nivel** | **1. Provisionales** | **2. Encargo** | **3. Empleos sin proveer** | **TOTAL****(1+2+3)** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Asesor**
 | 0 | 1 (Grado 09) | 0 | 1 |
| 1. **Profesional**
 | 3(2 grado 05 y 1 grado 07) | 0 | 6(2 grado 05, 2 grado 07, 1 grado 14, 1 grado 20) | 9 |
| 1. **Técnico**
 | 1 (Grado 10) | 1 (Grado 10) | 1 (Grado 15) | 3 |
| 1. **Asistencial**
 | 1 (Grado 12) | 0 | 2 (Grado 12) | 3 |
| **TOTAL (a+b+c+d)** | 5 | 2 | 9 |

***Cuadro 2.*** *Modalidad empleos provistos - Gestión Humana 2023.*

### Seguimiento Plan Anual de Vacantes

El seguimiento se realizará en los meses de junio y diciembre de la vigencia 2024, mediante un informe que quedará debidamente publicado en la página web de la entidad.

### Proyecciones de Retiro del Servicio por Edad de Retiro Forzoso o Jubilación

Para anticiparse a estas situaciones, el Instituto Nacional para Ciegos - INCI se encuentra realizando el análisis correspondiente de las hojas de vida de los funcionarios y la información contenida en el perfil sociodemográfico realizado en el mes de enero de 2024, tendiente a establecer con la debida antelación el momento en que se producirán vacantes por esta circunstancia.

Así mismo, se llevarán a cabo actividades dentro del Plan de Bienestar Laboral e Incentivos del para pre pensionados, el cual incluye tres talleres, para brindar a los pre pensionados el menor traumatismo en la desvinculación del cargo, junto con el acompañamiento al ex servidor público como retribución a los años laborados y la renovación generacional del empleo público.

De otro lado, las demás situaciones de retiro del servicio contempladas en el artículo 41 de la Ley 909 de 2004, no son predecibles, por lo cual serán vacantes que se pueden presentar dentro del transcurso de la anualidad propuesta y por tanto en aras de una adecuada prestación del servicio, se atenderán en su debido momento, tomando en consideración que, para esta vigencia, se podrá hacer uso de la lista de elegibles vigente y proveer mediante la figura preferencial de encargo con los funcionarios de carrera administrativa.

# Control de Cambios

| VERSIÓN | FECHA(dd/mm/aa) | RELACIÓN DE LAS SECCIONES MODIFICADAS | NATURALEZA DEL CAMBIO |
| --- | --- | --- | --- |
| 0001 | 31/01/2023 | Ninguna | Adopción del Plan. |
| 0002 | 31/01/2024 | Se actualiza el Plan Anual de Vacantes para la vigencia 2024. | Se requiere la actualización del Plan Anual de Vacantes acorde a las diferentes situaciones administrativas que se presentaron en la vigencia anterior; Se implementan los lineamientos establecidos en la Guía Norma fundamental, Guía de Accesibilidad y Procedimiento de Lenguaje Claro. |

# Etapas del Documento

| **ETAPAS DEL DOCUMENTO** | **NOMBRE DE LA PERSONA RESPONSABLE** | **FECHA (dd/mm/aa)** |
| --- | --- | --- |
| Elaboración | Angela Beltrán Velandia - Profesional Especializado Grupo Gestión Humana y de la Información. | 16/01/2023 |
| Revisión | Ricardo Hernández Mateus - Coordinador (e) Grupo Gestión Humana y de la Información | 22/01/2023 |
| Revisión | Diego Mauricio Sánchez Ospina - Jefe Oficina Jurídica encargado de las funciones de Secretario General. | 29/01/2023 |
| Aprobación | Comité Institucional de Gestión y Desempeño | 31/01/2023 |