

MEMORANDO 
20191130000534
12-03-2019

Bogotá D.C

PARA: Andrea Carolina Cuadros, Jefe de Gestión Humana y de la Información

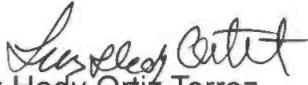
DE: Luz Hedy Ortiz Torres, Técnico Operativo 3132-15

ASUNTO: Transferencias Documental Historias Laborales Inactivos

Teniendo en cuenta que el Proceso de Administración Documental asumió la organización y ajuste de la Transferencia Documental de las Historias Laborales, de acuerdo con las observaciones emitidas por el Proceso a través de correo electrónico a la Secretaria del Grupo de Gestión Humana y de la Información y debido a la prioridad de entregar esta Transferencia a causa del traslado de la Funcionaria Martha Escudero, me permito informar que por parte del grupo de trabajo de Gestión Documental se aplicaron en su totalidad los procesos técnicos de organización, clasificación, foliación, actualización de hojas de control, inventario documental y rotulación de las unidades de conservación a las Historias Laborales de Funcionarios Inactivos.

Por lo anterior se hace la entrega del Inventario Único Documental de las Historias Laborales organizadas, donde se consigna la información de estos expedientes del área de Gestión Humana con el fin de legalizar dicha transferencia y dar cumplimiento al proceso.

Agradecemos la atención prestada,


Luz Hedy Ortiz Torrez

Anexos: 14 folios FUID
Copia: N/A

Proyectó: Luz H. Ortiz 
Revisó: Luz H. Ortiz 


12 MARZO 2019.

Código: SG-110-FM-037-Versión: 7- Vigencia: 29/01/2019

Carrera 13 No. 34 - 91 / www.inci.gov.co
aciudadano@inci.gov.co / PBX:(57 1) 384 66 66
Bogotá D.C., Colombia



La educación
es de todos

Mineducación



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Vigencia: 29/01/2019



Proceso: Administración Documental

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI- HOJA No.: DE:

ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI- **REGISTRO DE ENTRADA**UNIDAD ADMINISTRATIVA: SG-110- SECRETARIA GENERAL **AÑO** **MES** **DIA** **No. DE TRANSFERENCIA**

OFICINA PRODUCTORA: GRUPO GESTIÓN HUMANA Y DE LA INFORMACIÓN 2019 02 28

OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
1	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES- ANZOLA CRUZ JAIRO ESTEBAN-80114924	15/08/2014	4/09/2015	85	1	1	N.A	01-60			
2	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES- BRIÑEZ MOLINA LILIANA ANDREA-53121613	18/06/2013	28/08/2015	85	2	1	N.A	01-115			
3	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES- CALDERON PEREZ RAMIRO ALBERTO-13507148	10/01/2014	25/02/2019	85	3	1	N.A	01-110			
4	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES- CASTIBLANCO ALDANA JULY PATRICIA-1018420628	8/11/2013	2/09/2013	85	4	1	N.A	01-71			
5	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES- CHAVARRO MENDOZA JAIRO-83219313	18/06/2013	28/07/2015	85	5	1	N.A	01-93			
6	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES- CHOCONTA BARRERO SANDRA MILENA-52396236	12/09/2013	28/04/2015	85	6	1	N.A	01-87			
7	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES- CORTES CASTILLO ARELLY-52908971	15/08/2007	9/02/2014	86	1	1 de 3	N.A	01-200			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Vigencia: 29/01/2019



La educación es de todos

Mineducación

Proceso: Administración Documental

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		HOJA No.: DE:	
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		REGISTRO DE ENTRADA	
UNIDAD ADMINISTRATIVA: SG-110- SECRETARIA GENERAL		AÑO	MES
OFICINA PRODUCTORA: GRUPO GESTIÓN HUMANA Y DE LA INFORMACIÓN		2019	02
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS			DIA
			28
			No. DE TRANSFERENCIA

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
8	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-CORTES CASTILLO ARELLY-52908971	11/02/2014	14/11/2015	86	2	2 de 3	N.A	201-400			
9	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-CORTES CASTILLO ARELLY-52908971	14/11/2015	20/06/2017	86	3	3 de 3	N.A	401-442			
10	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-COSSIO COSSIO MARTA CECILIA-42985366	22/11/1997	22/07/2002	86	4	1 de 4	N.A	01-201			
11	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-COSSIO COSSIO MARTA CECILIA-42985366	2/09/2002	17/12/2010	86	5	2 de 4	N.A	201-401			
12	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-COSSIO COSSIO MARTA CECILIA-42985366	19/01/2011	25/01/2016	87	1	3 de 4	N.A	401-599			
13	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-COSSIO COSSIO MARTA CECILIA-42985366	22/01/20016	8/03/2017	87	2	4 de 4	N.A	600-685			
14	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-CRUZ JAIMES DAVID ALONSO-79916590	9/04/2012	30/10/2013	87	3	1 de 2	N.A	01-202			
15	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-CRUZ JAIMES DAVID ALONSO-79916590	1/11/2013	9/06/2014	87	4	2 de 2	N.A	203-220			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Vigencia: 29/01/2019

La educación
es de todos.

Mineducación

Proceso: Administración Documental

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	HOJA No.:	DE:		
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: SG-110- SECRETARIA GENERAL	AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: GRUPO GESTION HUMANA Y DE LA INFORMACIÓN	2019	02	28	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS				

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
16	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-CRUZ PEÑA AMPARO-20404209	24/01/2014	5/04/2018	87	5	1	N.A	001-200			
17	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-DE LA HOZ MAESTRE YANERIS IRINA-57290110	16/05/2011	30/10/2013	87	6	1 de 2	N.A	01-200			
18	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-DE LA HOZ MAESTRE YANERIS IRINA-57290110	15/11/2013	25/05/2016	88	1	2 de 2	N.A	201-335			
19	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-DE LEÓN NOVOA MARTHA ALIDA-1014191134	10/12/2009	7/11/2014	88	2	1 de 2	N.A	001-200			
20	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-DE LEÓN NOVOA MARTHA ALIDA-1014191134	7/11/2014	19/08/2016	88	3	2 de 2	N.A	201-294			
21	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-FAJARDO ESPAÑOL LUZMILA-51664663	26/03/2010	30/10/2013	88	4	1 de 2	N.A	01-205			
22	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-FAJARDO ESPAÑOL LUZMILA-51664663	1/11/2013	23/06/2015	88	5	2 de 2	N.A	206-278			
23	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-GALINDO PAEZ MARTHA LUZ-51653492	24/01/2015	11/12/2015	88	6	1	N.A	01-100			

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		HOJA No.: DE:	
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		REGISTRO DE ENTRADA	
UNIDAD ADMINISTRATIVA: SG-110- SECRETARIA GENERAL		AÑO	MES
OFICINA PRODUCTORA: GRUPO GESTIÓN HUMANA Y DE LA INFORMACIÓN		2019	02
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS			DIA
			28
		No. DE TRANSFERENCIA	

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
24	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-GARCIA MARTINEZ LUIS FRANCISCO-79250331	10/01/2014	29/12/2014	88	7	1	N.A	01-69			
25	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-GARZON MARTINEZ MARIA ALEXANDRA-51733079	14/01/1999	11/08/2006	89	1	1 de 3	N.A	01-200			
26	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-GARZON MARTINEZ MARIA ALEXANDRA-51733079	11/08/2006	5/11/2013	89	2	2 de 3	N.A	201-399			
27	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-GARZON MARTINEZ MARIA ALEXANDRA-51733079	29/11/2013	20/10/2016	89	3	3 de 3	N.A	400-456			
28	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-GOMEZ MARULANDA OLGA MERCEDES-51750567	16/03/2011	30/05/2014	89	4	1 de 2	N.A	01-206			
29	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-GOMEZ MARULANDA OLGA MERCEDES-51750567	9/05/2014	17/10/2017	89	5	2 de 2	N.A	201-233			
30	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-GOMEZ POSADA FLOR MARINA-51961193	27/10/1998	1/03/2005	89	6	1 de 4	N.A	01-202			
31	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-GOMEZ POSADA FLOR MARINA-51961193	5/09/2005	24/07/2012	90	1	2 de 4	N.A	203-401			

**FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID**

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Vigencia: 29/01/2019

La educación
es de todos

Ministerio de Educación

Proceso: Administración Documental

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		HOJA No.: DE:			
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: SG-110- SECRETARIA GENERAL		AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: GRUPO GESTION HUMANA Y DE LA INFORMACIÓN		2019	02	28	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS					

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
32	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-GOMEZ POSADA FLOR MARINA-51961193	19/07/2012	23/05/2014	90	2	3 de 4	N.A	402-604			
33	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-GOMEZ POSADA FLOR MARINA-51961193	15/09/2014	26/05/2015	90	3	4 de 4	N.A	605-660			
34	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-HENAO OROZCO ANDERSON-80732421	14/04/2009	16/10/2015	90	4	1	N.A	01-197			
35	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-HERRERA RICO DERLY LISBETH-1030541710	30/10/2013	20/08/2015	90	5	1	N.A	01-109			
36	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-HIGUERA RODRIGUEZ ANGELICA-53098995	29/12/2009	18/03/2014	90	6	1	N.A	01-163			
37	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-HURTADO MARTINEZ MARY LUCIA-31878872	13/10/2003	5/05/2009	91	1	1 de 4	N.A	01-202			
38	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-HURTADO MARTINEZ MARY LUCIA-31878872	5/05/2009	30/01/2013	91	2	2 de 4	N.A	203-401			
39	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-HURTADO MARTINEZ MARY LUCIA-31878872	30/01/2013	25/09/2013	91	3	3 de 4	N.A	402-575			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Vigencia: 29/01/2019

La educación
es de todos.

Mineducación

Proceso: Administración Documental

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	HOJA No.:	DE:		
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: SG-110- SECRETARIA GENERAL	AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: GRUPO GESTIÓN HUMANA Y DE LA INFORMACIÓN	2019	02	28	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS				

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
40	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES- HURTADO MARTINEZ MARY LUCIA-31878872	25/09/2013	15/02/2016	91	4	4 de 4	N.A	576-603			
41	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES- LOZANO MARTINEZ JOAQUIN-6193881	23/01/1997	29/01/2002	91	5	1 de 4	N.A	01-200			
42	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES- LOZANO MARTINEZ JOAQUIN-6193881	31/01/2002	9/09/2009	91	6	2 de 4	N.A	201-400			
43	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES- LOZANO MARTINEZ JOAQUIN-6193881	24/11/2009	23/05/2013	92	1	3 de 4	N.A	401-602			
44	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES- LOZANO MARTINEZ JOAQUIN-6193881	31/05/2013	24/11/2014	92	2	4 de 4	N.A	603-676			
45	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES- MARTINEZ ORJUELA MARTHA LUCIA-51977987	16/01/2007	17/12/2012	92	3	1 de 2	N.A	01-202			
46	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES- MARTINEZ ORJUELA MARTHA LUCIA-51977987	11/02/2013	23/12/2016	92	4	2 de 2	N.A	203-321			
47	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES- MATEUS QUIROGA WILLIAM ARVEY-80775736	26/02/2014	14/06/2016	92	5	1	N.A	01-162			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Vigencia: 29/01/2019

La educación
es de todos.

Ministerio de Educación

Proceso: Administración Documental

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-

HOJA No.: DE:

ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-

REGISTRO DE ENTRADA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: SG-110- SECRETARIA GENERAL

AÑO

MES

DIA

No. DE TRANSFERENCIA

OFICINA PRODUCTORA: GRUPO GESTION HUMANA Y DE LA INFORMACIÓN

2019

02

28

OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
48	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-MORENO PERDOMO INGRID MARCELA-52936123	17/12/2013	22/02/2019	92	6	1	N.A	01-144			
49	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-MURILLO MORENO ANA MILENA-52988418	21/05/2010	13/07/2012	93	1	1 de 2	N.A	01-100			
50	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-MURILLO MORENO ANA MILENA-52988418	24/07/2012	14/09/2016	93	2	2 de 2	N.A	101-213			
51	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-NAVARRO ROJAS LUIS FERNANDO-79278432	29/12/1992	28/03/2001	93	3	1 de 3	N.A	01-202			
52	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-NAVARRO ROJAS LUIS FERNANDO-79278432	26/03/2011	27/06/2012	93	4	2 de 3	N.A	203-400			
53	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-NAVARRO ROJAS LUIS FERNANDO-79278432	4/07/2012	29/05/218	93	5	3 de 3	N.A	401-520			
54	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-ORTIZ PARRA VALENTINA-52779827	24/12/2013	20/09/2017	93	6	1	N.A	001-142			
55	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-PAEZ ESCOBAR CLARA IRENE-41797259	30/03/1981	20/08/1993	94	1	1 de 5	N.A	01-200			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Vigencia: 29/01/2019

La educación es de todos. **Ministerio de Educación**

Proceso: Administración Documental

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-

HOJA No.: DE:

ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-

REGISTRO DE ENTRADA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: SG-110- SECRETARIA GENERAL

AÑO

MES

DIA

No. DE TRANSFERENCIA

OFICINA PRODUCTORA: GRUPO GESTION HUMANA Y DE LA INFORMACIÓN

2019

02

28

OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
56	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-PAEZ ESCOBAR CLARA IRENE-41797259	20/08/1993	5/02/2002	94	2	2 de 5	N.A	201-400			
57	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-PAEZ ESCOBAR CLARA IRENE-41797259	5/02/2002	9/06/2009	94	3	3 de 5	N.A	401-600			
58	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-PAEZ ESCOBAR CLARA IRENE-41797259	23/06/2009	1/03/2015	94	4	4 de 5	N.A	601-805			
59	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-PAEZ ESCOBAR CLARA IRENE-41797259	25/03/2015	6/06/2018	94	5	5 de 5	N.A	806-935			
60	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-PEREZ ROJAS OSCAR GIOVANNY-1015411455	8/11/2012	18/03/2014	94	6	1	N.A	01-90			
61	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-RAMIREZ OSORIO SANDRA MILENA-52382070	6/07/2015	4/07/2017	95	1	1	N.A	01-116			
62	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-RODRGUEZ LOZANO ROSALBA-40755919	19/11/1998	15/03/2005	95	2	1 de 3	N.A	001-200			
63	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-RODRGUEZ LOZANO ROSALBA-40755919	6/07/2005	16/11/2011	95	3	2 de 3	N.A	201-400			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Vigencia: 29/01/2019

La educación
es de todos

Ministerio de Educación

Proceso: Administración Documental

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	HOJA No.:	DE:		
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: SG-110- SECRETARIA GENERAL	AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: GRUPO GESTIÓN HUMANA Y DE LA INFORMACIÓN	2019	02	28	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS				

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
64	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-RODRIGUEZ LOZANO ROSALBA-40755919	7/12/2011	13/03/2017	95	4	3 de 3	N.A	401-603			
65	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-RODRIGUEZ MUÑOZ RICARDO-9446518	13/01/2012	17/01/2014	95	5	1	N.A	01-97			
66	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-ROJAS BAQUERO ROSA STELLA-20441282	6/12/2013	18/01/2018	95	6	1	N.A	01-197			
67	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-ROMERO PARDO CLAUDIA DEL PILAR-51940145	19/07/2010	8/05/2013	96	1	1 de 3	N.A	01-199			
68	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-ROMERO PARDO CLAUDIA DEL PILAR-51940145	23/05/2013	9/01/2014	96	2	2 de 3	N.A	200-420			
69	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-ROMERO PARDO CLAUDIA DEL PILAR-51940145	13/03/2014	28/07/2016	96	3	3 de 3	N.A	421-449			
70	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-RUGE CORREA LINA MARIA-52992037	16/02/2010	18/03/2014	96	4	1	N.A	001-129			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

La educación
es de todos

Mineducación

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-

HOJA No.: DE:

ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-

REGISTRO DE ENTRADA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: SG-110- SECRETARIA GENERAL

AÑO

MES

DIA

No. DE TRANSFERENCIA

OFICINA PRODUCTORA: GRUPO GESTIÓN HUMANA Y DE LA INFORMACIÓN

2019

02

28

OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
71	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES- RUIZ BARRERO OLGA LUCIA-39773464	10/08/1992	13/04/1999	96	5	1 de 4	N.A	01-200			
72	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES- RUIZ BARRERO OLGA LUCIA-39773464	13/04/1999	15/03/2005	97	1	2 de 4	N.A	201-400			
73	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES- RUIZ BARRERO OLGA LUCIA-39773464	28/03/2005	27/07/2010	97	2	3 de 4	N.A	401-602			
74	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES- RUIZ BARRERO OLGA LUCIA-39773464	27/07/2010	28/07/2016	97	3	4 de 4	N.A	603-801			
75	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES- SANCHEZ CANTOR GLADYS-51606258	26/03/1981	1/03/1993	97	4	1 de 6	N.A	01-200			
76	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES- SANCHEZ CANTOR GLADYS-51606258	19/03/1993	31/01/2000	97	5	2 de 6	N.A	201-400			
77	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES- SANCHEZ CANTOR GLADYS-51606258	15/03/2000	15/03/2007	98	1	3 de 6	N.A	401-600			
78	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES- SANCHEZ CANTOR GLADYS-51606258	3/09/2007	6/05/2013	98	2	4 de 6	N.A	601-806			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Vigencia: 29/01/2019

La educación
es de todos

Ministerio de Educación

Proceso: Administración Documental

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-

HOJA No.: DE:

ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-

REGISTRO DE ENTRADA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: SG-110- SECRETARIA GENERAL

AÑO

MES

DIA

No. DE TRANSFERENCIA

OFICINA PRODUCTORA: GRUPO GESTION HUMANA Y DE LA INFORMACIÓN

2019

02

28

OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
79	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-SANCHEZ CANTOR GLADYS-51606258	6/08/2013	8/04/2016	98	3	5 de 6	N.A	807-1001			
80	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-SANCHEZ CANTOR GLADYS-51606258	8/04/2016	22/12/2018	98	4	6 de 6	N.A	1002-1016			
81	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-SANCLEMENTE ARCINIEGAS JAVIER-79486565	25/09/2012	10/12/2013	98	5	1 de 2	N.A	01-200			
82	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-SANCLEMENTE ARCINIEGAS JAVIER-79486565	10/12/2013	17/10/2017	98	6	2 de 2	N.A	201-288			
83	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-SIERRA USAQUEN HECTOR HUGO-406815	23/10/2015	10/11/2016	99	1	1	N.A	01-97			
84	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-SILVA FLOREZ ANGELA LILIANA-52812912	22/11/2011	21/09/2016	99	2	1	N.A	01-164			
85	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-SKINNER VERGARA YAMEL ALBERTO-19160080	26/04/2004	17/11/2010	99	3	1 de 3	N.A	01-200			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Vigencia: 29/01/2019



Proceso: Administración Documental

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	HOJA No.:	DE:		
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: SG-110- SECRETARIA GENERAL	AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: GRUPO GESTION HUMANA Y DE LA INFORMACIÓN	2019	02	28	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS				

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
86	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-SKINNER VERGARA YAMEL ALBERTO-19160080	9/12/2010	30/10/2013	99	4	2 de 3	N.A	201-408			
87	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-SKINNER VERGARA YAMEL ALBERTO-19160080	30/10/2013	9/06/2014	99	5	3 de 3	N.A	409-436			
88	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-TORRES OCHOA ANA MARIA-52250789	10/06/2010	13/10/2015	100	1	1	N.A	01-184			
89	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-TRUJILLO GARCIA MARIA ROCIO-21069360	31/10/1988	27/06/1997	100	2	1 de 6	N.A	01-199			
90	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-TRUJILLO GARCIA MARIA ROCIO-21069360	27/06/1997	31/03/2004	100	3	2 de 6	N.A	201-400			
91	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-TRUJILLO GARCIA MARIA ROCIO-21069360	16/04/2004	11/07/2011	100	4	3 de 6	N.A	401-546			
92	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-TRUJILLO GARCIA MARIA ROCIO-21069360	28/11/2011	12/04/2012	100	5	4 de 6	N.A	547-830			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Vigencia: 29/01/2019



La educación es de todos
Ministerio de Educación

Proceso: Administración Documental

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-

HOJA No.: DE:

ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-

REGISTRO DE ENTRADA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: SG-110- SECRETARIA GENERAL

AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
2019	02	28	

OFICINA PRODUCTORA: GRUPO GESTION HUMANA Y DE LA INFORMACIÓN

OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
93	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-TRUJILLO GARCIA MARIA ROCIO-21069360	25/06/2012	18/10/2012	101	1	5 de 6	N.A	831-1007			
94	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-TRUJILLO GARCIA MARIA ROCIO-21069360	18/10/2012	17/06/2016	101	2	6 de 6	N.A	1008-1184			
95	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-VALENZUELA JIMENEZ EDNA ROCIO-1030558349	4/01/2015	12/01/2018	101	3	1	N.A	01-92			
96	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-VALLEJO CUBILLOS JAVIER DARIO-82395179	20/02/2012	24/06/2016	101	4	1	N.A	01-158			
97	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-YANKEN CIFUENTES VLADIMIR-79526123	30/01/1995	24/04/2002	101	5	1 de 4	N.A	01-200			
98	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-YANKEN CIFUENTES VLADIMIR-79526123	30/05/2002	19/05/2011	102	1	2 de 4	N.A	201-400			
99	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-YANKEN CIFUENTES VLADIMIR-79526123	18/08/2011	18/02/2016	102	2	3 de 4	N.A	401-612			
100	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-YANKEN CIFUENTES VLADIMIR-79526123	14/03/2016	13/07/2017	102	3	4 de 4	N.A	613-728			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Vigencia: 29/01/2019



La educación es de todos

Ministerio de Educación

Proceso: Administración Documental

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-

HOJA No.: DE:

ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-

REGISTRO DE ENTRADA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: SG-110- SECRETARIA GENERAL

AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
2019	02	28	

OFICINA PRODUCTORA: GRUPO GESTION HUMANA Y DE LA INFORMACIÓN

OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
101	SG-110.29	HISTORIAS LABORALES-ZARATE RIVERA ERIKA-52799911	27/02/2013	21/07/2016	102	4	1	N.A	01-86			

Elaborado por: Laura Camila Cartagena Martínez
Fanny Quiroga Ortiz

Cargo: Técnico Archivo - Contabilistas

Firma: Laura Camila Cartagena / Fanny Quiroga

Lugar: Bogotá Fecha: _____

Entregado por: Oleiva Cuadros

Cargo: Profesional Especializado 2028 Cods 23

Firma: Oleiva Cuadros

Lugar: _____ Fecha: _____

Recibido por: Luzmila Cortés

Cargo: Técnico Operativo

Firma: Luzmila Cortés

Lugar: _____ Fecha: _____

MEMORANDO



2019113000914
08-04-2019

Bogotá D.C.

PARA: Sandra Mabel Gómez, Secretaria Dirección General.
Martha Escudero, Secretaria Oficina Asesora Jurídica.
Alicia Jaimes Niño, Secretaria Oficina Asesora de Planeación.
Gina Milena Ariza, Secretaria Subdirección Técnica.
Julieth Mejía, Secretaria, Secretaría Gestión Humana.
Clara Romero, Imprenta Nacional para Ciegos.
Ana Teresa Infante, Secretaria Grupo Gestión Administrativa y Financiera.

DE: SECRETARIA GENERAL

ASUNTO: Transferencias documentales vigencia 2019

Transferencias Documentales 2019

Con el fin de llevar a cabo las transferencias documentales de la vigencia **2019**, me permito informar el respectivo cronograma y realizar las siguientes recomendaciones:

- Leer atentamente los procedimientos e instructivos ubicados en el proceso de Administración Documental relacionados con esta actividad y recordarles el uso de los formatos vigentes (Formato Único de Inventario Documental y Formato de etiquetas).
- Verificar la correcta foliación de los documentos. (Ver cartilla de foliación y Procedimientos Proceso Administración Documental).
- Eliminar material metálico "ganchos de cosedora".
- Organización cronológica de los documentos o consecutiva según sea el caso.
- La documentación siempre debe organizarse cronológicamente a manera de libro del documento más antiguo a más reciente.



- La Identificación de las carpetas deberá efectuarse teniendo en cuenta lo siguiente:
 - o No utilizar abreviaturas
 - o Verificar ortografía
 - o Describir el asunto de cada carpeta correctamente, especificando de manera clara y concisa la información clave del expediente, teniendo en cuenta que esta información servirá para futuras búsquedas de la documentación transferida.
- No se transfieren documentos de apoyo.
- Los Documentos de Apoyo, solo deberán reposar copias de copias, normatividad y en general documentación que solo sea de consulta, lo demás deberá estar clasificado de acuerdo a las series documentales, con el fin de que no queden documentos originales o de carácter probatorio para la institución, cabe resaltar que la identificación de los documentos de apoyo es relevante para evitar confusiones en un futuro y realizar las respectivas eliminaciones.
- Se hará verificación de los documentos de apoyo por parte del Técnico de Archivo con el fin de evaluar que no se estén archivando documentos que correspondan a series documentales o documentos relevantes para la institución.
- La transferencia documental y organización de los archivos de la dependencia está bajo la responsabilidad de las personas designadas para esta labor, sin embargo los demás funcionarios tienen la obligación y responsabilidad de entregar los documentos a tiempo para su archivo, evitando así reprocesos en la organización de los archivos y/o pérdida de documentos.
- No deben existir archivos personales en las dependencias y/o documentos sueltos guardados en gavetas y cajones los documentos son de la entidad y no de los funcionarios o exfuncionarios del Instituto, cada documento deberá estar archivado en su respectiva serie documental y/o carpeta de apoyo en caso de que sean copias sin ningún valor probatorio para la institución.
- Utilizar el formato único de inventario documental establecido por la entidad, el cual está ubicado en la carpeta SIG – Proceso de Administración Documental.

- Toda la documentación debe estar archivada de una manera uniforme, tomando como guía una hoja oficio para perforar la documentación sea cual sea el tamaño de la hoja.
- Se realizará control de calidad a cada una de las carpetas, cajas e Inventarios Documentales de la documentación a transferir y se harán las devoluciones pertinentes y necesarias en caso de que se encuentren inconsistencias y no se cumpla con las especificaciones técnicas en organización de archivos. (Foliación, eliminación de material metálico, depuración, descripción documental, Aplicación de T.R.D.).

Ante cualquier inquietud comunicarse con el Proceso de Administración Documental.

Cordialmente,



DARIO JAVIER MONTAÑEZ VARGAS

Proyectó Luz H. Ortiz 
Revisó: Andrea Cuadros 

CRONOGRAMA TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES - VIGENCIA 2019

No	DEPENDENCIA	FECHA	DIA	HORA	OBSERVACIONES
1	DIRECCION GENERAL	10-jun-19	Lunes	10:00:00 a.m	Dar continuidad a la numeración de las cajas teniendo en cuenta las transferencias documentales pasadas.
2	DIRECCION GENERAL - COMUNICACIONES	11-jun-19	Martes	10:00:00 a.m	Dar continuidad a la numeración de las cajas teniendo en cuenta las transferencias documentales pasadas.
3	SECRETARIA GENERAL	12-jun-19	Miercoles	10:00:00 a.m	Dar continuidad a la numeración de las cajas teniendo en cuenta las transferencias documentales pasadas.
4	OFICINA ASESORA DE PLANEACION	13-jun-19	Jueves	10:00:00 a.m	Dar continuidad a la numeración de las cajas teniendo en cuenta las transferencias documentales pasadas.
5	SUBDIRECCION TECNICA	14-jun-19	Viernes	10:00:00 a.m	Unificar Archivo con la Oficina de Produccion y Mercadeo y Dar continuidad a la numeración de las cajas teniendo en cuenta las transferencias documentales pasadas.
6	SUBDIRECCION TECNICA - PRODUCCION Y MERCADEO	14-jun-19	Viernes	10:00:00 a.m	Unificar Archivo con la Oficina de Produccion y Mercadeo y Dar continuidad a la numeración de las cajas teniendo en cuenta las transferencias documentales pasadas.
7	SECRETARIA GENERAL - GESTION HUMANA	17-jun-19	Lunes	10:00:00 a.m	Dar continuidad a la numeración de las cajas teniendo en cuenta las transferencias documentales pasadas.
8	SECRETARIA GENERAL - GRUPO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO	12-ago-19	Lunes	10:00:00 a.m	Dar continuidad a la numeración de las cajas teniendo en cuenta las transferencias documentales pasadas.
9	OFICINA ASESORA JURIDICA	02-sep-19	Lunes	10:00:00 a.m	Dar continuidad a la numeración de las cajas teniendo en cuenta las transferencias documentales pasadas.
10	OFICINA ASESORA DE CONTROL INTERNO	01-oct-19	Martes	10:00:00 a.m	Dar continuidad a la numeración de las cajas teniendo en cuenta las transferencias documentales pasadas.

Luz Hedy Ortíz

De: Luz Hedy Ortíz
Enviado el: lunes, 08 de abril de 2019 11:21 a.m.
Para: Sandra Mabel Gomez; Alicia Jaimes; Gina Milena Ariza Gomez; Secretaria Gestion humana; Secretaria Administrativa y Financiera; Secretaria Produccion y Mercadeo
CC: Ana Patricia Hormaza Garcia; Secretaría General; Juridica; Planeacion; Sub Direccion; Andrea Carolina Cuadros; Financiera
Asunto: PROGRAMACION TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES 2019
Datos adjuntos: 20191130000914.pdf; Instructivo_de_Foliacion_de_documentos.pdf

Buenos Días:

De manera atenta me permito remitir para su conocimiento Memorando y Cronograma de Transferencias Documentales de la presente vigencia, se recomienda tener en cuenta las directrices estipuladas en el memorando con el fin de que no se presenten devoluciones y reprocesos en las Transferencias.

Con respecto al recibo de las Transferencias Documentales quiero hacer las siguientes aclaraciones:

1. Recibo de Transferencias Documentales: El Recibo de las Transferencias Documentales y traslado de cajas a la Oficina de Gestión Documental, no implica que estén aprobadas por el Área, estas quedan sujetas a verificación y esto implicara bastante tiempo, esto teniendo en cuenta que se realizará un control de calidad detallado con el fin de reducir al máximo el margen de error en los documentos que estén para traslado al archivo central, por este motivo se les informará a través de correo electrónico una vez estas estén revisadas, detallando los hallazgos encontrados.
2. Control de Calidad: Se efectuará un control de calidad minucioso y detallado a los Archivos que estén para Transferir, debido a que en Transferencias Pasadas, los criterios usados para realizar el control de calidad fueron aleatorios por el alto volumen documental, sin embargo se evidenció que este control de calidad fue poco efectivo, debido a la gran cantidad de errores detectados en la aplicación de procesos técnicos, a pesar de existir Instructivos, Procedimientos y de Realizar las visitas de Gestión Documental con el fin de aclarar dudas y detectar falencias.
3. Devoluciones: Las Verificaciones que se están realizando son aplicadas teniendo en cuenta lo establecido por el Archivo General de la Nación en la normatividad relacionada con la organización de documentos y aplicación de procesos técnicos, lo que implica que se realizaran las devoluciones de Transferencias que sean necesarias.

Anexo: Instructivo de Foliación,

Cualquier inquietud comunicarse con el Proceso de Administración Documental.

Cordialmente,

Luz Hedy Ortiz Torres
Técnico Operativo
gestiondocumental@inci.gov.co
Tel:3846666 ext.: 105
Carrera 13 No. 34 - 91
www.inci.gov.co

 **INSTITUTO
NACIONAL
PARA CIEGOS**



Este mensaje de correo electrónico y los archivos anexos que contenga son de uso exclusivo de las personas o entidades destinatarias. Este mensaje puede contener información confidencial, de uso reservado y protegida legalmente; si usted ha recibido este correo por equivocación, tiene completamente prohibido su utilización, copia, impresión, reenvío o cualquier otra acción que divulgue su contenido o el de los archivos anexos. En este caso, por favor notifique al remitente acerca de la equivocación cometida y elimine este correo electrónico de sus sistemas de almacenamiento. Las opiniones que contenga este mensaje son exclusivas de su autor y no necesariamente representan la opinión oficial del Instituto Nacional para Ciegos -INCI. Gracias.



Antes de imprimir este mensaje piense bien si es necesario hacerlo. La protección del medio ambiente es un compromiso de todos.

Entrega de Transferencia Documental - Oficina Asesora De Planeación

ACTA 1

CIUDAD Y FECHA: (Bogotá, 23/07/2019)

HORA: 8:00 am

LUGAR: Oficina Asesora De Planeación

ASISTENTES: Alicia Jaimes Niño; Secretaria Oficina Asesora De Planeación, Luz Hedy Ortiz Torres; Técnico operativo – responsable Proceso Administración Documental.

INVITADOS: N/A

AUSENTES: N/A

ORDEN DEL DÍA

1. Observaciones y Ajustes Transferencia Documental.
2. Entrega formal de Transferencia Documental.
3. Recibo a conformidad transferencia documental

DESARROLLO

1. Observaciones y Ajustes Transferencia Documental

El día 17 de junio de 2019, a las 10 am, se procede a recibir la transferencia documental primaria de la oficina asesora de planeación, para realizar la respectiva revisión y observaciones de 1 caja con 14 carpetas correspondientes a los años 2015, 2016 y 2017.

En consecución de las actividades de revisión se generan los siguientes compromisos:

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA
Carpeta 4: corregir el nombre de la serie documental, está incompleto verificar la TRD.	Alicia Jaimes	23 de Julio de 2019.
Carpeta 5 y 6: Las Carpetas se organizarán y se enumeran conforme a la Tabla de Retención Documental, en el mayor de los casos se encuentran por orden alfabético. Esta serie documental se deberá registrar al final de las carpetas con el número 13 y 14 –	Alicia Jaimes	23 de Julio de 2019.



COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA
"Seguimiento y Medición al Sistema Integrado de Gestión. Carpetas 13 y 14: LA Serie Documental DERECHOS DE PETICION, aunque no se encuentra registrada en la TRD, deben registrarse al inicio de la caja con numeración de carpeta 1 y 2.	Alicia Jaimes	23 de Julio de 2019.

2. Entrega formal de Transferencia Documental

Teniendo en cuenta que en primera instancia se realizaron las observaciones de la transferencia documental primaria, se procede a generar una nueva programación para la entrega de estas mismas corregidas en su 100%.

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA
Programación Recibo formal de la Transferencia Documental ajustada 23 de Julio de 2019.	Alicia Jaimes	23 de Julio de 2019.

3. Recibo a conformidad Transferencia Documental

Una vez realizados los ajustes a los documentos correspondientes a la transferencia documental, conforme a las observaciones realizadas por el proceso de Administración Documental, se recibe a conformidad la Transferencia Documental de la Oficina Asesora de Planeación.

Firmas:


 Alicia Jaimes Niño


 Luz Hedy Ortiz Torres

Transcriptor: Camila Cartagena. J 0014

Luz Ortiz.



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Vigencia: 29/01/2019



Proceso: Administración Documental

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	HOJA No.:	DE:		
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OFICINA ASESORA DE PLANEACION	AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA DE PLANEACION	2019	06	13	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS				

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
1	OAP	DERECHOS DE PETICION	10-03-2016	28-12-2016	18	1			41		RARA VEZ	
2	OAP	DERECHOS DE PETICION	13-01-2017	22-11-2017	18	2			30		RARA VEZ	
3	OAP-101.6	RENDICION DE CUENTAS	07-09-2017	12-12-2017	18	3			86		RARA VEZ	
4	OAP-101.30	GESTION ANUAL DE RECURSOS PRESUPUESTALES	08-01-2017	27-12-2017	18	4			134		DE VEZ EN CUANDO	
5	OAP-101.31	GESTION DE INFORMACION SOBRE POBLACION CON L.V.	17-02-2016	23-11-2017	18	5			15		DE VEZ EN CUANDO	FL.15 C.D.
6	OAP-101.33	HISTORIAL DE EQUIPOS DE COMPUTO	03-02-2017	15-11-2017	18	6			172		NUNCA	
7	OAP-101.47.7	PLANES DE TECNOLOGIA / PLAN DE DESARROLLO INFORMATICO / ACTAS	01-06-2015	30-11-2015	18	7			17		NUNCA	
8	OAP-101.47.7	PLANES DE TECNOLOGIA / PLAN DE DESARROLLO INFORMATICO / ACTAS	10-02-2016	14-09-2016	18	8			30		NUNCA	
9	OAP-101.47.7	PLANES DE TECNOLOGIA / PLAN DE DESARROLLO INFORMATICO / ACTAS	06-03-2017	07-04-2017	18	9			5		NUNCA	
10	OAP-101.47.7	PLANES DE TECNOLOGIA/ COMUNICACIONES	07-02-2017	21-03-2017	18	10			11		NUNCA	
11	OAP-101.47.14	PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL / ACTAS MEN	21-02-2017	22-06-2017	18	11			9		NUNCA	
12	OAP-101.47.16	PLAN DE ACCION ANUAL -PAA-	11-01-2017	26-12-2017	18	12			67		RARA VEZ	
13	OAP-101.37	SEGUIMIENTO Y MEDICION AL SISTEMA INTEGRADO DE GESTION SIG	10-08-2015	01-08-2016	18	13			21		RARA VEZ	
14	OAP-101.37	SEGUIMIENTO Y MEDICION AL SISTEMA INTEGRADO DE GESTION SIG	13-07-2017	30-11-2017	18	14			27		RARA VEZ	

Elaborado por: ALICIA JAIMES NIÑO

Entregado por ALICIA JAIMES NIÑO

Recibido por LUZ HEDY ORTIZ TORRES

Cargo: SECRETARIO EJECUTIVO 4210-16

Cargo SECRETARIO EJECUTIVO 4210-16

Cargo TECNICO OPERATIVO

Firma:

Firma:

Firma:

Lugar: BOGOTA, D.C. Fecha: 23 DE JULIO DE 2019

Lugar BOGOTA, D.C. Fecha 23 DE JULIO DE 2019

Lugar BOGOTA, D.C. Fecha 23 DE JULIO DE 2019

Entrega de Transferencia Documental Proceso Oficina Subdirección Técnica –
producción y Mercado Social.

ACTA 2

CIUDAD Y FECHA: (Bogotá, 12/08/2019)

HORA: 8:00 am

LUGAR: Oficina Oficina Subdirección Técnica

ASISTENTES: Gina Milena Ariza Gómez; Secretaria Oficina Subdirección Técnica –
producción y Mercado Social., Luz Hedy Ortiz Torres; Técnico operativo – responsable
Proceso Administración Documental.

INVITADOS: N/A

AUSENTES: N/A

ORDEN DEL DÍA

1. Observaciones y Ajustes Transferencia Documental.
2. Entrega formal de Transferencia Documental.
3. Recibo a conformidad transferencia documental.

DESARROLLO

1. Observaciones y Ajustes Transferencia Documental

El día 22 de junio de 2019, a las 10 am, se procede a recibir la transferencia documental primaria de la oficina Subdirección Técnica – producción y Mercado Social, para realizar la respectiva revisión y observaciones de 10 cajas con 99 carpetas correspondientes a los años 2016 y 2017.

En consecución de las actividades de revisión se generan los siguientes compromisos:

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA
Corregir la foliación caja 62 carpetas 4 y 6. Los folios 53, 78, 83,88 y 89. Ya que las fechas están mal organizadas cronológicamente.	Gina Ariza	12 de Agosto de 2019.
Caja 64 carpetas 6 y 7 arreglar rotulación porque son tomos ejemplo: 1-145, 146-210.	Gina Ariza	12 de Agosto de 2019.



COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA
Corregir la foliación Carpeta 5 caja 65 y 79, folio 114 se repite, cambiar rotulo.		
Carpeta 8 caja 65 arreglar fecha inicial. Carpeta 11 Caja 65 arreglar rótulos en los números de tomos. 1-33, 134-189.	Gina Ariza	12 de Agosto de 2019.
Carpeta 4 y 5 Caja 66 arreglar rótulos en los números de tomos.		
Carpeta 8 caja 66 corregir fecha en el rotulo.	Gina Ariza	12 de Agosto de 2019.
Carpeta 6 Caja 71 foliar todo.		

2. Reprogramación Transferencia Documental

Teniendo en cuenta que en primera instancia se realizaron las observaciones de la transferencia documental primaria, se procede a generar una nueva programación para la entrega de estas mismas corregidas en su 100%.

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA
Programación Recibo formal de la Transferencia Documental ajustada 14 de Junio de 2019.	Gina Ariza	12 de Agosto de 2019.

3. Recibo a conformidad Transferencia Documental

Una vez realizados los ajustes a los documentos correspondientes a la transferencia documental, conforme a las observaciones realizadas por el proceso de Administración Documental, se recibe a conformidad Transferencia Documental de la Oficina Subdirección Técnica – producción y Mercadeo Social.

4. Observaciones

- Sistema de Organización: Deberá ser adoptado el sistema de organización cronológico dentro de las carpetas y/o expedientes, aclarando que cuando se tengan anexos a un documento, estos deberán adoptar el mismo sistema de ordenación es decir deberán ser organizados de manera cronológica dentro de cada documento al que pertenezcan los anexos.
- Las fechas deberán ser diligenciadas de manera numérica tal y como los establece el Formato Único de Inventario Documental – FUID.

FECHAS EXTREMAS	
FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA

- Rotulación y Marcación de unidades de Conservación: El formato de rótulos deberá contener el código de la dependencia y el código de la serie documental tal y como lo establece el formato único de inventario documental FUIID ubicado en la carpeta del proceso SIG.
- Inventario Documental: Este formato se diligenciará conforme a las tablas de retención documental TRD, reiterando que si su unidad administrativa posee más de una oficina productora el formato deberá ser diligenciado por cada una de ellas.

 FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUIID Proceso: Administración Documental		Código: SG-110-FM-250 Versión: 3 Vigencia: 29/01/2019	
ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS - INCI	HOLA No.:	DE:	REGISTRO DE ENTRADA
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS - INCI	AÑO	MES	DÍA
UNIDAD ADMINISTRATIVA: SOT-120 SUBDIRECCION TECNICA			No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTOR: SOT-120 SUBDIRECCION TECNICA			
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS			

 FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUIID Proceso: Administración Documental		Código: SG-110-FM-250 Versión: 3 Vigencia: 29/01/2019	
ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS - INCI	HOLA No.:	DE:	REGISTRO DE ENTRADA
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS - INCI	AÑO	MES	DÍA
UNIDAD ADMINISTRATIVA: SOT-120 SUBDIRECCION TECNICA			No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTOR: SOT-120 SUBDIRECCION TECNICA-PRODUCCION Y MERCADERO SOCIAL			
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS			

Firmas:

Gina Milena Ariza Gómez
Gina Milena Ariza Gómez

Luz Hedy Ortiz Torres
Luz Hedy Ortiz Torres

Transcriptor: Fanny Edith Quiroga
Luz Hedy

Código: SG-110-FM-038 – Versión: 7 – Vigencia: 29/01/2019

Carrera 13 No. 34 - 91 / www.inci.gov.co
aciudadano@inci.gov.co / PBX:(57 1) 384 66 66
 Bogotá D.C., Colombia



La educación es de todos

Mineducación



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019



ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS INCI	HOJA No.:	DE:		
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS INCI	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: SUBDIRECCION TÉCNICA	AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: SUBDIRECCION TECNICA	2019	AGOSTO	12	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS				

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
1	SDT-120.2	ACTAS / ACTAS DE REUNION SUBDIRECCION TECNICA	02-02-17	07-06-17	62	1	1 DE 3		1 - 102			
2	SDT-120.2	ACTAS / ACTAS DE REUNION SUBDIRECCION TECNICA	8-jul-2017	29-09-17	62	2	2 DE 3		103 - 261			
3	SDT-120.2	ACTAS / ACTAS DE REUNION SUBDIRECCION TECNICA	03-10-17	22-12-17	62	3	3 DE 3		262 - 365			
4	SDT-120.46	PETICIONES, QUEJAS, RECLAMOS Y SUGERENCIAS /	03-01-17	17-07-17	62	4	1 DE 2		1 - 102			
5	SDT-120.46	PETICIONES, QUEJAS, RECLAMOS Y SUGERENCIAS /	24-07-17	29-12-17	62	5	2 DE 2		103 - 289			
6	SDT-120.54.3	PROYECTOS / PROYECTOS DE GESTION DEPARTAMENTAL AMAZONAS	08-05-17	23-06-17	62	6	1 DE 1		93			
7	SDT-120.54.3	PROYECTOS / PROYECTOS DE GESTION DEPARTAMENTAL ANTIOQUIA	08-03-17	07-12-17	62	7	1 DE 1		168			
8	SDT-120.54.3	PROYECTOS / PROYECTOS DE GESTION DEPARTAMENTAL ARAUCA	02-05-17	30-nov-17	62	8	1 DE 1		95			
9	SDT-120.54.3	PROYECTOS / PROYECTOS DE GESTION DEPARTAMENTAL ATLANTICO	26-04-17	11-10-17	62	9	1 DE 1		93			
10	SDT-120.54.3	PROYECTOS / PROYECTOS DE GESTION DEPARTAMENTAL BOGOTÁ, D.C.	14-12-16	24-02-17	62	10	1 DE 9		1 - 109			
11	SDT-120.54.3	PROYECTOS / PROYECTOS DE GESTION DEPARTAMENTAL BOGOTÁ, D.C.	28-02-17	17-03-17	63	1	2 DE 9		110 - 208			
12	SDT-120.54.3	PROYECTOS / PROYECTOS DE GESTION DEPARTAMENTAL BOGOTÁ, D.C.	17-03-17	20-04-17	63	2	3 DE 9		209 - 312			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019

La educación
es de todos

Ministerio de Educación

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS INCI

HOJA No.: DE:

ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS INCI

REGISTRO DE ENTRADA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: SUBDIRECCION TÉCNICA

AÑO

MES

DIA

No. DE TRANSFERENCIA

OFICINA PRODUCTORA: SUBDIRECCION TECNICA

2019

AGOSTO

12

OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
13	SDT-120.54.3	PROYECTOS / PROYECTOS DE GESTION DEPARTAMENTAL BOGOTÁ, D.C.	27-04-17	26-05-17	63	3	4 DE 9		313 - 436			
14	SDT-120.54.3	PROYECTOS / PROYECTOS DE GESTION DEPARTAMENTAL BOGOTÁ, D.C.	30-05-17	29-07-17	63	4	5 DE 9		437 - 558			
15	SDT-120.54.3	PROYECTOS / PROYECTOS DE GESTION DEPARTAMENTAL BOGOTÁ, D.C.	14-08-17	05-10-17	63	5	6 DE 9		559 - 667			
16	SDT-120.54.3	PROYECTOS / PROYECTOS DE GESTION DEPARTAMENTAL BOGOTÁ, D.C.	28-09-17	22-11-17	63	6	7 DE 9		668 - 791			
17	SDT-120.54.3	PROYECTOS / PROYECTOS DE GESTION DEPARTAMENTAL BOGOTÁ, D.C.	22-11-17	05-12-17	63	7	8 DE 9		792 - 925			
18	SDT-120.54.3	PROYECTOS / PROYECTOS DE GESTION DEPARTAMENTAL BOGOTÁ, D.C.	21-11-17	22-12-17	63	8	9 DE 9		926 - 1040			
19	SDT-120.54.3	PROYECTOS / PROYECTOS DE GESTION DEPARTAMENTAL BOLÍVAR	24-03-17	10-10-17	63	9	1 DE 1		89			
20	SDT-120.54.3	PROYECTOS / PROYECTOS DE GESTION DEPARTAMENTAL BOYACÁ	26-03-17	24-11-17	63	10	1 DE 1		130			
21	SDT-120.54.3	PROYECTOS / PROYECTOS DE GESTION DEPARTAMENTAL CALDAS	30-01-17	01-11-17	63	11	1 DE 1		124			
22	SDT-120.54.3	PROYECTOS / PROYECTOS DE GESTION DEPARTAMENTAL CAQUETA	13-06-17	30-11-17	64	1	1 DE 1		88			
23	SDT-120.54.3	PROYECTOS / PROYECTOS DE GESTION DEPARTAMENTAL CASANARE	02-05-17	06-10-17	64	2	1 DE 1		75			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019



ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS INCI	HOJA No.:	DE:		
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS INCI	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: SUBDIRECCION TÉCNICA	AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: SUBDIRECCION TECNICA	2019	AGOSTO	12	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS				

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
24	SDT-120.54.3	PROYECTOS / PROYECTOS DE GESTION DEPARTAMENTAL CAUCA	08-05-17	21-09-17	64	3	1 DE 1		124			
25	SDT-120.54.3	PROYECTOS / PROYECTOS DE GESTION DEPARTAMENTAL CESAR	26-07-17	09-11-17	64	4	1 DE 1		56			
26	SDT-120.54.3	PROYECTOS / PROYECTOS DE GESTION DEPARTAMENTAL CHOCO	26-04-17	21-10-17	64	5	1 DE 1		84			
27	SDT-120.54.3	PROYECTOS / PROYECTOS DE GESTION DEPARTAMENTAL CÓRDOBA	03-05-17	22-09-17	64	6	1 DE 1		128			
28	SDT-120.54.3	PROYECTOS / PROYECTOS DE GESTION DEPARTAMENTAL CUNDINAMARCA	22-02-17	25-08-17	64	7	1 DE 2		1 - 113			
29	SDT-120.54.3	PROYECTOS / PROYECTOS DE GESTION DEPARTAMENTAL CUNDINAMARCA	20-09-17	04-12-17	64	8	2 DE 2		114 - 208			
30	SDT-120.54.3	PROYECTOS / PROYECTOS DE GESTION DEPARTAMENTAL HUILA	09-05-17	24-11-17	64	9	1 DE 1		148			
31	SDT-120.54.3	PROYECTOS / PROYECTOS DE GESTION DEPARTAMENTAL GUAINIA	05-06-17	02-11-17	64	10	1 DE 1		74			
32	SDT-120.54.3	PROYECTOS / PROYECTOS DE GESTION DEPARTAMENTAL GUAJIRA	16-02-17	26-10-17	64	11	1 DE 1		171			
33	SDT-120.54.3	PROYECTOS / PROYECTOS DE GESTION DEPARTAMENTAL GUAVIARE	15-03-17	14-10-17	65	1	1 DE 1		77			
34	SDT-120.54.3	PROYECTOS / PROYECTOS DE GESTION DEPARTAMENTAL MAGDALENA	22-06-17	23-11-17	65	2	1 DE 1		94			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019



ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS INCI

HOJA No.: DE:

ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS INCI

REGISTRO DE ENTRADA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: SUBDIRECCION TÉCNICA

AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
2019	AGOSTO	12	

OFICINA PRODUCTORA: SUBDIRECCION TECNICA

OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
35	SDT-120.54.3	PROYECTOS / PROYECTOS DE GESTION DEPARTAMENTAL META	18-04-17	30-nov-17	65	3	1 DE 1		130			
36	SDT-120.54.3	PROYECTOS / PROYECTOS DE GESTION DEPARTAMENTAL NARIÑO	12-07-17	03-11-17	65	4	1 DE 1		89			
37	SDT-120.54.3	PROYECTOS / PROYECTOS DE GESTION DEPARTAMENTAL NORTE DE SANTANDER	06-03-17	27-10-17	65	5	1 DE 1		164			
38	SDT-120.54.3	PROYECTOS / PROYECTOS DE GESTION DEPARTAMENTAL PUTUMAYO	20-03-17	29-06-17	65	6	1 DE 2		1 - 145			
39	SDT-120.54.3	PROYECTOS / PROYECTOS DE GESTION DEPARTAMENTAL PUTUMAYO	04-09-17	08-09-17	65	7	2 DE 2		146 - 210			
40	SDT-120.54.3	PROYECTOS / PROYECTOS DE GESTION DEPARTAMENTAL QUINDIO	11-09-17	26-10-17	65	8	1 DE 1		90			
41	SDT-120.54.3	PROYECTOS / PROYECTOS DE GESTION DEPARTAMENTAL RISARALDA	23-02-17	13-12-17	65	9	1 DE 1		107			
42	SDT-120.54.3	PROYECTOS / PROYECTOS DE GESTION DEPARTAMENTAL ARCHIPIELAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA	27-08-17	01-09-17	65	10	1 DE 1		20			
43	SDT-120.54.3	PROYECTOS / PROYECTOS DE GESTION DEPARTAMENTAL SANTANDER	10-05-17	10-08-17	65	11	1 DE 2		1 - 133			
44	SDT-120.54.3	PROYECTOS / PROYECTOS DE GESTION DEPARTAMENTAL SANTANDER	03-09-17	19-09-17	66	1	2 DE 2		134 - 189			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019



ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS INCI

HOJA No.: DE:

ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS INCI

REGISTRO DE ENTRADA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: SUBDIRECCION TÉCNICA

AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
2019	AGOSTO	12	

OFICINA PRODUCTORA: SUBDIRECCION TECNICA

OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
45	SDT-120.54.3	PROYECTOS / PROYECTOS DE GESTION DEPARTAMENTAL SUCRE	24-05-17	26-05-17	66	2	1 DE 1		103			
46	SDT-120.54.3	PROYECTOS / PROYECTOS DE GESTION DEPARTAMENTAL TOLIMA	20-06-17	10-11-17	66	3	1 DE 1		129			
47	SDT-120.54.3	PROYECTOS / PROYECTOS DE GESTION DEPARTAMENTAL VALLE DEL CAUCA	05-05-17	07-09-17	66	4	1 DE 2		1 - 183			
48	SDT-120.54.3	PROYECTOS / PROYECTOS DE GESTION DEPARTAMENTAL VALLE DEL CAUCA	13-09-17	19-10-17	66	5	2 DE 2		184 - 274			
49	SDT-120.54.3	PROYECTOS / PROYECTOS DE GESTION DEPARTAMENTAL VAUPES	16-05-17	16-11-17	66	6	1 DE 1		62			
50	SDT-120.54.3	PROYECTOS / PROYECTOS DE GESTION DEPARTAMENTAL VICHADA	02-08-17	nov-17	66	7	1 DE 1		51			
51	SDT-120.64	VALIDACIONES DEL SERVICIO PARA PERSONAS CON LIMITACION VISUAL	2017	2017	66	8	1 DE 1		11			

Elaborado por: GINA MILENA ARIZA GOMEZ

Cargo: Secretaria

Firma: Gina M. Ariza G

Lugar: Bogotá Fecha: 12-08-2019

Entregado por: GINA MILENA ARIZA GOMEZ

Cargo: Secretaria

Firma: Gina M. Ariza G

Lugar: Bogotá Fecha: 12-08-2019

Recibido por: LUZ HEDY ORTIZ TORRES

Cargo: Técnico Operativo

Firma: Luz Hedy Ortiz Torres

Lugar: Bogotá Fecha: 12-08-2019



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019



ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS INCI			HOJA No.:		DE:	
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS INCI			REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: SUBDIRECCION TÉCNICA - PRODUCCION Y MERCADEO SOCIAL			AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: SUBDIRECCION TECNICA - PRODUCCION Y MERCADEO SOCIAL			2019	AGOSTO	12	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS						

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
52	SDT-120-46	PETICIONES, QUEJAS, RECLAMOS Y SUGERENCIAS	01-03-16	13-10-16	67	1	1 DE 1		23			
53	SDT-120-46	PETICIONES, QUEJAS, RECLAMOS Y SUGERENCIAS	02-02-17	21-12-17	67	2	1 DE 1		37			
54	SDT-120,2 SDT-120.2.16	ACTAS DE COMITÉ DE PRECIOS	08-02-17	13-08-18	67	3	1 DE 1		4			
55	SDT-120.27	ENCUESTAS PARA MEDIR LA SATISFACCIÓN DEL CLIENTE	07-04-17	05-11-17	67	4	1 DE 1		20			
56	SDT-120.45.2	ORDENES DE PRODUCCION EDITORIAL - Formato venta material reciclado	03-02-17	17-10-17	67	5	1 DE 1		8			
57	SDT-120.45.2	ORDENES DE PRODUCCION EDITORIAL-	01-02-17	27-02-17	67	6	1 DE 21		1 - 103			REM. 001 AL 008
58	SDT-120.45.2	ORDENES DE PRODUCCION EDITORIAL	27-02-17	07-03-17	67	7	2 DE 21		104 - 205			REM.009 AL 014
59	SDT-120.45.2	ORDENES DE PRODUCCION EDITORIAL	28-03-17	29-03-17	67	8	3 DE 21		206 - 297			REM. 015 AL 020
60	SDT-120.45.2	ORDENES DE PRODUCCION EDITORIAL	29-03-17	03-04-17	67	9	4 DE 21		298 - 418			REM. 021 AL 031
61	SDT-120.45.2	ORDENES DE PRODUCCION EDITORIAL	04-04-17	27-04-17	67	10	5 DE 21		419 - 519			REM. 032 AL 040
62	SDT-120.45.2	ORDENES DE PRODUCCION EDITORIAL	27-04-17	11-05-17	67	11	6 DE 21		520 - 623			REM. 041 AL 049
63	SDT-120.45.2	ORDENES DE PRODUCCION EDITORIAL	11-05-17	25-05-17	68	1	7 DE 21		624 - 732			REM. 050 AL 059
64	SDT-120.45.2	ORDENES DE PRODUCCION EDITORIAL	02-06-17	29-06-17	68	2	8 DE 21		733 - 859			REM. 060 AL 071
65	SDT-120.45.2	ORDENES DE PRODUCCION EDITORIAL	29-06-17	07-07-17	68	3	9 DE 21		860 - 958			REM. 072 AL 081
66	SDT-120.45.2	ORDENES DE PRODUCCION EDITORIAL	07-07-17	19-07-17	68	4	10 DE 21		959 - 1059			REM. 082 AL 090



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019



ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS INCI	HOJA No.:	DE:		
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS INCI	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: SUBDIRECCION TÉCNICA - PRODUCCION Y MERCADEO SOCIAL	AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: SUBDIRECCION TECNICA - PRODUCCION Y MERCADEO SOCIAL	2019	AGOSTO	12	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS				

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
67	SDT-120.45.2	ORDENES DE PRODUCCION EDITORIAL	19-07-17	10-08-17	68	5	11 DE 21		1060 - 1160			REM. 091 AL 100
68	SDT-120.45.2	ORDENES DE PRODUCCION EDITORIAL	10-08-17	17-08-17	68	6	12 DE 21		1161 - 1259			REM. 101 AL 113
69	SDT-120.45.2	ORDENES DE PRODUCCION EDITORIAL	18-08-17	30-08-17	68	7	13 DE 21		1260 - 1361			REM. 114 AL 123
70	SDT-120.45.2	ORDENES DE PRODUCCION EDITORIAL	31-08-17	11-09-17	68	8	14 DE 21		1362 - 1458			REM. 124 AL 133
71	SDT-120.45.2	ORDENES DE PRODUCCION EDITORIAL	13-09-17	28-09-17	69	1	15 DE 21		1459 - 1564			REM. 134 AL 143
72	SDT-120.45.2	ORDENES DE PRODUCCION EDITORIAL	09-10-17	18-10-17	69	2	16 DE 21		1565 - 1664			REM. 144 AL 153
73	SDT-120.45.2	ORDENES DE PRODUCCION EDITORIAL	20-10-17	08-11-17	69	3	17 DE 21		1665 - 1781			REM. 154 AL 166
74	SDT-120.45.2	ORDENES DE PRODUCCION EDITORIAL	08-11-17	17-11-17	69	4	18 DE 21		1782 - 1884			REM. 167 AL 175
75	SDT-120.45.2	ORDENES DE PRODUCCION EDITORIAL	17-11-17	29-11-17	69	5	19 DE 21		1885 - 1981			REM. 176 AL 185
76	SDT-120.45.2	ORDENES DE PRODUCCION EDITORIAL	30-11-17	11-12-17	69	6	20 DE 21		1982 - 2077			REM. 186 AL 194
77	SDT-120.45.2	ORDENES DE PRODUCCION EDITORIAL	13-12-17	29-12-17	69	7	21 DE 21		2078 - 2187			REM. 195 AL 203
78	SDT-120.60	SALIDA DE PRODUCTOS TIFLOCOLOMBIA -	03-01-17	31-01-17	70	1	1		120			
79	SDT-120.60	SALIDA DE PRODUCTOS TIFLOCOLOMBIA -	01-02-17	10-02-17	70	2	1 DE 2		1 - 107			
80	SDT-120.60	SALIDA DE PRODUCTOS TIFLOCOLOMBIA -	13-02-17	28-02-17	70	3	2 DE 2		108 - 211			
81	SDT-120.60	SALIDA DE PRODUCTOS TIFLOCOLOMBIA -	01-03-17	17-03-17	70	4	1 DE 2		1 - 131			
82	SDT-120.60	SALIDA DE PRODUCTOS TIFLOCOLOMBIA -	17-03-17	31-03-17	70	5	2 DE 2		132 - 221			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019



ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS INCI	HOJA No.: DE:
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS INCI	REGISTRO DE ENTRADA
UNIDAD ADMINISTRATIVA: SUBDIRECCION TÉCNICA - PRODUCCION Y MERCADEO SOCIAL	AÑO MES DIA No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: SUBDIRECCION TECNICA - PRODUCCION Y MERCADEO SOCIAL	2019 AGOSTO 12
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS	

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
83	SDT-120.60	SALIDA DE PRODUCTOS TIFLOCOLOMBIA -	03-04-17	27-04-17	70	6	1		122			
84	SDT-120.60	SALIDA DE PRODUCTOS TIFLOCOLOMBIA -	02-05-17	18-05-17	70	7	1 DE 2		1 - 99			
85	SDT-120.60	SALIDA DE PRODUCTOS TIFLOCOLOMBIA -	19-05-17	31-05-17	70	8	2 DE 2		100 - 137			
86	SDT-120.60	SALIDA DE PRODUCTOS TIFLOCOLOMBIA -	01-06-17	23-06-17	70	9	1 DE 2		1 - 100			
87	SDT-120.60	SALIDA DE PRODUCTOS TIFLOCOLOMBIA -	21-06-17	30-06-17	70	10	2 DE 2		101 - 141			
88	SDT-120.60	SALIDA DE PRODUCTOS TIFLOCOLOMBIA -	04-07-17	21-07-17	71	1	1 DE 2		1 - 100			
89	SDT-120.60	SALIDA DE PRODUCTOS TIFLOCOLOMBIA -	21-07-18	31-07-17	71	2	2 DE 2		101 - 161			LA CTA DE COBRO No.100 (FOL 161) ESTA DESCARGADA CON FECHA 2 DE AGOSTO Y FIGURA EN EL FOLIO 149
90	SDT-120.60	SALIDA DE PRODUCTOS TIFLOCOLOMBIA -	01-08-17	17-08-17	71	3	1 DE 2		1 - 100			
91	SDT-120.60	SALIDA DE PRODUCTOS TIFLOCOLOMBIA -	17-08-17	31-08-17	71	4	2 DE 2		101 - 181			
92	SDT-120.60	SALIDA DE PRODUCTOS TIFLOCOLOMBIA -	01-09-17	22-09-17	71	5	1 DE 2		1 - 100			
93	SDT-120.60	SALIDA DE PRODUCTOS TIFLOCOLOMBIA -	22-09-17	30-09-17	71	6	2 DE 2		101 - 137			LAS CTAS DE COBRO (135-136-137) SE DESCARGARON EN EL FOL 132
94	SDT-120.60	SALIDA DE PRODUCTOS TIFLOCOLOMBIA -	02-10-17	19-10-17	71	7	1 DE 2		1 - 100			
95	SDT-120.60	SALIDA DE PRODUCTOS TIFLOCOLOMBIA -	19-10-17	31-10-17	71	8	2 DE 2		101 - 155			
96	SDT-120.60	SALIDA DE PRODUCTOS TIFLOCOLOMBIA -	01-11-17	16-11-17	71	9	1 DE 2		1 - 100			DEL FOL 65 AL 100 ESTAN DESCARGADAS EN LOS FOLIOS 63-64



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019



ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS INCI

HOJA No.: DE:

ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS INCI

REGISTRO DE ENTRADA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: SUBDIRECCION TÉCNICA - PRODUCCION Y MERCADEO SOCIAL

AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
2019	AGOSTO	12	

OFICINA PRODUCTORA: SUBDIRECCION TECNICA - PRODUCCION Y MERCADEO SOCIAL

OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
97	SDT-120.60	SALIDA DE PRODUCTOS TIFLOCOLOMBIA -	14-11-17	29-11-17	71	10	2 DE 2		101 - 210			LOS FOL 101 A 106 SE DESCARGARON EN LOS FOL 63-64 CARPETA 9
98	SDT-120.60	SALIDA DE PRODUCTOS TIFLOCOLOMBIA -	01-12-17	26-12-17	71	11	1 DE 2		1 - 100			
99	SDT-120.60	SALIDA DE PRODUCTOS TIFLOCOLOMBIA -	26-12-17	28-12-17	71	12	2 DE 2		101 - 141			EL FOL 141 SE DESCARGO EN EL FOL 140

Elaborado por: GINA MILENA ARIZA GOMEZ

Cargo: Secretaria

Firma: Gina M. Anzo G

Lugar: Bogotá Fecha: 12-08-2019

Entregado por: GINA MILENA ARIZA GOMEZ

Cargo: Secretaria

Firma: Gina M. Anzo G

Lugar: Bogotá Fecha: 12-08-2019

Recibido por: LUZ HEDY ORTIZ TORRES

Cargo: Técnico Operativo

Firma: Luz Hedy Ortiz Torres

Lugar: Bogotá Fecha: 12-08-2019

**Entrega de Transferencia Documental Oficina Dirección General y Oficina
Asesora de Comunicaciones**

ACTA 3

CIUDAD Y FECHA: (Bogotá, 05/09/2019)

HORA: 8:00 am

LUGAR: Oficina Dirección General

ASISTENTES: Sandra Mabel Gómez Muñoz; Secretaria Oficina Dirección General, Luz Hedy Ortiz Torres; Técnico operativo – responsable Proceso Administración Documental.

INVITADOS: N/A

AUSENTES: N/A

ORDEN DEL DÍA

1. Transferencia Documental, Oficina Asesora de Comunicaciones.
2. Observaciones y Ajustes Transferencia Documental.
3. Entrega formal de Transferencia Documental.
4. Recibo a conformidad transferencia documental.

DESARROLLO

1. Transferencia Documental Oficina Asesora de Comunicaciones

Respecto a la Transferencia Documental de la Oficina Asesora de Comunicaciones, la responsable informa que a la fecha no hay producción documental física generada, por lo cual no hay documentos físicos para transferir al archivo central, actualmente la producción de la Oficina Asesora de Comunicaciones se encuentra en Medio Digital con la Serie Documental **PRODUCCIÓN EDITORIAL Y PIEZAS COMUNICATIVAS**, las demás series documentales fueron suprimidas teniendo en cuenta que las funciones de comités realizados por el área fueron asumidas por el Comité Institucional de Gestión de Desempeño.

Se deja evidencia en la Presente Acta que la Oficina Asesora de Comunicaciones no realizara transferencia física de documentos y que su información se encuentra en medio digital y requiere un medio de almacenamiento especial para su conservación.



2. Observaciones y Ajustes Transferencia Documental Dirección General

El día 10 de junio de 2019, a las 10 am, se procede a recibir la transferencia documental primaria de la oficina Dirección General, para realizar la respectiva revisión y observaciones de la caja 21 con 11 carpetas correspondientes a los años 2017.

En consecución de las actividades de revisión se generan los siguientes compromisos:

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA
Corregir la foliación Carpeta 1. Re foliar y perforar el folio12 cambiar el rótulo y el número de folios.	Sandra Mabel Gómez	19 de julio de 2019.
Carpeta 2. Organizar por orden cronológico, re foliar, cambio fecha inicial y cambio de rótulo.	Sandra Mabel Gómez	19 de julio de 2019.
Carpeta 3. Cambiar rótulo y corregir el número de folios.	Sandra Mabel Gómez	19 de julio de 2019.
Carpeta 4. Orden cronológico al folio 7 y 8 y re foliar. 3.	Sandra Mabel Gómez	19 de julio de 2019.

3. Entrega formal de Luz Hedy

Teniendo en cuenta que en primera instancia se realizaron las observaciones de la transferencia documental primaria, se procede a generar una nueva programación para la entrega de estas mismas corregidas en su 100%.

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA
Programación Recibo formal de la Transferencia Documental ajustada 04 de Septiembre de 2019.	Sandra Mabel Gómez	04 de Septiembre de 2019.

4. Recibo a conformidad Transferencia Documental

Una vez realizados los ajustes a los documentos correspondientes a la transferencia documental, conforme a las observaciones realizadas por el proceso de Administración Documental, se recibe a conformidad Transferencia Documental de la Oficina de Dirección General.

5. Observaciones

- La foliación es consecutiva cuando hay varios meses en una sola carpeta, las carpetas se enumeran como tomos en el ítem del rotulo tomos.
- Si la organización por carpeta es mensual deberá ser foliado de manera simple esto quiere decir de 1 hasta donde llegue el ultimo folio por carpeta
- Si el mes o el expediente que ha sido organizado supera (1) una unidad de conservación (carpeta) la foliación deberá ser consecutiva con el fin de garantizar el orden original del expediente.

Firmas:


Sandra Mabel Gómez Muñoz


Luz Hedy Ortiz Torres

Transcriptor: Fanny Edith Quiroga 

Luz Hedy 



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		HOJA No.: DE:	
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		REGISTRO DE ENTRADA	
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DG-100-INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		AÑO	MES
OFICINA PRODUCTORA: DG-100- DIRECCION GENERAL		2019	09
OBJETO: Archivo de Gestión DIRECCION GENERAL 2017			05
			No. DE TRANSFERENCIA

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
1	DG-100.2 DG-102.12	ACTAS- ACTAS COMITÉ DIRECTIVO	22/02/2017	29/12/2017	21	1			42			
2	DG-100.13.1	CIRCULARES - CIRCULARES DISPOSITIVAS	27/01/2017	17/11/2017	21	2			8			
3	DG-100.13.2	CIRCULARES - CIRCULARES INFORMATIVAS	11/01/2017	26/12/2017	21	3			57			
4	DG-100.24	DERECHOS DE PETICION	10/03/2017	22/12/2017	21	4			12			
5	DG-100.59	RESOLUCIONES	02/01/2017	28/02/2017	21	5			90			
6	DG-100.59	RESOLUCIONES	03/03/2017	28/04/2017	21	6			92			
7	DG-100.59	RESOLUCIONES	02/05/2017	30/06/2017	21	7			127			
8	DG-100.59	RESOLUCIONES	04/07/2017	31/08/2017	21	8			133			
9	DG-100.59	RESOLUCIONES	01/09/2017	30/10/2019	21	9			157			
10	DG-100.59	RESOLUCIONES	01/11/2017	27/11/2017	21	10			83			
11	DG-100.59	RESOLUCIONES	01/12/2017	29/12/2017	21	11			90			

Elaborado por: Sandra Mabel Gómez Muñoz	Entregado por: Sandra Mabel Gómez Muñoz	Recibido por: Luz Hedy Ortiz Torres
Cargo: Secretario 4178-12	Cargo: Secretario 4178- 12	Cargo: Técnico Operativo
Firma:	Firma:	Firma:
Lugar: Bogota, 05 de septiembre de 2019	Lugar: Bogota, 05 de septiembre de 2019	Lugar: Bogota, 05 de septiembre de 2019

Entrega de Transferencia Documental Oficina Dirección General y Oficina
Asesora de Comunicaciones

ACTA 3

CIUDAD Y FECHA: (Bogotá, 05/09/2019)

HORA: 8:00 am

LUGAR: Oficina Dirección General

ASISTENTES: Sandra Mabel Gómez Muñoz; Secretaria Oficina Dirección General, Luz Hedy Ortiz Torres; Técnico operativo – responsable Proceso Administración Documental.

INVITADOS: N/A

AUSENTES: N/A

ORDEN DEL DÍA

1. Transferencia Documental, Oficina Asesora de Comunicaciones.
2. Observaciones y Ajustes Transferencia Documental.
3. Entrega formal de Transferencia Documental.
4. Recibo a conformidad transferencia documental.

DESARROLLO

1. Transferencia Documental Oficina Asesora de Comunicaciones

Respecto a la Transferencia Documental de la Oficina Asesora de Comunicaciones, la responsable informa que a la fecha no hay producción documental física generada, por lo cual no hay documentos físicos para transferir al archivo central, actualmente la producción de la Oficina Asesora de Comunicaciones se encuentra en Medio Digital con la Serie Documental **PRODUCCIÓN EDITORIAL Y PIEZAS COMUNICATIVAS**, las demás series documentales fueron suprimidas teniendo en cuenta que las funciones de comités realizados por el área fueron asumidas por el Comité Institucional de Gestión de Desempeño.

Se deja evidencia en la Presente Acta que la Oficina Asesora de Comunicaciones no realizara transferencia física de documentos y que su información se encuentra en medio digital y requiere un medio de almacenamiento especial para su conservación.

2. Observaciones y Ajustes Transferencia Documental Dirección General

El día 10 de junio de 2019, a las 10 am, se procede a recibir la transferencia documental primaria de la oficina Dirección General, para realizar la respectiva revisión y observaciones de la caja 21 con 11 carpetas correspondientes a los años 2017.

En consecución de las actividades de revisión se generan los siguientes compromisos:

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA
Corregir la foliación Carpeta 1. Re foliar y perforar el folio12 cambiar el rótulo y el número de folios.	Sandra Mabel Gómez	19 de julio de 2019.
Carpeta 2. Organizar por orden cronológico, re foliar, cambio fecha inicial y cambio de rótulo.	Sandra Mabel Gómez	19 de julio de 2019.
Carpeta 3. Cambiar rótulo y corregir el número de folios.	Sandra Mabel Gómez	19 de julio de 2019.
Carpeta 4. Orden cronológico al folio 7 y 8 y re foliar. 3.	Sandra Mabel Gómez	19 de julio de 2019.

3. Entrega formal de Luz Hedy

Teniendo en cuenta que en primera instancia se realizaron las observaciones de la transferencia documental primaria, se procede a generar una nueva programación para la entrega de estas mismas corregidas en su 100%.

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA
Programación Recibo formal de la Transferencia Documental ajustada 04 de Septiembre de 2019.	Sandra Mabel Gómez	04 de Septiembre de 2019.

4. Recibo a conformidad Transferencia Documental

Una vez realizados los ajustes a los documentos correspondientes a la transferencia documental, conforme a las observaciones realizadas por el proceso de Administración Documental, se recibe a conformidad Transferencia Documental de la Oficina de Dirección General.

5. Observaciones

- La foliación es consecutiva cuando hay varios meses en una sola carpeta, las carpetas se enumeran como tomos en el ítem del rotulo tomos.
- Si la organización por carpeta es mensual deberá ser foliado de manera simple esto quiere decir de 1 hasta donde llegue el ultimo folio por carpeta
- Si el mes o el expediente que ha sido organizado supera (1) una unidad de conservación (carpeta) la foliación deberá ser consecutiva con el fin de garantizar el orden original del expediente.

Firmas:


Sandra Mabel Gómez Muñoz


Luz Hedy Ortiz Torres

Transcriptor: Fanny Edith Quirogas

Luz Hedy



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		HOJA No.: DE:	
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		REGISTRO DE ENTRADA	
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DG-100-INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		AÑO	MES
OFICINA PRODUCTORA: DG-100- DIRECCION GENERAL		2019	09
OBJETO: Archivo de Gestión DIRECCION GENERAL 2017			05
		No. DE TRANSFERENCIA	

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
1	DG-100.2 DG-102.12	ACTAS- ACTAS COMITÉ DIRECTIVO	22/02/2017	29/12/2017	21	1			42			
2	DG-100.13.1	CIRCULARES - CIRCULARES DISPOSITIVAS	27/01/2017	17/11/2017	21	2			8			
3	DG-100.13.2	CIRCULARES - CIRCULARES INFORMATIVAS	11/01/2017	26/12/2017	21	3			57			
4	DG-100.24	DERECHOS DE PETICION	10/03/2017	22/12/2017	21	4			12			
5	DG-100.59	RESOLUCIONES	02/01/2017	28/02/2017	21	5			90			
6	DG-100.59	RESOLUCIONES	03/03/2017	28/04/2017	21	6			92			
7	DG-100.59	RESOLUCIONES	02/05/2017	30/06/2017	21	7			127			
8	DG-100.59	RESOLUCIONES	04/07/2017	31/08/2017	21	8			133			
9	DG-100.59	RESOLUCIONES	01/09/2017	30/10/2019	21	9			157			
10	DG-100.59	RESOLUCIONES	01/11/2017	27/11/2017	21	10			83			
11	DG-100.59	RESOLUCIONES	01/12/2017	29/12/2017	21	11			90			

Elaborado por: Sandra Mabel Gómez Muñoz	Entregado por: Sandra Mabel Gómez Muñoz	Recibido por: Luz Hedy Ortiz Torres
Cargo: Secretario 4178-12	Cargo: Secretario 4178- 12	Cargo: Técnico Operativo
Firma:	Firma:	Firma:
Lugar: Bogota, 05 de septiembre de 2019	Lugar: Bogota, 05 de septiembre de 2019	Lugar: Bogota, 05 de septiembre de 2019

Entrega de Transferencia Documental Proceso Oficina Control Interno

ACTA 4

CIUDAD Y FECHA: (Bogotá, 29/10/2019)

HORA: 4:00 PM

LUGAR: Oficina de Control Interno

ASISTENTES: Magdalena Pedraza Daza; Luz Hedy Ortiz Torres; Técnico operativo – responsable Proceso Administración Documental.

INVITADOS: N/A

AUSENTES: N/A

ORDEN DEL DÍA

1. Observaciones y Ajustes Transferencia Documental.
2. Entrega formal de Transferencia Documental.
3. Recibo a conformidad transferencia documental.

DESARROLLO

1. Observaciones y Ajustes Transferencia Documental

El día 25 de agosto de 2019, a las 10 am, se procede a recibir la transferencia documental primaria de la oficina de Control Interno, para realizar la respectiva revisión y observaciones de 2 cajas con 16 carpetas correspondientes a los años 2015 y 2017.

En consecución de las actividades de revisión se generan los siguientes compromisos:

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA
Corrección de la foliación caja 1 y 2 carpetas 4, 5 y 6. Ya que las fechas cronológicamente.	Magdalena Pedraza Daza	25 de Agosto de 2019.
Rotulación y cambio de unidades de conservación a 16 carpetas.	Magdalena Pedraza Daza	25 de Agosto de 2019.

2. Recibo a conformidad Transferencia Documental

Una vez realizados los ajustes a los documentos correspondientes a la transferencia documental, conforme a las observaciones realizadas por el proceso de Administración Documental, se recibe a conformidad Transferencia Documental de la Oficina de Control Interno.

Firmas:


Magdalena Pedraza Daza


Luz Hedy Ortiz Torres

Transcriptor: Fanny Edith Quiroga
Luz Hedy





FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019



La educación es de todos
Ministerio de Educación

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS-INCI		HOJA No.: 1 DE: 3	
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS-INCI		REGISTRO DE ENTRADA	
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DG-100 DIRECCION GENERAL		AÑO	MES
OFICINA PRODUCTORA: DG-100 DIRECCION GENERAL - CONTROL INTERNO		2019	08
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS			12
		No. DE TRANSFERENCIA	

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
1	DG -100.2.8	ACTAS DE COMITE DE COORDINACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO	22-01-2015	25-11-2015	1	1	1		37			
2	DG -100.2.8	ACTAS DE COMITE DE COORDINACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO	16-02-2016	21-09-2016	1	2	1		45			
3	DG-100.2.16	ACTAS DE REUNIÓN	10-04-2015	18-12-2015	1	3	1		26			
4	DG-100.7	AUDITORIAS INTERNAS	04-05-2015	31-08-2015	1	4	1 de 2		1-182			
5	DG-100.7	AUDITORIAS INTERNAS	07-09-2015	19-10-2015	1	5	2 de 2		183-292			
6	DG-100.7	AUDITORIAS INTERNAS	20-06-2016	06-12-2016	1	6	1		52			
7	DG.37.4	INFORME EJECUTIVO ANUAL DE EVALUACION DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO	01/04/2015	01/04/2015	1	7	1		4			
8	DG.37.4	INFORME EJECUTIVO ANUAL DE EVALUACION DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO	26-02-2016	23-12-2016	1	8	1		14			

W



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019

La educación es de todos
Ministerio de Educación

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS-INCI

HOJA No.: 1 DE: 3

ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS-INCI

REGISTRO DE ENTRADA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DG-100 DIRECCION GENERAL

AÑO

MES

DIA

No. DE TRANSFERENCIA

OFICINA PRODUCTORA: DG-100 DIRECCION GENERAL - CONTROL INTERNO

2019

08

12

OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
9	DG-100.37.6	INFORMES A ORGANISMOS DE CONTROL Y VIGILANCIA	03-03-2015	19-10-2015	1	9	1		50			
10	DG-100.37.6	INFORMES A ORGANISMOS DE CONTROL Y VIGILANCIA	15-01-2016	17-01-2017	1	10	1		42			
11	DG-100.37.7	INFORMES A OTRAS ENTIDADES	02-02-2015	14-01-2016	1	11	1		39			
12	DG-100.37.7	INFORMES A OTRAS ENTIDADES	15-12-2015	11-11-2016	1	12	1		67			1 CD
13	DG-100.37.9	INFORMES DE EVALUACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO CONTABLE	01-02-2015	28-02-2015	2	1	1		3			
14	DG-100.37.9	INFORMES DE EVALUACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO CONTABLE	01-02-2015	28-02-2015	2	2	1		5			
15	DG-100.37.10	INFORMES DE EVALUACIÓN INDEPENDIENTES	05-02-2015	11-12-2015	2	3	1		33			
16	DG-100.37.10	INFORMES DE EVALUACIÓN INDEPENDIENTES	22-01-2016	31-12-2016	2	4	1		123			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019



ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS-INCI		HOJA No.: 1 DE: 3	
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS-INCI		REGISTRO DE ENTRADA	
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DG-100 DIRECCION GENERAL		AÑO	MES
OFICINA PRODUCTORA: DG-100 DIRECCION GENERAL - CONTROL INTERNO		2019	08
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS		DIA	No. DE TRANSFERENCIA
		12	

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				

Elaborado por: Magdalena Pedraza Daza Cargo: <u>Aseor Control Técnico</u> Firma: <u>Magdalena Pedraza Daza</u> Lugar: <u>OCT</u> Fecha: <u>29-10-2019</u>	Entregado por: Magdalena Pedraza Daza Cargo: <u>Aseor Control Técnico</u> Firma: <u>Magdalena Pedraza Daza</u> Lugar: <u>OCT</u> Fecha: <u>29-10-2019</u>	Recibido por: Luz Hedy Torres Ortiz Cargo: Técnico Operativo Firma: <u>Luz Hedy Torres Ortiz</u> Lugar: <u>OCT</u> Fecha: <u>29/10/2019</u>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Entrega de Transferencia Documental Proceso Oficina Asesora Jurídica.

ACTA 5

CIUDAD Y FECHA: (Bogotá, 12/12/2019)

HORA: 8:00 am

LUGAR: Oficina Asesora Jurídica.

ASISTENTES: Martha Cecilia Escudero Pérez; Secretaria Oficina Asesora Jurídica, Luz Hedy Ortiz Torres; Técnico operativo – responsable Proceso Administración Documental, Fanny Edith Quiroga Ortiz; Contratista (Contrato 004 de 2019).

INVITADOS: N/A

AUSENTES: N/A

ORDEN DEL DÍA

1. Observaciones y Ajustes Transferencia Documental.
2. Entrega formal de Transferencia Documental.
3. Recibo a conformidad transferencia documental.

DESARROLLO

1. Observaciones y Ajustes Transferencia Documental

El día 16 de octubre de 2019, a las 10 am, se procede a recibir la transferencia documental primaria de la Oficina Asesora Jurídica. Para realizar la respectiva revisión y observaciones de 31 cajas con 221 carpetas correspondientes a los años 2016 y 2017.

Conforme a la revisión y control de calidad realizado, se generan los siguientes compromisos:

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA
1. Corregir la organización cronológica de la caja 198 la carpeta 1. Los folios 182 al 187 (ya que fecha se septiembre y están en octubre). Con su respectiva refoiliación.	Martha Cecilia Escudero Pérez	23 de octubre de 2019
2. Corregir la organización cronológica de la caja 198 la carpeta 4, los folios 95 al 125, (la organización cronológica de encuentra en desorden está organizado noviembre y		

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA
<p>luego octubre) con su respectiva re foliación. El folio 102 va en el mes de diciembre. Cambiar Rótulo.</p>		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Corregir orden cronológico de la caja 199 carpeta 4 los folios 28, 31,61, ya que se encuentran mal ubicados y arreglar la foliación. 2. corregir rótulo fecha final de la carpeta 5 caja 199. 	<p>Martha Cecilia Escudero Pérez</p>	<p>24 de octubre de 2019.</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Corregir la organización cronológica de la caja 200 la carpeta 1. Los folios 116 y 117 y del 123 al 124. Con su debida re foliación. 2. Corregir y cambiar rótulo con la fecha final. De la caja 200 carpeta 2. 3. Corregir y cambiar rotulo de la fecha final. De la caja 200 carpeta 3 tomo I. 4. Corregir y cambiar rotulo de la fecha Inicial. De la caja 200 carpeta 4 tomo II. 	<p>Martha Cecilia Escudero Pérez</p>	<p>24 de octubre de 2019.</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Corregir rótulo DE LA CAJA 201 CARPETA 1 Y 2, esta como caja 200 y es 201. 2. Corregir y arreglar rótulo de la CAJA 201 CARPETA 4 la fecha final. 3. Corregir en orden cronológico la caja 201 carpeta 5, con su respectiva re foliación y cambio de rotulo. Folios del 1 al 6. Y 83. 	<p>Martha Cecilia Escudero Pérez</p>	<p>24 de octubre de 2019.</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Corregir por orden cronológico la carpetas 2 caja 202 y la fecha final e inicial y cambio de rotulo, con su respectiva re foliación. 2. Corregir y cambiar rotulo de la caja 202 carpetas 3, la fecha final. 3. Corregir en Rótulos de las fechas inicial y final y número de folios de las carpetas 5, 6 y 7 CAJA 202. 	<p>Martha Cecilia Escudero Pérez</p>	<p>25 de octubre de 2019.</p>

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA
<ol style="list-style-type: none"> 1. Corregir y cambiar rotulo fecha final. Carpeta 1 caja 205. 2. Corregir y cambiar rotulo fecha final. Carpeta 2 caja 205. 	<p>Martha Cecilia Escudero Pérez</p>	<p>05 de noviembre de 2019.</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Corregir y cambiar rotulo fecha final. Carpeta 1 caja 206. 2. Corregir y cambiar rotulo fecha inicial y fecha final. Carpeta 3 caja 206. 3. Corregir y cambiar rotulo fecha final. Carpeta 4 caja 206. 	<p>Martha Cecilia Escudero Pérez</p>	<p>05 de noviembre de 2019.</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Corregir y cambiar rotulación a la fecha final carpeta 4 caja 207. 	<p>Martha Cecilia Escudero Pérez</p>	<p>06 de noviembre de 2019.</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Corregir y cambiar rotulación a la fecha final carpeta 2 caja 208. 2. Corregir y cambiar rotulación a la fecha inicial carpeta 3 caja 208. Y corregir la foliación carpeta 3 y 4. Desde el folio 102 en adelante. 3. Anexar en el formato único de inventario documental en la opción NOTAS 1CD. CAJA 208 Carpeta 8. 	<p>Martha Cecilia Escudero Pérez</p>	<p>08 de noviembre de 2019.</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Corregir y cambiar rotulo fecha inicial y fecha final. Carpeta 4 caja 209 2. Corregir y cambiar rotulo fecha final. Carpeta 5 caja 209. 	<p>Martha Cecilia Escudero Pérez</p>	<p>12 de noviembre de 2019.</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Corregir y cambiar rotulo fecha final. Carpeta 2 caja 210. Y corregir fecha final carpeta 4 y fecha inicial carpeta 5 caja 210. 2. Anexar en el formato único de inventario documental en la opción NOTAS, 1CD. CAJA 210 Carpeta 6. (Folio número 134). 	<p>Martha Cecilia Escudero Pérez</p>	<p>12 de noviembre de 2019.</p>

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA
<ol style="list-style-type: none"> 1. Corregir la foliación desde el folio 50 en adelante, cajas 2.3 y 4 caja 211. Tomos I, II y III. Con sus respectivo cambio de rótulos. Fecha Inicial y fecha final de las carpetas 2 y 3. 2. Corregir y cambiar rotulo fecha inicial y fecha final. Carpeta 2 caja 211 tomo I de III. 3. Corregir y cambiar rotulo fecha inicial. Carpeta 3 caja 211. 4. Corregir y cambiar rotulo fecha final. Carpeta 5 caja 211, Y corregir el número de folios en el rotulo. (Es 181) 5. Corregir y cambiar rotulo fecha final. Carpeta 7 caja 211. 6. Corregir y cambiar rotulo fecha inicial. Carpeta 8 caja 211. 	<p>Martha Cecilia Escudero Pérez</p>	<p>14 de noviembre de 2019.</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. En la CAJA 212 Carpeta 1. Y hacer rótulo y pegarlo en la cara de la carpeta donde debe ir. Agregar CD en el formato único de inventario documental en la opción NOTAS, carpeta 1 caja 212. 2. Corregir y cambiar rotulo fecha final. Carpeta 5 caja 212. 	<p>Martha Cecilia Escudero Pérez</p>	<p>14 de noviembre de 2019.</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Anexar en el formato único de inventario documental en la opción NOTAS 1CD. CAJA 213 Carpeta 7. folio 104. 	<p>Martha Cecilia Escudero Pérez</p>	<p>15 de noviembre de 2019.</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Corregir y cambiar rotulo fecha FINAL. Carpeta 2 caja 214. Corregir Número de Folios en el FUID. 2. Corregir y cambiar rotulo fecha FINAL. Carpeta 5 caja 214. Y Corregir Número de Folios en el FUID. 	<p>Martha Cecilia Escudero Pérez</p>	<p>15 de noviembre de 2019.</p>

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA
1. Corregir la foliación desde el folio 114 en adelante, cambiar rótulo y corregir fecha final. Caja 216 carpeta 4.	Martha Cecilia Escudero Pérez	19 de noviembre de 2019.
1. Cambiar y corregir rótulo ya que corresponden a la caja 217 ambos tomos.	Martha Cecilia Escudero Pérez	19 de noviembre de 2019.
1. Corregir y cambiar rótulo fecha FINAL. Carpeta 4 caja 219.	Martha Cecilia Escudero Pérez	20 de noviembre de 2019.
1. Corregir y cambiar rótulo fecha final y fecha inicial. Carpeta 1 y 2 caja 220 tomo I de III. 2. Agregar CD en el formato único de inventario documental en la opción NOTAS, carpeta 1 caja 220. Folio 339. 2. Corregir, re foliar, cambiar rótulo fecha final caja 220 carpeta 3. 3. Corregir, foliación carpeta 6 caja 220. 4. Anexar en el formato único de inventario documental en la opción NOTAS, 1CD. CAJA 220 Carpeta 7. 3. Corregir fecha inicial en el rótulo caja 220 carpeta 9.	Martha Cecilia Escudero Pérez	25 de noviembre de 2019.
1. Corregir y cambiar rótulo fecha inicial a la carpeta 1 caja 221. 2. Cambiar rótulo y corregir fecha final carpeta 3 y 4 caja 221, re foliar desde el folio 101 en adelante. 3. Corregir rótulo fecha final de la carpeta 6 caja 221. 4. Corregir rótulo y fecha final carpeta 7 caja 221.	Martha Cecilia Escudero Pérez	25 de noviembre de 2019.
1. Corregir y cambiar rótulo fecha final carpeta 1 caja 222. 2. Corregir y cambiar rótulo fecha inicial y re foliar carpeta 3 caja 222. 3. Corregir foliación de la carpeta 4 caja 222.	Martha Cecilia Escudero Pérez	02 de diciembre de 2019.
1. Corregir y cambiar rótulo fecha final y re foliar, carpeta 2 caja 223.		

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA
2. Corregir y cambiar rotulo fecha final, carpeta 5 caja 223. Y corregir en el FUID el número de folios ya que son (401-424) 3. Corregir y cambiar rótulo de la foliación desde el folio 43 en adelante, y corregirlo en el FUID (ya que son 104 folios). Caja 7 carpeta 223.	Martha Cecilia Escudero Pérez	02 de diciembre de 2019.
1. Corregir rotulo fecha final de la carpeta 2 caja 224. 2. Corregir rotulo fecha final caja 5 carpeta 224. Y agregar en el FUID 61 folios. 3. Corregir fecha inicial y fecha final al rotulo de la carpeta 9 caja 224.	Martha Cecilia Escudero Pérez	03 de diciembre de 2019.
1. Corregir foliación de la carpeta 1 caja 225. 2. Corregir y cambiar rótulos FECHAS INICIALES Y FINALES, RE FOLIAR las carpetas 3, 4,5 y 6, de la caja 225. Nota. (El CD pasó a la carpeta 4 favor anexar en el FUID.	Martha Cecilia Escudero Pérez	03 de diciembre de 2019.
1. Corregir y cambiar rotulo y fecha final a la carpeta 2 caja 226.	Martha Cecilia Escudero Pérez	05 de diciembre de 2019.
1. Corregir fecha inicial de la carpeta 1 caja 227 2. Anexar en el formato único de inventario documental en la opción NOTAS, 1CD, CAJA 227 Carpeta 2. 3. Anexar en el formato único de inventario documental en la opción NOTAS, 1CD, CAJA 227 Carpeta 3.	Martha Cecilia Escudero Pérez	06 de diciembre de 2019.
1. Corregir rótulos fechas iniciales y finales, caja 228 carpetas de la 1 a 6.	Martha Cecilia Escudero Pérez	09 de diciembre de 2019.
Entrega final de ajustes y correcciones	Martha Cecilia Escudero Pérez	10 de diciembre de 2019.

2. Entrega formal de Luz Hedy

Teniendo en cuenta que en primera instancia se realizaron los ajustes y correcciones de acuerdo a las observaciones realizadas a la transferencia documental primaria, se procede a generar una nueva programación para la entrega de estas mismas corregidas en su 100%.

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA
Programación Recibo formal de la Transferencia Documental ajustada 12 de Diciembre de 2019.	Martha Cecilia Escudero Pérez	12 de diciembre de 2019.

3. Recibo a conformidad Transferencia Documental

Una vez realizados los ajustes a los documentos correspondientes a la transferencia documental y conforme a las observaciones realizadas por el proceso de Administración Documental, se recibe a conformidad la Transferencia Documental de la Oficina Asesora Jurídica.

4. Observaciones

- Sistema de Organización: deberá ser adoptado el sistema de organización CRONOLOGICO para las series documentales, aclarando que cuando estas tengan anexos estos deberán adoptar el mismo sistema de ordenación.
- Los documentos deben ir alineados y perforados al tamaño oficio, de igual manera debe ser organizados en forma de lectura.
- Eliminación de material metálico de las unidades de conservación.

Firmas:

Martha Cecilia Escudero Pérez

Luz Hedy Ortiz Torres

Transcriptor: Fanny Edith Quiroga

Luz Hedy Ortiz



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Vigencia: 29/01/2019



Proceso: Administración Documental

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	HOJA No.: DE:
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	REGISTRO DE ENTRADA
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA	AÑO MES DIA No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA	2019 12 10
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016	

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
1	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 001-2016 CON BETSY CAROLINA LOZANO DUARTE. OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN A LA OFICINA ASESORA JURÍDICA DEL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCL-, POR SUS PROPIOS MEDIOS, CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA Y OPERACIONAL, EN LAS ACTIVIDADES DE PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN, EJECUCIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LOS PROCESOS CONTRACTUALES, PROYECTOS DE INVERSIÓN Y APOYO EN LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS NUEVOS PROCEDIMIENTOS REQUERIDOS EN LA ENTIDAD.	13/01/2016	16/11/2016	198	1	1 DE 2		1-200			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

La educación
es de todos

Innovación

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	HOJA No.: DE:
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	REGISTRO DE ENTRADA
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA	AÑO MES DIA No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA	2019 12 10
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016	

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
2	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 001-2016 CON BETSY CAROLINA LOZANO DUARTE. OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN A LA OFICINA ASESORA JURÍDICA DEL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCL-, POR SUS PROPIOS MEDIOS, CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA Y OPERACIONAL, EN LAS ACTIVIDADES DE PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN, EJECUCIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LOS PROCESOS CONTRACTUALES, PROYECTOS DE INVERSIÓN Y APOYO EN LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS NUEVOS PROCEDIMIENTOS REQUERIDOS EN LA ENTIDAD.	18/11/2016	19/01/2017	198	2	2 DE 2		201-247			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3



Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	HOJA No.:	DE:		
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA	AÑO	MES	DÍA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA	2019	12	10	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016				

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
3	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 002-2016 CON YESID ARMANDO FONSECA RAMOS. OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS TÉCNICOS COMO APOYO A LA GESTIÓN DEL PROCESO ADMINISTRATIVO-INVENTARIOS, PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO, QUE DEPENDE DE LA SECRETARIA GENERAL DEL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS – INCI.	18/01/2016	21/06/2016	198	3	1		1-92			
4	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 003-2016 CON LUIS EDUARDO GUTIERREZ ANGARITA. OBJETO: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO JURÍDICO PARA LLEVAR A CABO LAS ACTIVIDADES INHERENTES AL CONTROL DISCIPLINARIO SEGÚN LO CONSAGRADO EN EL CÓDIGO DISCIPLINARIO ÚNICO (LEY 734 DE 2002), QUE DEPENDEN DE LA SECRETARÍA GENERAL DEL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS.	22/01/2016	23/12/2016	198	4	1		1-135			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

La educación
es de todos

Ministerio de Educación

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-

HOJA No.: DE:

ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-

REGISTRO DE ENTRADA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA

AÑO

MES

DIA

No. DE TRANSFERENCIA

OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA

2019

12

10

OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
5	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 004-2016 CON ADRIANA ELIZABETH OSPINA OTALORA. OBJETO: PRESTAR AL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS - INCI, POR SUS PROPIOS MEDIOS, CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA Y PERACIONAL, SUS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADA, PARA ASUMIR LA PRESENTACIÓN DE DEMANDAS, CONTROVERSIAS CONTRACTUALES, IGUALDAD EN ACCIÓN, DEFENSA, SEGUIMIENTO Y MONITOREO A LOS PROCESOS JUDICIALES EN LOS QUE LA ENTIDAD SEA PARTE.	21/01/2016	03/08/2016	198	5	1		1-130			
6	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 005-2016 CON LEIDY KATHERINE SIERRA BERMUDEZ. OBJETO: PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES COMO APOYO A LA GESTIÓN DEL PROCESO FINANCIERO, QUE DEPENDE DE LA SECRETARIA GENERAL DEL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS-INCI.	18/01/2016	24/10/2016	199	1	1 de 2		1-200			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019



ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	HOJA No.:	DE:		
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA	AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA	2019	12	10	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016				

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
7	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 005-2016 CON LEIDY KATHERINE SIERRA BERMUDEZ. OBJETO: PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES COMO APOYO A LA GESTIÓN DEL PROCESO FINANCIERO, QUE DEPENDE DE LA SECRETARIA GENERAL DEL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS-INCI.	24/10/2016	29/03/2019	199	2	2 de 2		201-208			
8	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 006-2016 CON YANESSA MARIANE LILCHYN PEÑA. OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES REALIZANDO EL APOYO EN LA TIENDA INCI, EN EL MERCADEO Y COMERCIALIZACIÓN DE MATERIAL ESPECIALIZADO PARA LA POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD VISUAL, QUE DEPENDE DE LA SUBDIRECCIÓN TÉCNICA DEL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS	26/01/2016	18/01/2017	199	3	1		1/148			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019

La educación
es de todos

Ministerio de Educación

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	HOJA No.: DE:
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	REGISTRO DE ENTRADA
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA	AÑO MES DIA No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA	2019 12 10
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016	

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
9	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 007-2016 CON GILBERTH ADONAY ARIZA JIMENEZ. OBJETO: PRESTAR SUS SERVICIOS COMO TÉCNICO OPERARIO, PARA EL PROCESO DE PRODUCCIÓN Y MERCADEO SOCIAL DEL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS - INCI, EN EL MARCO DEL PROYECTO "DESARROLLO DE CAPACIDADES PARA LA INCLUSIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD VISUAL A NIVEL NACIONAL"	26/01/2016	02/01/2017	199	4	1		1-153			
10	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 008-2016 CON MYRIAM HORTENCIA MORANTES GARCIA. OBJETO: PRESTAR SUS SERVICIOS COMO TÉCNICO OPERARIO, PARA EL PROCESO DE PRODUCCIÓN Y MERCADEO SOCIAL DEL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS - INCI, EN EL MARCO DEL PROYECTO "DESARROLLO DE CAPACIDADES PARA LA INCLUSIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD VISUAL A NIVEL NACIONAL"	26/01/2016	02/01/2017	199	5	1		1-119			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3



Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-

HOJA No.: DE:

ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-

REGISTRO DE ENTRADA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA

AÑO

MES

DÍA

No. DE TRANSFERENCIA

OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA

2019

12

10

OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
11	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 009-2016 CON EDGARTH RODRIGUEZ VALDES. OBJETO: PRESTAR SUS SERVICIOS COMO TÉCNICO OPERARIO, PARA EL PROCESO DE PRODUCCIÓN Y MERCADEO SOCIAL DEL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS - INCI, EN EL MARCO DEL PROYECTO "DESARROLLO DE CAPACIDADES PARA LA INCLUSIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD VISUAL A NIVEL NACIONAL"	26/01/2016	30/09/2016	199	6	1		1-077			
12	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 010-2016 CON SPERLING SA (RICARADO ANIBAL CAMARGO BARRERA). OBJETO: ADQUISICIÓN DE KITS DE TONNERS (NEGRO, CYAN, MAGENTA Y YELLOW) PARA LA IMPRESIÓN DIGITAL DE LA MAQUINA RICOH C901S	13/01/2016	11/03/2016	199	7	1		1-191			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Vigencia: 29/01/2019



La educación es de todos

Ministerio de Educación

Proceso: Administración Documental

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		HOJA No.: DE:	
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		REGISTRO DE ENTRADA	
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA		AÑO	MES
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA		2019	12
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016			10
		No. DE TRANSFERENCIA	

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
13	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 011-2016 CON ADRIANA CATALINA PARDO GARCIA. OBJETO: PRESTAR AL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS - INCI, POR SUS PROPIOS MEDIOS, CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA Y OPERACIONAL, SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA PRODUCCIÓN DE CONTENIDOS DIGITALES DE LA EMISORA INCIRADIO.	01/02/2016	02/01/2017	200	1	1		1-139			
14	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 012-2016 CON JORGE ENRIQUE ZAMBRANO CABALLERO. OBJETO: PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONES COMO INGENIERO CIVIL PARA REALIZAR EL APOYO TÉCNICO A LA SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE OBRA NO. 174 - 2015 CUYO OBJETO ES REALIZAR LAS ADECUACIONES EN LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DE LA SEDE CENTRAL Y DE LA IMPRENTA DEL INCI.	04/02/2016	10/05/2016	200	2	1		1-59			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3



Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	HOJA No.:	DE:		
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA	AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA	2019	12	10	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016				

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
15	OAJ-102.18	CONTRATO ORDEN DE COMPRA NO 013-2016 CON GRUPO EDS AUTIOGAS SAS. OBJETO: CONTRATAR EL SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE DIESEL CON SISTEMA DE CONTROL EN ESTACIÓN DE SERVICIO - EDS EN BOGOTÁ, PARA LA CAMIONETA DE PROPIEDAD DEL INCI, MARCA HYUNDAI, TIPO MICROBUS PLACA OCJ 999.	04/02/2016	02/12/2016	200	3	1 de 2		1-200			
16	OAJ-102.18	CONTRATO ORDEN DE COMPRA NO 013-2016 CON GRUPO EDS AUTIOGAS SAS. OBJETO: CONTRATAR EL SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE DIESEL CON SISTEMA DE CONTROL EN ESTACIÓN DE SERVICIO - EDS EN BOGOTÁ, PARA LA CAMIONETA DE PROPIEDAD DEL INCI, MARCA HYUNDAI, TIPO MICROBUS PLACA OCJ 999.	04/02/2016	13/12/2016	200	4	2 de 2		201-232			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019

La educación
es de todos

Ministerio de Educación

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		HOJA No.: DE:			
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA		AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA		2019	12	10	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016					

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
17	OAJ-102.18	CONTRATO ORDEN DE COMPRA NO 014-2016 CON SUMIMAS SAS. OBJETO: SUMINISTRO DE PAPELERÍA Y ÚTILES DE OFICINA PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DEL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS - INCI.	04/02/2016	18/03/2016	200	5	1		1-57			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3



Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	HOJA No.:	DE:		
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA	AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA	2019	12	10	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016				

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
18	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 015-2016 CON NELSON JULIAN VILLAMIZAR. OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS DE DIFUSIÓN DE INFORMACIÓN A TRAVÉS DEL PERIÓDICO PROCLAMA Y EN LOS DEMÁS CANALES DE COMUNICACIÓN DIGITALES EN LOS QUE TENGA PRESENCIA EL PERIÓDICO, PARA LA EJECUCIÓN DE DOS CAMPAÑAS DE COMUNICACIONES SOBRE LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD VISUAL, EN EL MARCO DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO DE LA PARTICIPACIÓN Y EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS DE LA POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD EN EL PAÍS", DEL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI.	11/02/2016	06/12/2016	200	6	1		1-149			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019



La educación es de todos

Ministerio de Educación

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		HOJA No.: DE:	
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		REGISTRO DE ENTRADA	
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA		AÑO	MES
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA		2019	12
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016			10
		No. DE TRANSFERENCIA	

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
19	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 016-2016 CON LUIS CARLOS VILLAMIZAR NAVARRO. OBJETO: PRESTAR AL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS - INCI, POR SUS PROPIOS MEDIOS, CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA Y OPERACIONAL, SUS SERVICIOS COMO GESTOR ENTRE EL INCI Y LAS FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA, PARA LA ARTICULACIÓN DE PROYECTOS EN EL POSTCONFLICTO.	10/02/2016	21/11/2016	201	1	1		1-90			
20	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 017-2016 CON DANIEL ENRIQUE BORRERO ROSALES. OBJETO: RENOVAR LA SUSCRIPCIÓN DEL SERVICIO DE STREAMING, (CENTOVA Y AUTODJ 20GB), PARA LA EMISORA VIRTUAL INCI RADIO, DEL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS.	20/01/2016	09/03/2016	201	2	1		1-35			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3



La educación es de todos

Ministerio de Educación

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	HOJA No.:	DE:		
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA	AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA	2019	12	10	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016				

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
21	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 018-2016 CON JUAN ESTEBAN GOMEZ RAMIREZ. OBJETO: PRESTAR AL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS - INCI, POR SUS PROPIOS MEDIOS, CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA Y OPERACIONAL, SUS SERVICIOS PROFESIONALES, PARA EJERCER LA ACTIVIDAD DE PLANEACIÓN Y ORGANIZACIÓN DE LAS ACCIONES EN MATERIA DE: ACCESIBILIDAD WEB, ALFABETIZACIÓN DIGITAL Y USO DE TECNOLOGÍAS PARA LA VIGENCIA 2016	08/02/2016	23/05/2016	201	3	1		1-60			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019

La educación
es de todos

Ministerio de Educación

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-

HOJA No.: DE:

ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-

REGISTRO DE ENTRADA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA

AÑO

MES

DIA

No. DE TRANSFERENCIA

OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA

2019

12

10

OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
22	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 019-2016 CON MARATHA PATRICIA CANO ALBORNOZ. OBJETO: PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA GESTIÓN DE PUBLICACIONES EN MEDIOS MASIVOS DE COMUNICACIÓN (FREE PRESS), EN EL MARCO DE DOS CAMPAÑAS DE COMUNICACIONES PARA LA DIFUSIÓN DE LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD VISUAL, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DE "FORTALECIMIENTO DE LA PARTICIPACIÓN Y EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS DE LA POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD EN EL PAÍS".	02/02/2016	23/11/2016	201	4	1		1-141			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Vigencia: 29/01/2019



Proceso: Administración Documental

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		HOJA No.: DE:	
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		REGISTRO DE ENTRADA	
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA		AÑO	MES
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA		2019	12
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016			10
		No. DE TRANSFERENCIA	

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
23	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 021-2016 CON ANDRES FELIPE DUARTE ESCOBAR. OBJETO: PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES COMO COMUNICADOR SOCIAL PARA CUMPLIR CON LA IMPLEMENTACIÓN DE DOS CAMPAÑAS DE COMUNICACIONES PARA LA DIFUSIÓN DE LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD VISUAL, EN EL MARCO DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO DE LA PARTICIPACIÓN Y EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS D E LA POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD EN EL PAÍS".	11/02/2016	02/02/2017	201	5	1		1-131			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019



ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		HOJA No.: DE:			
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA		AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA		2019	12	10	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016					

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
24	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 023-2016 CON TALLER DIGITAL JC S.A.S. OBJETO: SUMINISTRAR EL SERVICIO DE PROCESAMIENTO Y ENTREGA DE PLANCHAS CTP (45 X 37 CMS X 0.15 DE ESPESOR) PARA IMPRESIÓN LITOGRAFICA DE MONOCROMÍAS Y/O POLICROMÍAS EN LA IMPRENTA NACIONAL PARA CIEGOS DEL INCI.	26/01/2016	23/08/2017	202	1	1		1-159			
25	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 024-2016 CON CARLOS EMILIO SOTO FERNANDEZ. OBJETO: PRESTAR SERVICIOS TÉCNICOS PARA REALIZAR MODIFICACIONES, ADICIONES, MONTAJE Y PUESTA EN MARCHA DE PLATAFORMA DE FORMACIÓN VIRTUAL PARA ALFABETIZACIÓN DIGITAL EN EL HOSTING DEL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS.	22/02/2016	09/06/2016	202	2	1		1-67			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

La educación
es de todos

Ministerio de Educación

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	HOJA No.:	DE:		
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA	AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA	2019	12	10	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016				

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
26	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 025-2016 CON JUAN CARLOS RODRIGUEZ BLANDON. OBJETO: PRESTAR AL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS - INCI, POR SUS PROPIOS MEDIOS, CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA Y OPERACIONAL, SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA PRODUCCIÓN DE CONTENIDOS DIGITALES DE LA EMISORA INCIRADIO	01/03/2016	02/01/2017	202	3	1		1-116			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Vigencia: 29/01/2019

La educación
es de todos

Ministerio de Educación

Proceso: Administración Documental

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		HOJA No.: DE:			
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA		AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA		2019	12	10	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016					

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
27	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 026-2016 CON MARIA ALEJANDRA RODRIGUEZ CAMELO. OBJETO: PRESTAR SUS SERVICIOS COMO TECNÓLOGA EN COMUNICACIÓN GRÁFICA PARA EL APOYO A LA GESTIÓN AL PROCESO DE PRODUCCIÓN Y MERCADEO SOCIAL, DISEÑO GRÁFICO DE MATERIAL ESPECIALIZADO, REDISEÑO DE PRODUCTOS, PROPUESTA E INNOVACIÓN DE MATERIAL ESPECIALIZADO, APOYO A LA GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN DE MATERIAL ESPECIALIZADO PARA CUMPLIR CON LA PRODUCCIÓN ANUAL EN EL MARCO DEL PROYECTO "DESARROLLO DE CAPACIDADES PARA LA INCLUSIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD VISUAL A NIVEL NACIONAL".	01/03/2016	11/11/2016	202	4	1		1-90			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Vigencia: 29/01/2019



Proceso: Administración Documental

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	HOJA No.:	DE:		
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA	AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA	2019	12	10	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016				

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
28	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 027-2016 CON JHONATAN DIAZ MENESES (CEDENTE) E IVAN FELIPE PARADA RUIZ (CESIONARIO). OBJETO: PRESTAR SUS SERVICIOS COMO TECNÓLOGO EN GESTIÓN DOCUMENTAL PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES DEL PROGRAMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL - PGD, INHERENTES AL PROYECTO DESARROLLO DE CAPACIDADES DEL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS INCI.	16/02/2016	16/05/2016	202	5	1 de 3		1-99			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Vigencia: 29/01/2019

La educación
es de todos

Ministerio de Educación

Proceso: Administración Documental

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	HOJA No.:	DE:		
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA	AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA	2019	12	10	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016				

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
29	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 027-2016 CON JHONATAN DIAZ MENESES (CEDENTE) E IVAN FELIPE PARADA RUIZ (CESIONARIO). OBJETO: PRESTAR SUS SERVICIOS COMO TECNÓLOGO EN GESTIÓN DOCUMENTAL PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES DEL PROGRAMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL – PGD, INHERENTES AL PROYECTO DESARROLLO DE CAPACIDADES DEL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS INCI.	16/05/2016	22/08/2016	202	6	2 de 3		100-247			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3



Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		HOJA No.: DE:			
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA		AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA		2019	12	10	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016					

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
30	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 027-2016 CON JHONATAN DIAZ MENESES (CEDENTE) E IVAN FELIPE PARADA RUIZ (CESIONARIO). OBJETO: PRESTAR SUS SERVICIOS COMO TECNÓLOGO EN GESTIÓN DOCUMENTAL PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES DEL PROGRAMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL - PGD, INHERENTES AL PROYECTO DESARROLLO DE CAPACIDADES DEL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS INCI.	22/08/2016	28/09/2016	202	7	3 de 3		248-341			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019

La educación
es de todos

Ministerio de Educación

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-			HOJA No.: DE:			
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-			REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA			AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA			2019	12	10	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016						

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
31	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 031-2016 CON AMILO ANDRES PINTOR GUTIERREZ. OBJETO: PRESTAR SUS SERVICIOS COMO INGENIERO DE SISTEMAS PARA QUE CONTINÚE CON EL DESARROLLO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL ORFEO, Y PARA EL DESARROLLO, CONSTRUCCIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL NUEVO SISTEMA DE GESTIÓN PARA EL CONTROL Y SOPORTE DE EQUIPOS DE CÓMPUTO EN EL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS	16/03/2016	29/12/2016	203	1	1		1-140			
32	OAJ-102.18	CONTRATO DE COMPRAVENTA NO 032-2016 CON COMPAÑÍA DE SERVICIOS Y ADMINISTRACION SA SERDAN SA. OBJETO: CONTRATAR EL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA PARA EL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS INCI, INCLUIDO EL SUMINISTRO DE INSUMOS, ELEMENTOS, MATERIALES Y EQUIPOS REQUERIDOS.	17/03/2016	28/06/2016	203	2	1 de 2		1-105			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3



Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		HOJA No.: DE:			
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA		AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA		2019	12	10	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016					

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
33	OAJ-102.18	CONTRATO DE COMPRAVENTA NO 032-2016 CON COMPAÑÍA DE SERVICIOS Y ADMINISTRACION SA SERDAN SA. OBJETO: CONTRATAR EL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA PARA EL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS INCI, INCLUIDO EL SUMINISTRO DE INSUMOS, ELEMENTOS, MATERIALES Y EQUIPOS REQUERIDOS.	18/08/2016	24/11/2016	203	3	2 de 2		106-199			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019

La educación
es de todos

Ministerio de Educación

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		HOJA No.: DE:			
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA		AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA		2019	12	10	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016					

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
34	OAJ-102.18	CONTRATO DE COMPRAVENTA NO 033-2016 CON RODRIGO ANDRES ORTIZ MORENO. OBJETO: PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO MULTIMEDIA, PARA LA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE DIFUSIÓN Y PROMOCIÓN DE INFORMACIÓN ENCAMINADAS A FORTALECER LOS CANALES DE COMUNICACIÓN ELECTRÓNICOS DEL INCI, EN EL MARCO DE LAS CAMPAÑAS DE COMUNICACIÓN DE LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD VISUAL DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO DE LA PARTICIPACIÓN Y EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS DE LA POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD EN EL PAÍS".	15/03/2016	28/11/2016	203	4	1 de 2	1-201				



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

La educación
es de todos

Ministerio de Educación

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	HOJA No.:	DE:		
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA	AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA	2019	12	10	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016				

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
35	OAJ-102.18	CONTRATO DE COMPRAVENTA NO 033-2016 CON RODRIGO ANDRES ORTIZ MORENO. OBJETO: PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO MULTIMEDIA, PARA LA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE DIFUSIÓN Y PROMOCIÓN DE INFORMACIÓN ENCAMINADAS A FORTALECER LOS CANALES DE COMUNICACIÓN ELECTRÓNICOS DEL INCI, EN EL MARCO DE LAS CAMPAÑAS DE COMUNICACIÓN DE LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD VISUAL DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO DE LA PARTICIPACIÓN Y EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS DE LA POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD EN EL PAÍS".	28/11/2016	12/12/2016	203	5	2 de 2		202-249			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019

La educación
es de todos

Ministerio de Educación

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	HOJA No.: DE:
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	REGISTRO DE ENTRADA
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA	AÑO MES DIA No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA	2019 12 10
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016	

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
36	OAJ-102.18	CONTRATO DE COMPRAVENTA NO 034-2016 CON ANILLO DOBLE O SAS (WILLIAM FERNANDO SUAREZ POVEDA). OBJETO: ADQUISICIÓN DE INSUMOS ANILLOS METÁLICO DOBLE O DE 11 MM Y 14 MM PARA LA LÍNEA DE PRODUCCIÓN DE CARTILLAS Y LIBROS EN MACROTIPO Y BRAILLE PARA LA IMPRENTA BRAILLE DEL INCI.	10/03/2016	14/04/2016	203	6	1		1-73			
37	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION E SERVICIOS NO 035-2016 CON HELP SOLUCIONES INFORMATICAS HSI S.A.S. OBJETO: CONTRATAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE 17 UPS, INCLUIDO SUMINISTRO REPUESTOS, DE PROPIEDAD DEL INCI.	04/04/2016	12/04/2016	204	1	1 de 4		1-099			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3



Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		HOJA No.: DE:	
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		REGISTRO DE ENTRADA	
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA		AÑO	MES
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA		2019	12
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016			10
		No. DE TRANSFERENCIA	

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
38	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION E SERVICIOS NO 035-2016 CON HELP SOLUCIONES INFORMATICAS HSI S.A.S. OBJETO: CONTRATAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE 17 UPS, INCLUIDO SUMINISTRO REPUESTOS, DE PROPIEDAD DEL INCI.	12/04/2016	12/04/2016	204	2	2 de 4		100-199			
39	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION E SERVICIOS NO 035-2016 CON HELP SOLUCIONES INFORMATICAS HSI S.A.S. OBJETO: CONTRATAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE 17 UPS, INCLUIDO SUMINISTRO REPUESTOS, DE PROPIEDAD DEL INCI.	12/04/216	12/04/2016	204	3	3 de 4		200-297			
40	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION E SERVICIOS NO 035-2016 CON HELP SOLUCIONES INFORMATICAS HSI S.A.S. OBJETO: CONTRATAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE 17 UPS, INCLUIDO SUMINISTRO REPUESTOS, DE PROPIEDAD DEL INCI.	12/04/216	26/09/2016	204	4	4 de 4		298-418			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Vigencia: 29/01/2019

La educación
es de todos

Ministerio de Educación

Proceso: Administración Documental

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		HOJA No.: DE:			
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA		AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA		2019	12	10	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016					

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
41	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 037-2016 CON AGR SOLUCIONES S.A.S. OBJETO: PRESTAR SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS MÁQUINAS Y EQUIPOS (INCLUIDOS REPUESTOS) QUE SE UTILIZAN PARA LA PRODUCCIÓN DE MATERIAL EN LA IMPRENTA NACIONAL PARA CIEGOS. MÁQUINA LITOGRÁFICA GTO- 46, GUILLOTINA POLAR, PINZA GTS, LAS DOS MÁQUINAS DE TERMOFORMADO AMERICAN THERMOFORM, GUILLOTINA GRAPHCUT, 73, COSEDORA BOSTWITCH, PLEGADORA, ENCOLADORA HORIZON, COLECTORA HORIZON, ANILLADORA ELÉCTRICA, ANILLADORA MANUAL Y PERFORADORA CON SUS RESPECTIVOS REPUESTOS.	5/04/2016	13/01/2017	204	5	1		1-177			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019



ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	HOJA No.:	DE:		
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA	AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA	2019	12	10	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016				

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
42	OAJ-102.18	CONTRATO DE COMPRAVENTA NO 038-2016 CON LILIA FANNY GUEVARA PARRADO. OBJETO: ADQUISICIÓN DE 10 KITS DE TONER CMYK PARA LA IMPRESORA RICOH PRO C901S DE LA IMPRENTA DEL INCI	4/03/2016	8/04/2016	204	6	1 de 2		1-196			
43	OAJ-102.18	CONTRATO DE COMPRAVENTA NO 038-2016 CON LILIA FANNY GUEVARA PARRADO ADQUISICIÓN DE 10 KITS DE TONER CMYK PARA LA IMPRESORA RICOH PRO C901S DE LA IMPRENTA DEL INCI	11/04/2016	14/06/2016	204	7	2 de 2		197-380			
44	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 039-2016 CON CLAUDIA LILIANA CHAVES. OBJETO: PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y CON PLENA AUTONOMÍA ADMINISTRATIVA, TÉCNICA Y OPERACIONAL, SUS SERVICIOS COMO ESTRUCTURADOR, PARA QUE REALICE LA REVISIÓN Y ESTRUCTURACIÓN DE LIBROS DIGITALES, PRODUCIDOS EN EL MARCO DEL PROYECTO "BIBLIOTECA VIRTUAL PARA CIEGOS - INCI".	7/04/2016	20/12/2016	205	1	1		1/84			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

La educación
es de todos

Innovación

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-

HOJA No.: DE:

ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-

REGISTRO DE ENTRADA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA

AÑO

MES

DIA

No. DE TRANSFERENCIA

OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA

2019

12

10

OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
45	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 040-016 CON FERNEY ALEJANDRO PABON PERILLA. OBJETO: PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y CON PLENA AUTONOMÍA ADMINISTRATIVA, TÉCNICA Y OPERACIONAL, SUS SERVICIOS COMO ESTRUCTURADOR, PARA QUE REALICE LA REVISIÓN Y ESTRUCTURACIÓN DE LIBROS DIGITALES, PRODUCIDOS EN EL MARCO DEL PROYECTO "BIBLIOTECA VIRTUAL PARA CIEGOS - INCI".	14/04/2016	20/12/2016	205	2	1		1/86			
46	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 042-2016 CON JULIE ANDREA SUAREZ ORTIZ. OBJETO: PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y CON PLENA AUTONOMÍA ADMINISTRATIVA, TÉCNICA Y OPERACIONAL, SUS SERVICIOS COMO CATALOGADOR, PARA QUE REALICE LA REVISIÓN Y CATALOGACIÓN DE LIBROS DIGITALES, PRODUCIDOS EN EL MARCO DEL PROYECTO "BIBLIOTECA VIRTUAL PARA CIEGOS - INCI".	14/04/2016	20/12/2016	205	3	1		1/80			

	FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID	Código: SG-110-FM-250	 La educación es de todos	
		Versión: 3		 Ministerio de Educación
	Proceso: Administración Documental	Vigencia: 29/01/2019		

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	HOJA No.: DE:
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	REGISTRO DE ENTRADA
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA	AÑO MES DIA No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA	2019 12 10
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016	

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
47	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 043-2018 PAULA MELISA PALACIOS. OBJETO: PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y CON PLENA AUTONOMÍA ADMINISTRATIVA, TÉCNICA Y OPERACIONAL, SUS SERVICIOS COMO CATALOGADOR, PARA QUE REALICE LA REVISIÓN Y CATALOGACIÓN DE LIBROS DIGITALES, PRODUCIDOS EN EL MARCO DEL PROYECTO "BIBLIOTECA VIRTUAL PARA CIEGOS - INCI".	14/04/2016	20/12/2016	205	4	1		178			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

La educación
es de todos

Ministerio de Educación

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		HOJA No.: DE:			
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA		AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA		2019	12	10	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016					

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
48	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 044-2016 CON LINAMARIA PINZON VALENCIA. OBJETO: PRESTAR SUS SERVICIOS COMO CATALOGADOR, PARA REALIZAR LA REVISIÓN Y CORRECCIÓN DEL CATÁLOGO GENERAL DE LA BIBLIOTECA VIRTUAL PARA CIEGOS, RETROALIMENTAR Y ORIENTAR LA CATALOGACIÓN REALIZADA POR FUNCIONARIOS Y CONTRATISTAS, ADEMÁS DE REALIZAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y CON PLENA AUTONOMÍA ADMINISTRATIVA, TÉCNICA Y OPERACIONAL, LA CATALOGACIÓN DE LIBROS DIGITALES PRODUCIDOS EN EL MARCO DEL PROYECTO "BIBLIOTECA VIRTUAL PARA CIEGOS - INCI.	14/04/2016	20/12/2016	205	5	1		1/79			

	FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID		Código: SG-110-FM-250	 La educación es de todos
			Versión: 3	
	Proceso: Administración Documental		Vigencia: 29/01/2019	

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		HOJA No.: DE:	
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		REGISTRO DE ENTRADA	
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA		AÑO	MES
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA		DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016		2019	12
		10	

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
49	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 045-2016 CON MAGNETO SEGURIDAD INTEGRAL LTDA. OBJETO: PRESTAR EL SERVICIO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA EN LOS BIENES E INSTALACIONES CON MEDIO DE APOYO HUMANO ARMADO Y CON MEDIOS TECNOLÓGICOS POR MONITOREO PROPORCIONADOS E INSTALADOS EN LA CRA. 13 NO. 34-91 Y EN LA CRA. 13 A NO 34- 66 DEL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS- INCI.	29/03/2016	8/04/2016	206	1	1 DE 5	1-203				



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019



ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		HOJA No.: DE:			
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA		AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA		2019	12	10	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016					

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
50	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 045-2016 CON MAGNETO SEGURIDAD INTEGRAL LTDA. OBJETO: PRESTAR EL SERVICIO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA EN LOS BIENES E INSTALACIONES CON MEDIO DE APOYO HUMANO ARMADO Y CON MEDIOS TECNOLÓGICOS POR MONITOREO PROPORCIONADOS E INSTALADOS EN LA CRA. 13 NO. 34-91 Y EN LA CRA. 13 A NO 34- 66 DEL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS- INCI.	8/04/2016	11/04/2016	206	2	2 DE 5		204-411			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Vigencia: 29/01/2019

La educación
es de todos

Ministerio de Educación

Proceso: Administración Documental

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	HOJA No.:	DE:		
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA	AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA	2019	12	10	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016				

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
51	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 045-2016 CON MAGNETO SEGURIDAD INTEGRAL LTDA. OBJETO: PRESTAR EL SERVICIO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA EN LOS BIENES E INSTALACIONES CON MEDIO DE APOYO HUMANO ARMADO Y CON MEDIOS TECNOLÓGICOS POR MONITOREO PROPORCIONADOS E INSTALADOS EN LA CRA. 13 NO. 34-91 Y EN LA CRA. 13 A NO 34- 66 DEL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS- INCI.	11/04/2016	11/04/2016	206	3	3 DE 5		412-612			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3



La educación es de todos

Ministerio de Educación

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		HOJA No.: DE:			
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA		AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA		2019	12	10	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016					

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
52	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 045-2016 CON MAGNETO SEGURIDAD INTEGRAL LTDA. OBJETO: PRESTAR EL SERVICIO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA EN LOS BIENES E INSTALACIONES CON MEDIO DE APOYO HUMANO ARMADO Y CON MEDIOS TECNOLÓGICOS POR MONITOREO PROPORCIONADOS E INSTALADOS EN LA CRA. 13 NO. 34-91 Y EN LA CRA. 13 A NO 34- 66 DEL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS- INCI.	13/04/2016	18/04/2016	206	4	4 DE 5		613-815			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019



ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		HOJA No.: DE:	
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		REGISTRO DE ENTRADA	
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA	AÑO	MES	DIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA	2019	12	10
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016			

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
53	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 045-2016 CON MAGNETO SEGURIDAD INTEGRAL LTDA. OBJETO: PRESTAR EL SERVICIO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA EN LOS BIENES E INSTALACIONES CON MEDIO DE APOYO HUMANO ARMADO Y CON MEDIOS TECNOLÓGICOS POR MONITOREO PROPORCIONADOS E INSTALADOS EN LA CRA. 13 NO. 34-91 Y EN LA CRA. 13 A NO 34- 66 DEL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS- INCI.	20/04/2016	24/03/2017	206	5	5 DE 5		816-1023			
54	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 046-2016 CON ELIBERTO RUIZ GARCIA. OBJETO: PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y CON PLENA AUTONOMÍA ADMINISTRATIVA, TÉCNICA Y OPERACIONAL, SUS SERVICIOS COMO ESTRUCTURADOR, PARA QUE REALICE LA REVISIÓN Y ESTRUCTURACIÓN DE LIBROS DIGITALES, PRODUCIDOS EN EL MARCO DEL PROYECTO "BIBLIOTECA VIRTUAL PARA CIEGOS - INCI".	14/04/2016	28/02/2017	206	6	1		1-77			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019



ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-			HOJA No.: DE:			
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-			REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA			AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA			2019	12	10	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016						

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
55	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 047-2016 CON DIANA CRISTINA BENAVIDES. OBJETO: PRESTAR AL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS - INCI, POR SUS PROPIOS MEDIOS, CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA Y OPERACIONAL, SUS SERVICIOS PROFESIONALES COMO LICENCIADO EN QUÍMICA, PARA QUE REALICE LA ADAPTACIÓN DE LIBROS Y TEXTOS ESCOLARES PRODUCIDOS EN FORMATO DIGITAL ACCESIBLE PARA LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD VISUAL.	28/04/2016	13/12/2016	207	1	1		1-93			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019



ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-

HOJA No.: DE:

ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-

REGISTRO DE ENTRADA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA

AÑO

MES

DIA

No. DE TRANSFERENCIA

OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA

2019

12

10

OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
56	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 048-2016 CON ASOCIACION COLOMBIANA DE SORDOCIEGOS SURCOE. OBJETO: PRESTAR EL SERVICIO DE GUÍAS INTERPRETES PARA PERSONAS SORDOCIEGAS E INTÉRPRETES DE LENGUA DE SEÑAS COLOMBIANA PARA PERSONAS SORDAS, PROPORCIONANDO INTERPRETES REQUERIDOS EN LOS EVENTOS EN EL MARCO DE LOS DERECHOS DE LA POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD, QUE SE LLEVAN A CABO POR EL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	18/04/2016	28/12/2016	207	2	1		206			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Vigencia: 29/01/2019



Proceso: Administración Documental

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-				HOJA No.: DE:			
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-				REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA				AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA				2019	12	10	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016							

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
57	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 049-2016 CON FABIAN RICARDO CARVAJAL CORDOBA. OBJETO: PRESTAR AL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS - INCI, POR SUS PROPIOS MEDIOS, CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA Y OPERACIONAL, SUS SERVICIOS PROFESIONALES COMO LICENCIADO EN FÍSICA, PARA QUE REALICE LA ADAPTACIÓN DE LIBROS Y TEXTOS ESCOLARES PRODUCIDOS EN FORMATO DIGITAL ACCESIBLE PARA LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD VISUAL.	28/04/2016	16/12/2016	207	3	I		1-93			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019



ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		HOJA No.: DE:			
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA		AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA		2019	12	10	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016					

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
58	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 050-2016 CON JORGE ENRIQUE ZAMBRANO CABALLERO. OBJETO: PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONES COMO INGENIERO CIVIL PARA CONTINUAR CON EL APOYO TÉCNICO A LA SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE OBRA NO. 174 - 2015 CUYO OBJETO ES REALIZAR LAS ADECUACIONES EN LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DE LA SEDE CENTRAL Y DE LA IMPRENTA DEL INCI.	12/05/2016	26/07/2016	207	4	1		1-45			
59	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 051-2016 CON SANDRA VIVIANA ECHEVERRY. OBJETO: PRESTAR AL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS - INCI, SUS SERVICIOS COMO TÉCNICO PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE APOYO, CON EL FIN DE GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE ACCIONES REQUERIDAS CON EL MINISTERIO TIC.	20/05/2016	2/09/2016	207	5	1		1-71			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Vigencia: 29/01/2019

La educación
es de todos

Ministerio de Educación

Proceso: Administración Documental

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		HOJA No.: DE:			
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA		AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA		2019	12	10	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016					

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
60	OAJ-102.18	CONTRATO CORDEN DE COMPRA NO 053-2016 CON INVERSIONES GIRATELL. OBJETO: SUMINISTRO DE DOTACIÓN DE VESTIDO Y CALZADO DE LABOR PARA LOS FUNCIONARIOS DEL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS - INCI.	17/05/2016	09/12/2016	207	6	1		1-66			
61	OAJ-102.18	CONTRATO ORDEN DE COMPRA NO 054-2016 CON INVERSIONES GIRATELL. OBJETO: SUMINISTRO DE DOTACIÓN DE VESTIDO Y CALZADO DE LABOR PARA LOS FUNCIONARIOS DEL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS - INCI.	26/05/2016	09/12/2016	207	7	1		1-23			
62	OAJ-102.18	CONTRATO ORDEN DE COMPRA NO 055-2016 CON FERNANDO GUERRERO. OBJETO: SUMINISTRO DE DOTACIÓN DE VESTIDO Y CALZADO DE LABOR PARA LOS FUNCIONARIOS DEL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS - INCI.	26/05/2016	09/12/2016	207	8	1		1-32			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019



ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		HOJA No.: DE:			
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA		AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA		2019	12	10	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016					

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
63	OAJ-102.18	CONTRATO DE ORDEN DE COMRPA NO 056-2016 CON TWITY S.A. OBJETOF: SUMINISTRO DE DOTACIÓN DE VESTIDO Y CALZADO DE LABOR PARA LOS FUNCIONARIOS DEL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS - INCI.	27/05/2016	09/12/2016	207	9	1		1-27			
64	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 057-2016 CON LUZ MYRIAM BONILLA CHOQUE. OBJETO: PRESTAR AL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS - INCI, POR SUS PROPIOS MEDIOS, CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA Y OPERACIONAL, SUS SERVICIOS PROFESIONALES COMO LICENCIADO EN FÍSICA CON EXPERIENCIA EN DOCENCIA DE LA MATEMÁTICAS, PARA QUE REALICE LA ADAPTACIÓN DE LIBROS Y TEXTOS ESCOLARES PRODUCIDOS EN FORMATO DIGITAL ACCESIBLE PARA LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD VISUAL.	25/05/2016	28/12/2016	207	10	1		1-88			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019

La educación es de todos
Ministerio de Educación

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-

HOJA No.: DE:

ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-

REGISTRO DE ENTRADA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA

AÑO

MES

DIA

No. DE TRANSFERENCIA

OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA

2019

12

10

OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
65	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 058-2016 CON PABLO ERNESTO VILLATE. OBJETO: PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO DE SISTEMAS PARA CONTINUAR CON EL DESARROLLO, CONSTRUCCIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL NUEVO PORTAL WEB DE INCI, CUMPLIENDO CON LOS LINEAMIENTOS BASADOS EN LA ESTRATEGIA DE GOBIERNO EN LÍNEA DE ACUERDO A LA LEY 1712 DE 2014 Y ESTÁNDARES DE ACCESIBILIDAD, USABILIDAD, ESCALABILIDAD, ROBUSTEZ Y DISPONIBILIDAD, POR SUS PROPIOS MEDIOS, CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA Y OPERACIONAL	26/05/2016	29/12/2016	208	1	1		1-83			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019



ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		HOJA No.: DE:			
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA		AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA		2019	12	10	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016					

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
66	OAJ-102.18	CONTRATO DE ORDEN DE COMPRA NO 060-2016 CON SERVICIO AEREO A TERRITORIOS NACIONALES S.A. OBJETO: SUMINISTRO DE PASAJES AÉREOS EN RUTAS NACIONALES E INTERNACIONALES QUE REQUIERA EL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS - INCI.	10/06/2016	24/11/2016	208	2	1-3		1-100			
67	OAJ-102.18	CONTRATO DE ORDEN DE COMPRA NO 060-2016 CON SERVICIO AEREO A TERRITORIOS NACIONALES S.A. OBJETO: SUMINISTRO DE PASAJES AÉREOS EN RUTAS NACIONALES E INTERNACIONALES QUE REQUIERA EL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS - INCI.	24/11/2016	04/05/2017	208	3	2-3		101-201			
68	OAJ-102.18	CONTRATO DE ORDEN DE COMPRA NO 060-2016 CON SERVICIO AEREO A TERRITORIOS NACIONALES S.A. OBJETO: SUMINISTRO DE PASAJES AÉREOS EN RUTAS NACIONALES E INTERNACIONALES QUE REQUIERA EL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS - INCI.	04/05/2017	11/01/2018	208	4	3-3		202-360			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019

La educación
es de todos

Ministerio de Educación

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	HOJA No.:	DE:		
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA	AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA	2019	12	10	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016				

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
69	OAJ-102.18	CONTRATO DE ORDEN DE COMRA NO 061-2016 CON SOLUCIONES DE OFICINA & SUMINISTROS SAS. OBJETO: SUMINISTRO DE GANCHOS PLÁSTICOS REQUERIDOS PARA EL ARCHIVO DE DOCUMENTOS, DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS INCLUIDO EL ARCHIVO CENTRAL DEL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS - INCI.	9/06/2016	30/06/2016	208	5	1		1-42			
70	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 062-2016 CON OMNI SERVICES SAS. OBJETO: CONTRATAR CON UNA EMPRESA AUTORIZADA POR ONAC - ORGANISMO NACIONAL DE ACREDITACIÓN DE COLOMBIA- LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE INSPECCIÓN Y CERTIFICACIÓN, DE LOS SISTEMAS DE TRANSPORTE VERTICAL (ASCENSORES) PARA EL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI.	20/05/2016	10/06/2016	208	6	1 de 3		1/099			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019



ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		HOJA No.: DE:			
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA		AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA		2019	12	10	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016					

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
71	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 062-2016 CON OMNI SERVICES SAS. OBJETO: CONTRATAR CON UNA EMPRESA AUTORIZADA POR ONAC - ORGANISMO NACIONAL DE ACREDITACIÓN DE COLOMBIA- LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE INSPECCIÓN Y CERTIFICACIÓN, DE LOS SISTEMAS DE TRANSPORTE VERTICAL (ASCENSORES) PARA EL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI.	10/06/2016	13/06/2016	208	7	2 de 3		100/211			
72	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 062-2016 CON OMNI SERVICES SAS. OBJETO: CONTRATAR CON UNA EMPRESA AUTORIZADA POR ONAC - ORGANISMO NACIONAL DE ACREDITACIÓN DE COLOMBIA- LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE INSPECCIÓN Y CERTIFICACIÓN, DE LOS SISTEMAS DE TRANSPORTE VERTICAL (ASCENSORES) PARA EL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI.	13/06/2016	28/12/2016	208	8	3 de 3		212/285			CONTIEN I CD. FOLIO 269



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019

La educación
es de todos

Ministerio de Educación

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	HOJA No.:	DE:		
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA	AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA	2019	12	10	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016				

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
73	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 063-2016 CON FREDY ALEXANDER GALINDO SANCHEZ. OBJETO: PRESTAR AL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS – INCI, SUS SERVICIOS TÉCNICOS DE APOYO PARA REALIZAR ACTIVIDADES RELACIONADAS CON ACCESIBILIDAD A SITIOS WEB, EN DESARROLLO DE LA INICIATIVA "OBSERVATORIO DE ACCESIBILIDAD".	7/06/2016	31/10/2016	209	1	1		1-111			
74	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 064-2016 CON LUIS ALFONSO PINILLA DIAZ. OBJETO: PRESTAR AL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS – INCI, SUS SERVICIOS TÉCNICOS DE APOYO PARA REALIZAR ACTIVIDADES RELACIONADAS CON ACCESIBILIDAD A SITIOS WEB, EN DESARROLLO DE LA INICIATIVA "OBSERVATORIO DE ACCESIBILIDAD".	7/06/2016	31/10/2016	209	2	1		1-88			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019



ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	HOJA No.:	DE:		
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA	AÑO	MES	DÍA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA	2019	12	10	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016				

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
75	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 065-2016 CON JAVIER ERNESTO SARMIENTO. OBJETO: PRESTAR AL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS - INCI, SUS SERVICIOS TÉCNICOS DE APOYO PARA REALIZAR ACTIVIDADES RELACIONADAS CON ACCESIBILIDAD A SITIOS WEB, EN DESARROLLO DE LA INICIATIVA "OBSERVATORIO DE ACCESIBILIDAD".	7/06/2016	28/06/2019	209	3	1		1-92			
76	OAJ-102.18	CONTRATO DE ORDEN DE COMPRA NO 067-2016 CON PANAMERICANA LIBRERÍA Y PAPELERIA. OBJETO: SUMINISTRO DE INSUMOS PARA LAS IMPRESORAS DE LAS DEPENDENCIAS DEL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS INCI.	14/06/2016	29/06/2016	209	4	1		1-35			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019



ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		HOJA No.: DE:			
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA		AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA		2019	12	10	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016					

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
77	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 069-2016 CON ASCENSORES SHINDLER DE COLOMBIA S.A.S. OBJETO: PRESTAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO PARA EL ASCENSOR MARCA SCHINDLER ANDINO MODELO HL6 DE 2 PARADAS, UBICADO EN LA EDITORIAL CRA. 13 A NO. 34-66 EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DEL INMUEBLE DONDE SE ENCUENTRA LA IMPRENTA NACIONAL PARA CIEGOS.	8/06/2016	16/11/2017	209	5	1		1-152			
78	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 070-2016 CON SERVICIOS DE SALUD OCUPACIONAL UNIMSALUD S.A.S. OBJETO: PRESTAR EL SERVICIO PARA EL DESARROLLO DEL PLAN DE BIENESTAR Y REALIZACIÓN DE LOS EXÁMENES MÉDICOS DE INGRESO, PERIÓDICOS Y DE RETIRO DE LOS FUNCIONARIOS DEL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI.	10/06/2016	21/06/2016	210	1	1 de 2		1-200			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019

La educación
es de todos

Ministerio de Educación

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-

HOJA No.: DE:

ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-

REGISTRO DE ENTRADA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA

AÑO

MES

DÍA

No. DE TRANSFERENCIA

OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA

2019

12

10

OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
79	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 070-2016 CON SERVICIOS DE SALUD OCUPACIONAL UNIMSALUD S.A.S. OBJETO: PRESTAR EL SERVICIO PARA EL DESARROLLO DEL PLAN DE BIENESTAR Y REALIZACIÓN DE LOS EXÁMENES MÉDICOS DE INGRESO, PERIÓDICOS Y DE RETIRO DE LOS FUNCIONARIOS DEL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI.	21/06/2016	23/07/2018	210	2	2 de 2		201- 348			
80	OAJ-102.18	CONVENIO DE COOPERACION TECNICA NO 071-2016 CON INSTITUTO COLOMBIANO PARA LA EVALUACION DE LA EDUCACION ICFES. OBJETO: COOPERAR Y AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, LOGÍSTICOS Y DE INFORMACIÓN PARA LA ESTANDARIZACIÓN DEL PROCESO DE APLICACIÓN DE LA PRUEBA SABER 11 Y LAS DEMÁS PRUEBAS QUE ADELANTE EL ICFES SEGÚN LINEAMIENTOS DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL.	22/06/2016	12/03/2019	210	3	1		1-32			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

La educación
es de todos

Ministerio de Educación

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	HOJA No.: DE:
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	REGISTRO DE ENTRADA
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA	AÑO MES DIA No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA	2019 12 10
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016	

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
81	OAJ-102.18	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO NO 073-2016 CON UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS. OBJETO: REALIZAR EL DISEÑO DE LA RED ELÉCTRICA REGULADA PARA EL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS (INCI) CONFORME LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS APLICABLES, ASÍ MISMO APOYAR Y ACOMPAÑAR TÉCNICAMENTE LA FASE DE PLANEACIÓN Y SELECCIÓN PARA LA CONTRATACIÓN DE OBRA E INTERVENTORÍA DE LA OBRA DE LA RED ELÉCTRICA REGULADA PARA EL INCI.	17/06/2016	29/08/2016	210	4	1 de 2		1/100			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

La educación
es de todos

Ministerio de Educación

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	HOJA No.:	DE:		
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA	AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA	2019	12	10	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016				

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
82	OAJ-102.18	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO NO 073-2016 CON UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS REALIZAR EL DISEÑO DE LA RED ELÉCTRICA REGULADA PARA EL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS (INCI) CONFORME LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS APLICABLES, ASÍ MISMO APOYAR Y ACOMPAÑAR TÉCNICAMENTE LA FASE DE PLANEACIÓN Y SELECCIÓN PARA LA CONTRATACIÓN DE OBRA E INTERVENTORÍA DE LA OBRA DE LA RED ELÉCTRICA REGULADA PARA EL INCI.	29/08/2016	20/01/2017	210	5	2 de 2		101/190			CONTIENE CD FOLIO: 170



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019



ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-				HOJA No.: DE:			
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-				REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA				AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA				2019	12	10	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016							

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
83	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 074 CON MARTHA LUCIA MARTÍNEZ ORJUELA. OBJETO: PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERA DE SISTEMAS PARA APOYAR LA GESTIÓN DE IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE GOBIERNO EN LÍNEA DEL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS.	5/07/2016	14/10/2016	210	6	1		1-134			CONTIENE 1 CD FOLIO: 134
84	OAJ-102.18	CONTRATO DE SUMINISTRO NO 075-2016 CON MULTISUMINISTROS EU S.A.S. OBJETO: "PROVEER BIENES TIFLOLÓGICOS NECESARIOS PARA LA COMERCIALIZACIÓN EN LA TIENDA INCI DEL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS - INCI"	1/07/2016	15/06/2017	210	7	1		1-94			
85	OAJ-102.18	CONTRATO DE SUMINSITRO NO 076-2016 CON ELSA MARIA ANGULO Y/O CUADERBRAILLE. OBJETO: "PROVEER BIENES TIFLOLÓGICOS NECESARIOS PARA LA COMERCIALIZACIÓN EN LA TIENDA INCI DEL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS - INCI"	1/07/2016	4/05/2017	210	8	1		1-73			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

La educación
es de todos

Ministerio de Educación

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	HOJA No.:	DE:		
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA	AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA	2019	12	10	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016				

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
86	OAJ-102.18	CONTRATO DE SUMINISTRO NO 077-2016 CON DADO DISEÑO PARA TODOS SAS. OBJETO: "PROVEER BIENES TIFLOLÓGICOS NECESARIOS PARA LA COMERCIALIZACIÓN EN LA TIENDA INCI DEL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS - INCI"	30/06/2016	8/08/2017	211	1	1		1-52			
87	OAJ-102.18	PROCESO DE SELECCIÓN ABREVIADA NO 068-2016 CON TIFLOLOGIA ADJUDICACION 075,076, 077,081-2016	9/06/2016	30/06/2016	211	2	1-3		1-184			
88	OAJ-102.18	PROCESO DE SELECCIÓN ABREVIADA NO 068-2016 CON TIFLOLOGIA ADJUDICACION 075,076, 077,081-2016	30/06/2016	1/07/2016	211	3	2-3		185-373			
89	OAJ-102.18	PROCESO DE SELECCIÓN ABREVIADA NO 068-2016 CON TIFLOLOGIA ADJUDICACION 075,076, 077,081-2016	1/07/2016	14/07/2016	211	4	3-3		374-560			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019

La educación
es de todos

Ministerio de Educación

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	HOJA No.: DE:
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	REGISTRO DE ENTRADA
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA	AÑO MES DIA No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA	2019 12 10
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016	

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
90	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 078-2016 CON JHON ALEXANDER RODRIGUEZ CASTRO. OBJETO: PRESTAR AL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS – INCI, SUS SERVICIOS TÉCNICOS DE APOYO PARA REALIZAR ACTIVIDADES RELACIONADAS CON ACCESIBILIDAD A SITIOS WEB, EN DESARROLLO DE LA INICIATIVA "OBSERVATORIO DE ACCESIBILIDAD".	25/07/2016	5/12/2016	211	5	1		1-181			
91	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 079-2016 CON FREDDY ALONSO GOMEZ MORENO. OBJETO: PRESTAR AL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS – INCI, SUS SERVICIOS TÉCNICOS DE APOYO PARA REALIZAR ACTIVIDADES RELACIONADAS CON ACCESIBILIDAD A SITIOS WEB, EN DESARROLLO DE LA INICIATIVA "OBSERVATORIO DE ACCESIBILIDAD".	15/07/2016	28/11/2016	211	6	1		1-144			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019



ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	HOJA No.:	DE:		
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA	AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA	2019	12	10	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016				

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
92	OAJ-102.18	080-2016 CON CLAUDIA MARCELA ASMAR Y/O TIFLO TOYS. OBJETO: "PROVEER BIENES TIFLOLÓGICOS NECESARIOS PARA LA COMERCIALIZACIÓN EN LA TIENDA INCI DEL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS - INCI"	25/07/2016	16/06/2017	211	7	1		1-45			
93	OAJ-102.18	CONTRATO DE SUMINSITRO NO 081-2016 CON SOLUCIONES INTEGRALES VER S.A.S. E.P. OBJETO: "PROVEER BIENES TIFLOLÓGICOS NECESARIOS PARA LA COMERCIALIZACIÓN EN LA TIENDA INCI DEL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS - INCI".	01/07/2016	05/09/2017	211	8	1		1-79			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3



Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	HOJA No.: DE:
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	REGISTRO DE ENTRADA
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA	AÑO MES DIA No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA	2019 12 10
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016	

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
94	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 082-2016 CON JEIMY MERA ARGUELLO. OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADORA AMBIENTAL, ESPECIALISTA EN SALUD OCUPACIONAL, PARA QUE REALICE EL APOYO AL PROCESO DE GESTIÓN HUMANA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST EN EL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS.	28/07/2016	20/02/2017	212	1	1		1-93			CONTIENE C'D FOLIO 82
95	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 083-2016 CON JAIME ENRIQUE RODRIGUEZ HUERTAS. OBJETO: PRESTAR SUS SERVICIOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS PARA REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO INCLUIDO REPUESTOS DE LA MÁQUINA PED-30 DE LA IMPRENTA NACIONAL PARA CIEGOS INCI.	7/07/2016	30/12/2016	212	2	1		1-72			

	FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID		Código: SG-110-FM-250	 La educación es de todos Ministerio de Educación
			Versión: 3	
	Proceso: Administración Documental		Vigencia: 29/01/2019	

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		HOJA No.: DE:	
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		REGISTRO DE ENTRADA	
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA		AÑO	MES
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA		DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016		2019	12
		10	

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
96	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 084-2016 CON DANIEL ALEXANDER MELO VELASQUEZ. OBJETO: PRESTAR SUS SERVICIOS COMO TECNÓLOGO EN GESTIÓN DOCUMENTAL PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES DEL PROGRAMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL – PGD, INHERENTES AL PROYECTO MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS Y RECURSOS DEL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS.	11/08/2016	16/12/2016	212	3	1		1-101			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3



Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	HOJA No.: DE:
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	REGISTRO DE ENTRADA
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA	AÑO MES DIA No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA	2019 12 10
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016	

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
97	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 085-2016 CON ADRIANA ELIZABETH OSPINA OTALORA. OBJETO: PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADA, PARA QUE, POR SUS PROPIOS MEDIOS, CON PLENA AUTONOMIA TECNICA, ADMINISTRATIVA Y OPERACIONAL REPRESENTE JURIDICAMENTE AL INCI EN LOS PROCESOS EN QUE SEA PARTE, REALIZAR EL SEGUIMIENTO Y MONITOREO CORRESPONDIENTE CON EL FIN DE EJERCER DEFENSA JURIDICA DE MANERA OPTIMA, OPORTUNA Y EFICAZ; ASÍ MISMO APOYAR EL PROCESO DE COBRO COACTIVO EN CURSO EN LA ENTIDAD.	28/08/2016	16/12/2016	212	4	1		1-89			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019



ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	HOJA No.:	DE:		
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA	AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA	2019	12	10	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016				

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
98	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 086-2016 CON DAVID HERNANOD BELLO. OBJETO: PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO DE SISTEMAS, PARA CONTINUAR CON EL MANTENIMIENTO DE LAS HERRAMIENTAS DE LAS APLICACIONES " BIBLIOTECA INCI" E "INCI RADIO" DEL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS.	30/08/2016	21/02/2019	212	5	1		1-39			
99	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 087-2016 CON REDNEET SAS. OBJETO: REALIZAR EL DISEÑO, IMPLEMENTACIÓN, CONFIGURACIÓN, PUESTA EN FUNCIONAMIENTO Y SOPORTE DE LA RED INALÁMBRICA WI-FI, PARA EL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS - INCI.	10/08/2016	24/08/2016	212	6	1-5		1/099			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019

La educación
es de todos

Ministerio de Educación

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	HOJA No.:	DE:		
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA	AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA	2019	12	10	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016				

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
100	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 087-2016 CON REDNEET SAS. OBJETO: REALIZAR EL DISEÑO, IMPLEMENTACIÓN, CONFIGURACIÓN, PUESTA EN FUNCIONAMIENTO Y SOPORTE DE LA RED INALÁMBRICA WI-FI, PARA EL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS - INCI.	24/08/2016	31/08/2016	212	7	2-5		100/199			CONTIENE C'DS FOLIOS: 104, 122 Y 130
101	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 087-2016 CON REDNEET SAS. OBJETO: REALIZAR EL DISEÑO, IMPLEMENTACIÓN, CONFIGURACIÓN, PUESTA EN FUNCIONAMIENTO Y SOPORTE DE LA RED INALÁMBRICA WI-FI, PARA EL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS - INCI.	31/08/2016	31/08/2016	212	8	3-5		200/299			
102	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 087-2016 CON REDNEET SAS. OBJETO: REALIZAR EL DISEÑO, IMPLEMENTACIÓN, CONFIGURACIÓN, PUESTA EN FUNCIONAMIENTO Y SOPORTE DE LA RED INALÁMBRICA WI-FI, PARA EL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS - INCI.	31/08/2016	31/08/2016	212	9	4-5		300/401			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019

La educación
es de todos

Ministerio de Educación

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	HOJA No.:	DE:		
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA	AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA	2019	12	10	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016				

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
103	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 087-2016 CON REDNEET SAS. OBJETO: REALIZAR EL DISEÑO, IMPLEMENTACIÓN, CONFIGURACIÓN, PUESTA EN FUNCIONAMIENTO Y SOPORTE DE LA RED INALÁMBRICA WI-FI, PARA EL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS - INCI.	31/08/2016	13/12/2016	212	10	5-5		402/585			
104	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 088-2016 CON CAR SCANEERS SA. OBJETO: PRESTAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO INCLUIDO MANO DE OBRA Y LOS REPUESTOS PARA EL VEHÍCULO TIPO CAMIONETA MARCA HYUNDAI H1, COMBUSTIBLE DIESEL, MODELO 2012, DE PROPIEDAD DEL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS.	25/08/2016	13/09/2016	213	1	1-2		1/200			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

La educación
es de todos

Ministerio de Educación

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-

HOJA No.: DE:

ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-

REGISTRO DE ENTRADA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA

AÑO

MES

DIA

No. DE TRANSFERENCIA

OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA

2019

12

10

OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
105	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 088-2016 CON CAR SCANEERS SA. OBJETO: PRESTAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO INCLUIDO MANO DE OBRA Y LOS REPUESTOS PARA EL VEHÍCULO TIPO CAMIONETA MARCA HYUNDAI H1, COMBUSTIBLE DIESEL, MODELO 2012, DE PROPIEDAD DEL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS.	13/09/2016	13/10/2017	213	2	2-2		201/279			
106	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 089-2016 CON ENIRA YECENIA FERNÁNDEZ ZARATE. OBJETO: PRESTAR AL INCI SUS SERVICIOS DE APOYO COMO COORDINADOR TÉCNICO PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO, EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN, EN MARCO DEL CONVENIO 0000550 DE 2016 EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ D.C.	15/09/2016	31/12/2016	213	3	1		1-181			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Vigencia: 29/01/2019

La educación
es de todos

Ministerio de Educación

Proceso: Administración Documental

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-

HOJA No.: DE:

ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-

REGISTRO DE ENTRADA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA

AÑO

MES

DIA

No. DE TRANSFERENCIA

OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA

2019

12

10

OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
107	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 090-2016 CON CARLOS EMILIO SOTO FERNÁNDEZ. OBJETO: PRESTAR SUS SERVICIOS TÉCNICOS PARA REALIZAR MONITOREO Y MANTENER EN FUNCIONAMIENTO LA PLATAFORMA DE FORMACIÓN VIRTUAL PARA ALFABETIZACIÓN DIGITAL, ADEMÁS DE REALIZAR ACTIVIDADES EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA DE OBSERVATORIO DE ACCESIBILIDAD.	8/09/2016	19/12/2016	213	4	1		1-60			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019

La educación
es de todos

Ministerio de Educación

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	HOJA No.: DE:
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	REGISTRO DE ENTRADA
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA	AÑO MES DIA No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA	2019 12 10
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016	

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
108	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 091-2016 CON JUAN ESTEBAN GÓMEZ RAMIREZ. OBJETO: PRESTAR AL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS - INCI SUS SERVICIOS PROFESIONALES, PARA EJERCER LA ACTIVIDAD DE PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN Y COORDINACIÓN DE LAS ACCIONES EN MATERIA DE: ACCESIBILIDAD WEB, ALFABETIZACIÓN DIGITAL Y USO DE TECNOLOGÍAS PARA LA VIGENCIA 2016 EN EL MARCO DEL CONVENIO 000550 DE 2016.	13/09/2016	31/12/2016	213	5	1		1-117			CONTIENE CD Folio 117
109	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 092-2016 CON SANDRA VIVIANA ECHEVERRI BAHAMÓN. OBJETO: PRESTAR AL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS - INCI, SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS REQUERIDAS EN EL MARCO DEL CONVENIO NO. 0000550 DE 2016.	19/09/2016	31/12/2016	213	6	1		1-92			CONTIENE CD Folio 85

	FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID	Código: SG-110-FM-250	
		Versión: 3	
	Proceso: Administración Documental	Vigencia: 29/01/2019	

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		HOJA No.: DE:	
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		REGISTRO DE ENTRADA	
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA	AÑO	MES	DIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA	2019	12	10
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016			

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
110	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 093-2016 CON MAYRA ISABEL GAITAN PEINADO. OBJETO: PRESTAR AL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS - INCI, SUS SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA APOYANDO AL ÁREA DE LA SUBDIRECCIÓN TÉCNICA EN EL DESARROLLO DE LAS ETAPAS PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POST CONTRACTUAL DE LOS PROCESOS DERIVADOS DEL CONVENIO NO. 000550 DE 2016 SUSCRITO CON MINTIC.	30/08/2016	31/12/2016	213	7	1		1-130			CONTIENE CD Folios 122 y 130



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019

La educación
es de todos

Ministerio de Educación

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	HOJA No.:	DE:		
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA	AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA	2019	12	10	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016				

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
111	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 094-2016 CON YURI ZULEIKA MORALES. OBJETO: PRESTAR AL INCI SUS SERVICIOS PROFESIONALES COMO GESTORES DE DESCARGAS MASIVAS DE SOFTWARE ESPECIALIZADO, REALIZANDO EL MONITOREO Y SEGUIMIENTO EN ENTIDADES TERRITORIALES, AGENTES EDUCATIVOS Y SECTOR PRIVADO EN MARCO DEL CONVENIO NO. 0000550 DE 2016	26/09/2016	31/12/2016	213	8	1		1-83			
112	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 095-2016 CON MAURO CAMILO MORA. OBJETO: PRESTAR AL INCI SUS SERVICIOS PROFESIONALES COMO GESTORES DE DESCARGAS MASIVAS DE SOFTWARE ESPECIALIZADO, REALIZANDO EL MONITOREO Y SEGUIMIENTO EN ENTIDADES TERRITORIALES, AGENTES EDUCATIVOS Y SECTOR PRIVADO EN MARCO DEL CONVENIO NO. 0000550 DE 2016	26/09/2016	28/12/2016	213	9	1		1-100			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019



ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		HOJA No.: DE:			
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA		AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA		2019	12	10	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016					

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
113	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 096-2016 CON EDWARD ALONSO LOPEZ. OBJETO: PRESTAR AL INCI SUS SERVICIOS PROFESIONALES COMO GESTORES DE DESCARGAS MASIVAS DE SOFTWARE ESPECIALIZADO, REALIZANDO EL MONITOREO Y SEGUIMIENTO EN ENTIDADES TERRITORIALES, AGENTES EDUCATIVOS Y SECTOR PRIVADO EN MARCO DEL CONVENIO NO. 0000550 DE 2016.	26/09/2016	31/12/2016	214	1	1		1-148			
114	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 097-2016 CON GABRIEL RODOLFO GONZALEZ. OBJETO: PRESTAR AL INCI SUS SERVICIOS DE APOYO COMO FORMADOR PARA REALIZAR CAPACITACIÓN Y ALFABETIZACIÓN DIGITAL, DIRIGIDA A PERSONAS CON DISCAPACIDAD VISUAL Y AGENTES EDUCATIVOS EN EL MARCO DEL CONVENIO NO. 0000550 DE 2016.	23/09/2016	01/11/2019	214	2	1		1-148			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Vigencia: 29/01/2019



La educación es de todos
Ministerio de Educación

Proceso: Administración Documental

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-				HOJA No.: DE:			
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-				REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA				AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA				2019	12	10	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016							

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
115	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 098-2016 CON CARLOS ALBERTO OLARTE. OBJETO: PRESTAR AL INCI SUS SERVICIOS DE APOYO COMO FORMADOR PARA REALIZAR CAPACITACIÓN Y ALFABETIZACIÓN DIGITAL, DIRIGIDA A PERSONAS CON DISCAPACIDAD VISUAL Y AGENTES EDUCATIVOS EN EL MARCO DEL CONVENIO NO. 0000550 DE 2016.	23/09/2016	28/11/2016	214	3	1 de 2		1/200			
116	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 098-2016 CON CARLOS ALBERTO OLARTE. OBJETO: PRESTAR AL INCI SUS SERVICIOS DE APOYO COMO FORMADOR PARA REALIZAR CAPACITACIÓN Y ALFABETIZACIÓN DIGITAL, DIRIGIDA A PERSONAS CON DISCAPACIDAD VISUAL Y AGENTES EDUCATIVOS EN EL MARCO DEL CONVENIO NO. 0000550 DE 2016.	28/11/2016	31/12/2016	214	4	2 de 2		201/255			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

La educación
es de todos

Ministerio de Educación

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	HOJA No.:	DE:		
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA	AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA	2019	12	10	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016				

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
117	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 099-2016 CON SERGIO ALEJANDRO DE JESUS GONZALEZ. OBJETO: PRESTAR AL INCI SUS SERVICIOS DE APOYO COMO FORMADOR PARA REALIZAR CAPACITACIÓN Y ALFABETIZACIÓN DIGITAL, DIRIGIDA A PERSONAS CON DISCAPACIDAD VISUAL Y AGENTES EDUCATIVOS EN EL MARCO DEL CONVENIO NO. 0000550 DE 2016.	23/09/2016	28/06/2019	214	5	1		1-127			
118	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 100-2016 CON DIANA MARCELA JIMENEZ. OBJETO: PRESTAR AL INCI SUS SERVICIOS DE APOYO COMO FORMADOR PARA REALIZAR CAPACITACIÓN Y ALFABETIZACIÓN DIGITAL, DIRIGIDA A PERSONAS CON DISCAPACIDAD VISUAL Y AGENTES EDUCATIVOS EN EL MARCO DEL CONVENIO NO. 0000550 DE 2016.	23/09/2016	31/12/2016	214	6	1		1-90			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3



Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-				HOJA No.: DE:			
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-				REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA				AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA				2019	12	10	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016							

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
119	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 101-2016 CON YEISSON JOHANNY TAPASCO. OBJETOF: PRESTAR AL INCI SUS SERVICIOS DE APOYO COMO FORMADOR PARA REALIZAR CAPACITACIÓN Y ALFABETIZACIÓN DIGITAL, DIRIGIDA A PERSONAS CON DISCAPACIDAD VISUAL Y AGENTES EDUCATIVOS EN EL MARCO DEL CONVENIO NO. 0000550 DE 2016.	23/09/2016	31/12/2016	214	7	1		1-95			
120	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 102-2016 CON JHON ALEXANDER MARTINEZ ARANGO. OBJETO: PRESTAR AL INCI SUS SERVICIOS DE APOYO COMO FORMADOR PARA REALIZAR CAPACITACIÓN Y ALFABETIZACIÓN DIGITAL, DIRIGIDA A PERSONAS CON DISCAPACIDAD VISUAL Y AGENTES EDUCATIVOS EN EL MARCO DEL CONVENIO NO. 0000550 DE 2016.	23/09/2016	31/12/2016	214	8	1		1-141			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019



ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	HOJA No.:	DE:		
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA	AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA	2019	12	10	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016				

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
121	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 103-2016 DIEGO ENRIQUE MUÑOZ CHAVEZ. OBJETO: PRESTAR AL INCI SUS SERVICIOS DE APOYO COMO FORMADOR PARA REALIZAR CAPACITACIÓN Y ALFABETIZACIÓN DIGITAL, DIRIGIDA A PERSONAS CON DISCAPACIDAD VISUAL Y AGENTES EDUCATIVOS EN EL MARCO DEL CONVENIO NO. 0000550 DE 2016.	23/09/2016	19/12/2016	215	1	1 de 3		1/200			
122	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 103-2016 DIEGO ENRIQUE MUÑOZ CHAVEZ. OBJETO: PRESTAR AL INCI SUS SERVICIOS DE APOYO COMO FORMADOR PARA REALIZAR CAPACITACIÓN Y ALFABETIZACIÓN DIGITAL, DIRIGIDA A PERSONAS CON DISCAPACIDAD VISUAL Y AGENTES EDUCATIVOS EN EL MARCO DEL CONVENIO NO. 0000550 DE 2016.	19/12/2016	31/12/2016	215	2	2 de 3		201/400			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019



ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		HOJA No.: DE:	
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		REGISTRO DE ENTRADA	
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA		AÑO	MES
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA		DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016		2019	12
		10	

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
123	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 103-2016 DIEGO ENRIQUE MUÑOZ CHAVEZ. OBJETO: PRESTAR AL INCI SUS SERVICIOS DE APOYO COMO FORMADOR PARA REALIZAR CAPACITACIÓN Y ALFABETIZACIÓN DIGITAL, DIRIGIDA A PERSONAS CON DISCAPACIDAD VISUAL Y AGENTES EDUCATIVOS EN EL MARCO DEL CONVENIO NO. 0000550 DE 2016.	31/12/2016	31/12/2016	215	3	3 de 3		401/465			
124	OAJ-102.20	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 104-2016 CON ANDERSON ARISTIZABAL LOPEZ. OBJETO: PRESTAR AL INCI SUS SERVICIOS DE APOYO COMO FORMADOR PARA REALIZAR CAPACITACIÓN Y ALFABETIZACIÓN DIGITAL, DIRIGIDA A PERSONAS CON DISCAPACIDAD VISUAL Y AGENTES EDUCATIVOS EN EL MARCO DEL CONVENIO NO. 0000550 DE 2016.	23/09/2016	31/12/2016	215	4	1		1-136			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019

La educación
es de todos

Ministerio de Educación

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	HOJA No.:	DE:		
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA	AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA	2019	12	10	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016				

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
125	OAJ-102.21	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 105-2016 CON NANCY STELLA QUENGUAN SOLARTE. OBJETO: PRESTAR AL INCI SUS SERVICIOS DE APOYO COMO FORMADOR PARA REALIZAR CAPACITACIÓN Y ALFABETIZACIÓN DIGITAL, DIRIGIDA A PERSONAS CON DISCAPACIDAD VISUAL Y AGENTES EDUCATIVOS EN EL MARCO DEL CONVENIO NO. 0000550 DE 2016.	23/09/2016	31/12/2016	215	5	1		1-183			
126	OAJ-102.22	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 106-2016 CON ANDRES FELIPE GORDILLO. OBJETO: PRESTAR AL INCI SUS SERVICIOS DE APOYO COMO FORMADOR PARA REALIZAR CAPACITACIÓN Y ALFABETIZACIÓN DIGITAL, DIRIGIDA A PERSONAS CON DISCAPACIDAD VISUAL Y AGENTES EDUCATIVOS EN EL MARCO DEL CONVENIO NO. 0000550 DE 2016.	23/09/2016	30/12/2016	215	6	1		1-157			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

La educación es de todos
Ministerio de Educación

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		HOJA No.: DE:			
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA		AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA		2019	12	10	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016					

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
127	OAJ-102.23	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 107-2016 CON JUAN GUILLERMO GONZALEZ. OBJETOF: PRESTAR AL INCI SUS SERVICIOS DE APOYO COMO FORMADOR PARA REALIZAR CAPACITACIÓN Y ALFABETIZACIÓN DIGITAL, DIRIGIDA A PERSONAS CON DISCAPACIDAD VISUAL Y AGENTES EDUCATIVOS EN EL MARCO DEL CONVENIO NO. 0000550 DE 2016.	23/09/2016	31/12/2016	215	7	1		1-150			
128	OAJ-102.18	CONTRATTO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 108-2016 CON ZOILA CONSTANZA JOSSA JOJOA. OBJETOF: PRESTAR AL INCI SUS SERVICIOS DE APOYO COMO FORMADOR PARA REALIZAR CAPACITACIÓN Y ALFABETIZACIÓN DIGITAL, DIRIGIDA A PERSONAS CON DISCAPACIDAD VISUAL Y AGENTES EDUCATIVOS EN EL MARCO DEL CONVENIO NO. 0000550 DE 2016.	23/09/2016	12/12/2016	216	1	1 de 2		1/200			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019

La educación
es de todos

Ministerio de Educación

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-

HOJA No.: DE:

ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-

REGISTRO DE ENTRADA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA

AÑO

MES

DIA

No. DE TRANSFERENCIA

OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA

2019

12

10

OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
129	OAJ-102.18	CONTRATTO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 108-2016 CON ZOILA CONSTANZA JOSSA JOJOA. OBJETOF: PRESTAR AL INCI SUS SERVICIOS DE APOYO COMO FORMADOR PARA REALIZAR CAPACITACIÓN Y ALFABETIZACIÓN DIGITAL, DIRIGIDA A PERSONAS CON DISCAPACIDAD VISUAL Y AGENTES EDUCATIVOS EN EL MARCO DEL CONVENIO NO. 0000550 DE 2016.	12/12/2016	31/12/2016	216	2	2 de 2		201/327			
130	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 109-2016 CON CRISTHIAN FERNANDO CASTILLO ANGULO. OBJETO: PRESTAR AL INCI SUS SERVICIOS DE APOYO COMO FORMADOR PARA REALIZAR CAPACITACIÓN Y ALFABETIZACIÓN DIGITAL, DIRIGIDA A PERSONAS CON DISCAPACIDAD VISUAL Y AGENTES EDUCATIVOS EN EL MARCO DEL CONVENIO NO. 0000550 DE 2016	23/09/2016	31/12/2016	216	3	1		1-159			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Vigencia: 29/01/2019

La educación
es de todos

Ministerio de Educación

Proceso: Administración Documental

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		HOJA No.: DE:			
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA		AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA		2019	12	10	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016					

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
131	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 110-2016 CON CRISTIAN CAMILO OROZCO ESCARRAGA. OBJETOF: PRESTAR AL INCI SUS SERVICIOS DE APOYO COMO FORMADOR PARA REALIZAR CAPACITACIÓN Y ALFABETIZACIÓN DIGITAL, DIRIGIDA A PERSONAS CON DISCAPACIDAD VISUAL Y AGENTES EDUCATIVOS EN EL MARCO DEL CONVENIO NO. 0000550 DE 2016.	23/09/2016	29/12/2016	216	4	1		1-162			
132	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 111-2016 CON JORGE ERNESTO CABRERA RUIZ. OBJETOF: PRESTAR AL INCI SUS SERVICIOS DE APOYO COMO FORMADOR PARA REALIZAR CAPACITACIÓN Y ALFABETIZACIÓN DIGITAL, DIRIGIDA A PERSONAS CON DISCAPACIDAD VISUAL Y AGENTES EDUCATIVOS EN EL MARCO DEL CONVENIO NO. 0000550 DE 2016.	23/09/2016	16/12/2016	216	5	1-3		1/200			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Vigencia: 29/01/2019

La educación
es de todos

Ministerio de Educación

Proceso: Administración Documental

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-

HOJA No.: DE:

ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-

REGISTRO DE ENTRADA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA

AÑO

MES

DIA

No. DE TRANSFERENCIA

OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA

2019

12

10

OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
133	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 111-2016 CON JORGE ERNESTO CABRERA RUIZ. OBJETOF: PRESTAR AL INCI SUS SERVICIOS DE APOYO COMO FORMADOR PARA REALIZAR CAPACITACIÓN Y ALFABETIZACIÓN DIGITAL, DIRIGIDA A PERSONAS CON DISCAPACIDAD VISUAL Y AGENTES EDUCATIVOS EN EL MARCO DEL CONVENIO NO. 0000550 DE 2016.	16/12/2016	31/12/2016	216	6	2-3		200/400			
134	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 111-2016 CON JORGE ERNESTO CABRERA RUIZ. OBJETOF: PRESTAR AL INCI SUS SERVICIOS DE APOYO COMO FORMADOR PARA REALIZAR CAPACITACIÓN Y ALFABETIZACIÓN DIGITAL, DIRIGIDA A PERSONAS CON DISCAPACIDAD VISUAL Y AGENTES EDUCATIVOS EN EL MARCO DEL CONVENIO NO. 0000550 DE 2016.	31/12/2016	04/07/2019	216	7	3-3		401/465			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019

La educación
es de todos

Ministerio de Educación

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	HOJA No.: DE:
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	REGISTRO DE ENTRADA
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA	AÑO MES DIA No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA	2019 12 10
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016	

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
135	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 112-2016 CON CARLOS ADRIAN GARCIA ZULUAGA. OBJETO: PRESTAR AL INCI SUS SERVICIOS DE APOYO COMO FORMADOR PARA REALIZAR CAPACITACIÓN Y ALFABETIZACIÓN DIGITAL, DIRIGIDA A PERSONAS CON DISCAPACIDAD VISUAL Y AGENTES EDUCATIVOS EN EL MARCO DEL CONVENIO NO. 0000550 DE 2016.	23/09/2016	05/12/2016	217	1	1 de 2		1/200			
136	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 112-2016 CON CARLOS ADRIAN GARCIA ZULUAGA. OBJETO: PRESTAR AL INCI SUS SERVICIOS DE APOYO COMO FORMADOR PARA REALIZAR CAPACITACIÓN Y ALFABETIZACIÓN DIGITAL, DIRIGIDA A PERSONAS CON DISCAPACIDAD VISUAL Y AGENTES EDUCATIVOS EN EL MARCO DEL CONVENIO NO. 0000550 DE 2016.	05/12/2016	31/12/2016	217	2	2 de 2		201/274			CONTIENE CD FOLIO 274



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019



ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	HOJA No.:	DE:		
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA	AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA	2019	12	10	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016				

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
137	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 113-2016 CON GUADALUPE DEL CARMEN BENAVIDES BENAVIDES. OBJETO: PRESTAR AL INCI SUS SERVICIOS DE APOYO COMO FORMADOR PARA REALIZAR CAPACITACIÓN Y ALFABETIZACIÓN DIGITAL, DIRIGIDA A PERSONAS CON DISCAPACIDAD VISUAL Y AGENTES EDUCATIVOS EN EL MARCO DEL CONVENIO NO. 0000550 DE 2016.	23/09/2016	13/12/2016	217	3	1 de 2		1/200			
138	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 113-2016 CON GUADALUPE DEL CARMEN BENAVIDES BENAVIDES. OBJETO: PRESTAR AL INCI SUS SERVICIOS DE APOYO COMO FORMADOR PARA REALIZAR CAPACITACIÓN Y ALFABETIZACIÓN DIGITAL, DIRIGIDA A PERSONAS CON DISCAPACIDAD VISUAL Y AGENTES EDUCATIVOS EN EL MARCO DEL CONVENIO NO. 0000550 DE 2016.	13/12/2016	30/12/2016	217	4	2 de 2		201/245			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019

La educación
es de todos

Ministerio de Educación

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	HOJA No.: DE:
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	REGISTRO DE ENTRADA
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA	AÑO MES DIA No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA	2019 12 10
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016	

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
139	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 114-2016 CON ALEXANDRA MARIA MARTINEZ MARTINEZ. OBJETOF: PRESTAR AL INCI SUS SERVICIOS DE APOYO COMO FORMADOR PARA REALIZAR CAPACITACIÓN Y ALFABETIZACIÓN DIGITAL, DIRIGIDA A PERSONAS CON DISCAPACIDAD VISUAL Y AGENTES EDUCATIVOS EN EL MARCO DEL CONVENIO NO. 0000550 DE 2016.	23/09/2016	06/12/2016	217	5	1 de 2		1/200			
140	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 114-2016 CON ALEXANDRA MARIA MARTINEZ MARTINEZ. OBJETOF: PRESTAR AL INCI SUS SERVICIOS DE APOYO COMO FORMADOR PARA REALIZAR CAPACITACIÓN Y ALFABETIZACIÓN DIGITAL, DIRIGIDA A PERSONAS CON DISCAPACIDAD VISUAL Y AGENTES EDUCATIVOS EN EL MARCO DEL CONVENIO NO. 0000550 DE 2016.	31/12/2016	31/12/2016	217	6	2 de 2		201/243			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3



Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	HOJA No.:	DE:		
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA	AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA	2019	12	10	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016				

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
141	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 115-2016 CON FAUSTO ACEVEDO HERNANDEZ. OBJETO: PRESTAR AL INCI SUS SERVICIOS DE APOYO COMO FORMADOR PARA REALIZAR CAPACITACIÓN Y ALFABETIZACIÓN DIGITAL, DIRIGIDA A PERSONAS CON DISCAPACIDAD VISUAL Y AGENTES EDUCATIVOS EN EL MARCO DEL CONVENIO NO. 0000550 DE 2016.	23/09/2016	12/12/2016	218	7	1 de 2		1/200			
142	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 115-2016 CON FAUSTO ACEVEDO HERNANDEZ. OBJETO: PRESTAR AL INCI SUS SERVICIOS DE APOYO COMO FORMADOR PARA REALIZAR CAPACITACIÓN Y ALFABETIZACIÓN DIGITAL, DIRIGIDA A PERSONAS CON DISCAPACIDAD VISUAL Y AGENTES EDUCATIVOS EN EL MARCO DEL CONVENIO NO. 0000550 DE 2016.	12/12/2016	31/12/2016	218	8	2 de 2		201/292			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019

La educación
es de todos

Ministerio de Educación

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	HOJA No.: DE:
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	REGISTRO DE ENTRADA
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA	AÑO MES DIA No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA	2019 12 10
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016	

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
143	OAJ-102.18	ONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 116-2016 CON JOSE AUGUSTO MOLINA ALVAREZ. OBJETO: PRESTAR AL INCI SUS SERVICIOS DE APOYO COMO FORMADOR PARA REALIZAR CAPACITACIÓN Y ALFABETIZACIÓN DIGITAL, DIRIGIDA A PERSONAS CON DISCAPACIDAD VISUAL Y AGENTES EDUCATIVOS EN EL MARCO DEL CONVENIO NO. 0000550 DE 2016.	23/09/2016	23/02/2017	218	1	1		1-38			
144	OAJ-102.18	ONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 117-2016 CON HORACIO CAYETANO TORRES CARREÑO. OBJETO: PRESTAR AL INCI SUS SERVICIOS DE APOYO COMO FORMADOR PARA REALIZAR CAPACITACIÓN Y ALFABETIZACIÓN DIGITAL, DIRIGIDA A PERSONAS CON DISCAPACIDAD VISUAL Y AGENTES EDUCATIVOS EN EL MARCO DEL CONVENIO NO. 0000550 DE 2016.	23/09/2016	31/12/216	218	2	1		1-159			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019

La educación
es de todos

Ministerio de Educación

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	HOJA No.:	DE:		
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA	AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA	2019	12	10	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016				

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
145	OAJ-102.18	ONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 118-2016 CON GUSTAVO ADOLFO VARGAS ARBOLEDA. OBJETO: PRESTAR AL INCI SUS SERVICIOS DE APOYO COMO FORMADOR PARA REALIZAR CAPACITACIÓN Y ALFABETIZACIÓN DIGITAL, DIRIGIDA A PERSONAS CON DISCAPACIDAD VISUAL Y AGENTES EDUCATIVOS EN EL MARCO DEL CONVENIO NO. 0000550 DE 2016.	23/09/2016	05/12/2016	218	3	1 de 2		1/200			
146	OAJ-102.18	ONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 118-2016 CON GUSTAVO ADOLFO VARGAS ARBOLEDA. OBJETO: PRESTAR AL INCI SUS SERVICIOS DE APOYO COMO FORMADOR PARA REALIZAR CAPACITACIÓN Y ALFABETIZACIÓN DIGITAL, DIRIGIDA A PERSONAS CON DISCAPACIDAD VISUAL Y AGENTES EDUCATIVOS EN EL MARCO DEL CONVENIO NO. 0000550 DE 2016.	05/12/2016	30/12/2016	218	4	2 de 2		201/351			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019

La educación
es de todos

Ministerio de Educación

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	HOJA No.: DE:
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	REGISTRO DE ENTRADA
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA	AÑO MES DIA No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA	2019 12 10
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016	

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
147	OAJ-102.18	ONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 119-2016 CON LUISA MARIA CARMONA ARIAS. OBJETO: PRESTAR AL INCI SUS SERVICIOS DE APOYO COMO FORMADOR PARA REALIZAR CAPACITACIÓN Y ALFABETIZACIÓN DIGITAL, DIRIGIDA A PERSONAS CON DISCAPACIDAD VISUAL Y AGENTES EDUCATIVOS EN EL MARCO DEL CONVENIO NO. 0000550 DE 2016.	23/09/2016	12/12/2016	218	5	1 de 2		1/200			
148	OAJ-102.18	ONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 119-2016 CON LUISA MARIA CARMONA ARIAS. OBJETO: PRESTAR AL INCI SUS SERVICIOS DE APOYO COMO FORMADOR PARA REALIZAR CAPACITACIÓN Y ALFABETIZACIÓN DIGITAL, DIRIGIDA A PERSONAS CON DISCAPACIDAD VISUAL Y AGENTES EDUCATIVOS EN EL MARCO DEL CONVENIO NO. 0000550 DE 2016.	12/12/2016	31/12/2016	218	6	2 de 2		201/278			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019

La educación
es de todos

Ministerio de Educación

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-

HOJA No.: DE:

ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-

REGISTRO DE ENTRADA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA

AÑO

MES

DIA

No. DE TRANSFERENCIA

OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA

2019

12

10

OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
149	OAJ-102.18	ONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 120-2016 CON IVAN FELIPE PARADA. OBJETO: PRESTAR SUS SERVICIOS PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES DEL PROGRAMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL – PGD, ESPECÍFICAMENTE EN EL PROGRAMA ESPECÍFICO DE REPROGRAFÍA, QUE SE ADELANTA DEL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS.	11/08/2016	16/12/2016	219	1	1		1-79			
150	OAJ-102.18	CONTRATO DE COMPRAVENTA NO 121-2016 CON REDNEET SAS. OBJETO: ADQUISICIÓN DE 01 UPS CON SOFTWARE DE APAGADO SEGURO PARA ADMINISTRACIÓN DE ENERGÍA Y POTENCIA PARA EL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS INCI.	15/09/2016	23/09/2016	219	2	1 de 3		1/200			
151	OAJ-102.18	CONTRATO DE COMPRAVENTA NO 121-2016 CON REDNEET SAS. OBJETO: ADQUISICIÓN DE 01 UPS CON SOFTWARE DE APAGADO SEGURO PARA ADMINISTRACIÓN DE ENERGÍA Y POTENCIA PARA EL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS INCI.	23/09/2016	23/09/2016	219	3	2 de 3		201/400			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019

La educación
es de todos

Innovación

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	HOJA No.: DE:
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	REGISTRO DE ENTRADA
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA	AÑO MES DIA No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA	2019 12 10
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016	

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
152	OAJ-102.18	CONTRATO DE COMPRAVENTA NO 121-2016 CON REDNEET SAS. OBJETO: ADQUISICIÓN DE 01 UPS CON SOFTWARE DE APAGADO SEGURO PARA ADMINISTRACIÓN DE ENERGÍA Y POTENCIA PARA EL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS INCI.	23/09/2016	03/11/2016	219	4	3 de 3		401/525			
153	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 122-2016 CON ALFONSO ANTONIO GONZALEZ ARREGOCES. OBJETO: PRESTAR AL INCI SUS SERVICIOS DE APOYO COMO FORMADOR PARA REALIZAR CAPACITACIÓN Y ALFABETIZACIÓN DIGITAL, DIRIGIDA A PERSONAS CON DISCAPACIDAD VISUAL Y AGENTES EDUCATIVOS EN EL MARCO DEL CONVENIO NO. 0000550 DE 2016.	23/09/2016	31/12/2016	219	5	1		1-140			



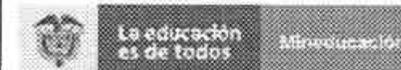
FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019



ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-

HOJA No.: DE:

ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-

REGISTRO DE ENTRADA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA

AÑO

MES

DIA

No. DE TRANSFERENCIA

OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA

2019

12

10

OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
154	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 123-2016 CON SERGIO ANDRES BERMUDEZ MARIN. OBJETO: PRESTAR AL INCI SUS SERVICIOS DE APOYO COMO FORMADOR PARA REALIZAR CAPACITACIÓN Y ALFABETIZACIÓN DIGITAL, DIRIGIDA A PERSONAS CON DISCAPACIDAD VISUAL Y AGENTES EDUCATIVOS EN EL MARCO DEL CONVENIO NO. 0000550 DE 2016.	23/09/2016	12/12/2016	219	6	1 de 2		1/200			
155	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 123-2016 CON SERGIO ANDRES BERMUDEZ MARIN. OBJETO: PRESTAR AL INCI SUS SERVICIOS DE APOYO COMO FORMADOR PARA REALIZAR CAPACITACIÓN Y ALFABETIZACIÓN DIGITAL, DIRIGIDA A PERSONAS CON DISCAPACIDAD VISUAL Y AGENTES EDUCATIVOS EN EL MARCO DEL CONVENIO NO. 0000550 DE 2016.	12/12/2016	31/12/2016	219	7	2 de 2		201/295			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Vigencia: 29/01/2019

La educación
es de todos

Ministerio de Educación

Proceso: Administración Documental

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	HOJA No.:	DE:		
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA	AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA	2019	12	10	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016				

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
156	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 124-2016 CON ALEJANDRA SERNA RAMIREZ. OBJETO: PRESTAR AL INCI SUS SERVICIOS PROFESIONALES COMO GESTORES DE DESCARGAS MASIVAS DE SOFTWARE ESPECIALIZADO, REALIZANDO EL MONITOREO Y SEGUIMIENTO EN ENTIDADES TERRITORIALES, AGENTES EDUCATIVOS Y SECTOR PRIVADO EN MARCO DEL CONVENIO NO. 0000550 DE 2016	26/09/2016	06/12/2016	220	1	1-2		1/200			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

La educación
es de todos

Ministerio de Educación

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	HOJA No.:	DE:		
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA	AÑO	MES	DÍA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA	2019	12	10	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016				

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
157	OAJ-102.19	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 124-2016 CON ALEJANDRA SERNA RAMIREZ. OBJETO: PRESTAR AL INCI SUS SERVICIOS PROFESIONALES COMO GESTORES DE DESCARGAS MASIVAS DE SOFTWARE ESPECIALIZADO, REALIZANDO EL MONITOREO Y SEGUIMIENTO EN ENTIDADES TERRITORIALES, AGENTES EDUCATIVOS Y SECTOR PRIVADO EN MARCO DEL CONVENIO NO. 0000550 DE 2016	06/12/2016	30/12/2016	220	2	2-2		201/339			CONTIENE C'D FOLIO: 339



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Vigencia: 29/01/2019

La educación
es de todos

Innovación

Proceso: Administración Documental

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-

HOJA No.: DE:

ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-

REGISTRO DE ENTRADA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA

AÑO

MES

DIA

No. DE TRANSFERENCIA

OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA

2019

12

10

OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
158	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 125-2016 CON CARMEN CARDENAS AVELLANEDA. OBJETO: PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA QUE REALICE EL APOYO A LA EVALUACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO, CON ÉNFASIS EN LOS PROCESOS FINANCIERO, CONTRACTUAL Y EL PROCEDIMIENTO DE NÓMINA DEL PROCESO DE GESTIÓN HUMANA DEL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS, DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES RELACIONADAS.	29/09/2016	30/11/2016	220	3	1		1-88			
159	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 126-2016 CON OSCAR ARTURO BETANCUR GIRALDO. OBJETO: PRESTAR AL INCI SUS SERVICIOS DE APOYO COMO COORDINADOR TÉCNICO DEPARTAMENTAL, PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO, EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN, EN MARCO DEL CONVENIO NO. 0000550 DE 2016.	29/09/2016	31/12/2016	220	4	1		1-82			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019



ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		HOJA No.: DE:			
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA		AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA		2019	12	10	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016					

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
160	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 127-2016 CON JULIAN DAVID MONTOYA ZULUAGA. OBJETO: PRESTAR AL INCI SUS SERVICIOS DE APOYO COMO COORDINADOR TÉCNICO DEPARTAMENTAL, PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO, EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN, EN MARCO DEL CONVENIO NO. 0000550 DE 2016.	29/09/2016	05/12/2016	220	5	1		1-126			
161	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 128-2016 CON HEDID MERCEDES MEDICIS TATICUAN. OBJETO: PRESTAR AL INCI SUS SERVICIOS DE APOYO COMO COORDINADOR TÉCNICO DEPARTAMENTAL, PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO, EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN, EN MARCO DEL CONVENIO NO. 0000550 DE 2016.	29/09/2016	31/12/2016	220	6	1		1-106			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019



ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	HOJA No.: DE:
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	REGISTRO DE ENTRADA
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA	AÑO
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA	MES
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016	DIA
	No. DE TRANSFERENCIA
	2019
	12
	10

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
162	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 129-2016 CON CARLOS EDUARDO MONGE SALAMANCA. OBJETO: PRESTAR AL INCI SUS SERVICIOS DE APOYO COMO COORDINADOR TÉCNICO DEPARTAMENTAL, PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO, EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN, EN MARCO DEL CONVENIO NO. 0000550 DE 2016.	29/09/2016	31/12/2016	220	7	1		1-82			CONTIENE C'D. FOLIO: 60
163	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 130-2016 CON MIGUEL ANGEL SUAREZ VIZCAINO. OBJETO: PRESTAR AL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS - INCI, SUS SERVICIOS PROFESIONALES COMO DISEÑADOR GRÁFICO PARA ELABORAR PIEZAS COMUNICATIVAS EN DESARROLLO DEL CONVENIO NO. 0000550 DE 2016.	29/09/2016	31/12/2016	220	8	1		1-64			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3



Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	HOJA No.:	DE:		
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA	AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA	2019	12	10	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016				

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
164	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 131-2016 CON RAFAEL ANDRÉS ÁLVAREZ MENDOZA. OBJETO: PRESTAR AL INCI SUS SERVICIOS ASISTENCIALES COMO PERSONAL PARA DESCARGAS EN LOS DEPARTAMENTOS, REALIZANDO EL MONITOREO Y SEGUIMIENTO EN ENTIDADES TERRITORIALES, AGENTES EDUCATIVOS Y SECTOR PRIVADO EN MARCO DEL CONVENIO No. 0000550 DE 2006	03/10/2016	31/12/2016	220	9	1		1-135			
165	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 132-2016 CON JESUS ADOLFO MARTINEZ CLAVIJO. OBJETO: PRESTAR AL INCI SUS SERVICIOS ASISTENCIALES COMO PERSONAL PARA DESCARGAS EN LOS DEPARTAMENTOS, REALIZANDO EL MONITOREO Y SEGUIMIENTO EN ENTIDADES TERRITORIALES, AGENTES EDUCATIVOS Y SECTOR PRIVADO EN MARCO DEL CONVENIO NO. 0000550 DE 2016.	27/09/216	31/12/2016	221	1	1		1-104			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019

La educación
es de todos

Ministerio de Educación

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		HOJA No.: DE:			
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA		AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA		2019	12	10	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016					

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
166	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 133-2016 CON CESAR IVAN MARTINEZ GONZALEZ. OBJETOF: PRESTAR AL INCI SUS SERVICIOS ASISTENCIALES COMO PERSONAL PARA DESCARGAS EN LOS DEPARTAMENTOS, REALIZANDO EL MONITOREO Y SEGUIMIENTO EN ENTIDADES TERRITORIALES, AGENTES EDUCATIVOS Y SECTOR PRIVADO EN MARCO DEL CONVENIO No. 0000550 DE 2006	3/10/2016	28/12/2016	221	2	1		1-116			
167	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 134-2016 CON HECTOR ANDRES CABRERA ARANDA. OBJETO: PRESTAR AL INCI SUS SERVICIOS ASISTENCIALES COMO PERSONAL PARA DESCARGAS EN LOS DEPARTAMENTOS, REALIZANDO EL MONITOREO Y SEGUIMIENTO EN ENTIDADES TERRITORIALES, AGENTES EDUCATIVOS Y SECTOR PRIVADO EN MARCO DEL CONVENIO NO. 0000550 DE 2016	3/10/2016	31/12/2016	221	3	1		1-159			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019



ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		HOJA No.: DE:	
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		REGISTRO DE ENTRADA	
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA		AÑO	MES
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA		DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016		2019	12
		10	

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
168	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 135-2016 CON FABIAN ANDRES BARON SIERRA. OBJETO: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR AL PROCESO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL MARCO DE CONVERGENCIA HACIA ESTÁNDARES INTERNACIONALES DE INFORMACIÓN FINANCIERA PARA ENTIDADES DE GOBIERNO NICSP, REQUERIDO EN EL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS.	4/10/2016	26/12/2016	221	4	1 de 2		1/200			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019



ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		HOJA No.: DE:			
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA		AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA		2019	12	10	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016					

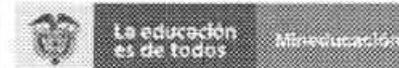
No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
169	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 135-2016 CON FABIAN ANDRES BARON SIERRA. OBJETO: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR AL PROCESO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL MARCO DE CONVERGENCIA HACIA ESTÁNDARES INTERNACIONALES DE INFORMACIÓN FINANCIERA PARA ENTIDADES DE GOBIERNO NICSP, REQUERIDO EN EL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS.	26/12/2016	26/12/2016	221	5	2 de 2		201/256			
170	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 136-2016 CON LASER DEPOT. OBJETO: PRESTAR EL SERVICIO DE IMPRESIÓN Y ENTREGA DE PLACAS SEÑALES EN SISTEMA TEXTUR3D QUE SE REQUIEREN EN LA IMPRENTA NACIONAL PARA CIEGOS DEL INCI.	28/09/2016	07/07/2017	221	6	1		1-79			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3



Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	HOJA No.:	DE:		
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA	AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA	2019	12	10	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016				

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
171	OAJ-102.18	CONTRATO DE ORDEN DE COMPRA NO 137/2016 CON UNION TEMPORAL SEISO - SERCONAL. OBJETO: CONTRATAR EL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA PARA EL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS INCI, INCLUIDO EL SUMINISTRO DE INSUMOS, ELEMENTOS, MATERIALES Y EQUIPOS REQUERIDOS	11/10/2016	24/05/2017	221	7	1		1-85			
172	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 138-2016 CON JUAN GUILLERMO RODRIGUEZ PIEDRAHITA. OBJETO: PRESTAR AL INCI SUS SERVICIOS DE APOYO COMO FORMADOR PARA REALIZAR CAPACITACIÓN Y ALFABETIZACIÓN DIGITAL, DIRIGIDA A PERSONAS CON DISCAPACIDAD VISUAL Y AGENTES EDUCATIVOS EN EL MARCO DEL CONVENIO 0000550 DE 2016	23/09/2016	31/12/2016	221	8	1		1-187			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019



ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		HOJA No.: DE:	
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		REGISTRO DE ENTRADA	
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA		AÑO	MES
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA		2019	12
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016			10
		No. DE TRANSFERENCIA	

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
173	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 139-2016 CON MARTIN GUILLERMO DE LA HOZ VASQUEZ. OBJETO: PRESTAR AL INCI SUS SERVICIOS DE APOYO COMO FORMADOR PARA REALIZAR CAPACITACIÓN Y ALFABETIZACIÓN DIGITAL, DIRIGIDA A PERSONAS CON DISCAPACIDAD VISUAL Y AGENTES EDUCATIVOS EN EL MARCO DEL CONVENIO 0000550 DE 2016.	23/09/2016	31/12/2016	222	1	1		1-103			
174	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 140-2016 CON JULIO CESAR CAMARGO PABON. OBJETO: PRESTAR AL INCI SUS SERVICIOS DE APOYO COMO FORMADOR PARA REALIZAR CAPACITACIÓN Y ALFABETIZACIÓN DIGITAL, DIRIGIDA A PERSONAS CON DISCAPACIDAD VISUAL Y AGENTES EDUCATIVOS EN EL MARCO DEL CONVENIO 0000550 DE 2016.	23/09/2016	23/02/2017	222	2	1		1-88			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019



ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	HOJA No.: DE:
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	REGISTRO DE ENTRADA
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA	AÑO MES DIA No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA	2019 12 10
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016	

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
175	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 141-2016 CON MELISSA AVENDAÑO TOCANCHON. OBJETO: PRESTAR AL INCI SUS SERVICIOS PROFESIONALES COMO LÍDER EN COMUNICACIONES, PARA LA DIVULGACIÓN DEL PROYECTO DE ALFABETIZACIÓN DIGITAL INCI - MLNTIC EN EL MARCO DEL CONVENIO NO. 0000550 DE 2016.	07/10/2016	31/12/2016	222	3	1		1-83			
176	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 142-2016 CON JESSICA JOHANNA TRIANA ESCARRAGA. OBJETO: PRESTAR AL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS - INCI, SUS SERVICIOS ASISTENCIALES PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DEL CONVENIO NO. 0000550 DE 2016.	11/10/2016	31/12/2016	222	4	1		1-83			CONTIENE 3 CD. FOLIOS 63,81 Y 82



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019

La educación
es de todos

Innovación

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	HOJA No.: DE:
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	REGISTRO DE ENTRADA
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA	AÑO MES DIA No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA	2019 12 10
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016	

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
177	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 143-2016 CON NELSON LEONARDO MORENO CASTILLO. OBJETO: REALIZAR EL ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO Y ASESORÍA EN LOS DIFERENTES PROCESOS CONTRACTUALES Y DE EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ADECUACIÓN Y DE INFRAESTRUCTURA DEL PRIMER PISO DE LA SEDE CENTRAL DEL INCL.	22/09/2016	31/03/2017	222	5	1-2		1/200			
178	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 143-2016 CON NELSON LEONARDO MORENO CASTILLO. OBJETO: REALIZAR EL ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO Y ASESORÍA EN LOS DIFERENTES PROCESOS CONTRACTUALES Y DE EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ADECUACIÓN Y DE INFRAESTRUCTURA DEL PRIMER PISO DE LA SEDE CENTRAL DEL INCL.	31/03/2017	31/03/2017	222	6	2-2		201/266			

	FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID	Código: SG-110-FM-250	 La educación es de todos	
		Versión: 3		 Innovación
	Proceso: Administración Documental	Vigencia: 29/01/2019		

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	HOJA No.:	DE:
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	REGISTRO DE ENTRADA	
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA	AÑO	MES
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016	2019	12
		10

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
179	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 144-2016 CON DAVID SANTIAGO CARDONA PEREZ. OBJETO: PRESTAR AL INCI SUS SERVICIOS DE APOYO COMO FORMADOR PARA REALIZAR CAPACITACIÓN Y ALFABETIZACIÓN DIGITAL, DIRIGIDA A PERSONAS CON DISCAPACIDAD VISUAL Y AGENTES EDUCATIVOS EN EL MARCO DEL CONVENIO 0000550 DE 2016.	23/09/2016	31/12/2016	222	7	1		1-117			
180	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 145-2016 CON JHOAN SEBASTIAN CADENA LOPEZ. OBJETO: PRESTAR AL INCI SUS SERVICIOS DE APOYO COMO FORMADOR PARA REALIZAR CAPACITACIÓN Y ALFABETIZACIÓN DIGITAL, DIRIGIDA A PERSONAS CON DISCAPACIDAD VISUAL Y AGENTES EDUCATIVOS EN EL MARCO DEL CONVENIO 0000550 DE 2016.	22/09/2016	31/12/2016	223	1	1		1-161			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

La educación
es de todos

Revolución

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-

HOJA No.: DE:

ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-

REGISTRO DE ENTRADA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA

AÑO

MES

DIA

No. DE TRANSFERENCIA

OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA

2019

12

10

OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
181	OAJ-102.18	CONTRATO DE ORDEN DE COMPRA NO 146-2016 CON UNION TEMPORAL NOVATOURS - VISION TOURS 04-2015. OBJETO: SUMINISTRO DE TIQUETES AÉREOS AL INCI, PARA LA CARACTERIZACIÓN Y ACERCAMIENTO A DEPARTAMENTOS EN EL PROYECTO DE ALFABETIZACIÓN DIGITAL DEL CONVENIO NO. 0000550 DE 2016.	19/10/2016	21/12/2016	223	2	1		1-77			
182	OAJ-102.18	PROCESO SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTIA No 090 ADJUDICADOS 147-148-149-155 DE 2016	13/09/2016	03/10/2016	223	3	1 de 3		1/200			
183	OAJ-102.18	PROCESO SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTIA No 090 ADJUDICADOS 147-148-149-155 DE 2016	03/10/2016	06/10/2016	223	4	2 de 3		201/400			
184	OAJ-102.18	PROCESO SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTIA No 090 ADJUDICADOS 147-148-149-155 DE 2016	06/10/2016	21/10/2016	223	5	3 de 3		401/424			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019



ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	HOJA No.:	DE:		
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA	AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA	2019	12	10	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016				

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
185	OAJ-102.18	CONTRATO DE SUMINISTRO NO 147-2016 CON DADO SIEÑOS PARA TODOS S.A.S. OBJETO: SUMINISTRAR LOS ELEMENTOS TIFLOLÓGICOS QUE SE REQUIEREN PARA EL INVENTARIO Y SU COMERCIALIZACION EN LA TIENDA INCI	30/09/2016	8/08/2017	223	6	1		1-54			
186	OAJ-102.18	CONTRATO DE SUMINISTRO NO 148-2016 CON ELSA MARIA ANGULO Y/O CUADERBRAILLE. OBJETO: SUMINISTRAR LOS ELEMENTOS TIFLOLÓGICOS QUE SE REQUIEREN PARA EL INVENTARIO Y SU COMERCIALIZACION EN LA TIENDA INCI	3/10/2016	04/05/2017	223	7	1		1-104			
187	OAJ-102.18	CONTRATO DE SUMINISTRO NO 149-2016 CON MULTISUMINISTROS EU S.A.S. OBJETO: SUMINISTRAR LOS ELEMENTOS TIFLOLÓGICOS QUE SE REQUIEREN PARA EL INVENTARIO Y SU COMERCIALIZACION EN LA TIENDA INCI	3/10/2016	15/06/2017	223	8	1		1-129			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019

La educación
es de todos

Ministerio de Educación

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		HOJA No.: DE:			
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA		AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA		2019	12	10	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016					

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
188	OAJ-102.18	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO NO 150-2016 CON Instituto Nacional para Sordos INSOR. OBJETO: AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS CON EL INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS-INSOR, PARA GENERAR ACCIONES EN LA CREACIÓN DE LA ESTRATEGIA DEL SELLO DE ACCESIBILIDAD WEB, EL CUAL DEBE CONTENER LO ESTABLECIDO EN LA NTC5854 Y DIFUNDIR CONOCIMIENTOS RESPECTO AL TEMA, EN EL MARCO DEL CONVENIO 0000550 DE 2016.	19/10/2016	27/10/2016	224	1	1		1-18			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

La educación
es de todos

Ministerio de Educación

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	HOJA No.:	DE:		
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA	AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA	2019	12	10	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016				

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
189	OAJ-102.18	CONTRATO DE COMPRAVENTA NO 151-2016 CON GESTIÓN SEGURIDAD ELECTRONICA SA. OBJETOF: PROVEER NUEVE (9) CERTIFICADOS O FIRMAS DIGITALES CONTENIDOS EN TOKEN (DISPOSITIVO PARA LA FIRMA) PARA LOS USUARIOS DEL APPLICATIVO SISTEMA INTEGRADO DE INFORMACIÓN FINANCIERA SIF QUE PERMITA EL MANEJO DE LA INFORMACIÓN FINANCIERA CONTABLE DEL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS – INCI, DE ACUERDO A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DESCRITAS EN EL ANEXO NO.1.	07/10/2016	16/12/2016	224	2	1		1-62			
190	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No 152-2016 AGR SOLUCIONES SAS. OBJETOF: REALIZAR EL MANTENIMIENTO CORRECTIVO DEL ASCENSOR UBICADO EN EL EDIFICIO DE LA CARRERA 13 NO.34 91 INCI, EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE ACUERDO A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DESCRITAS EN EL ANEXO NO.1.	12/10/2016	15/11/2016	224	3	1		1-41			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Vigencia: 29/01/2019

La educación
es de todos

Innovación

Proceso: Administración Documental

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	HOJA No.:	DE:		
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA	AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA	2019	12	10	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016				

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
191	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 153-2016 CON LEIDY KATHERINE SIERRA BERMUDEZ. OBJETO: PRESTAR AI INCL SUS SERVICIOS PROFESIONALES, PARA APOYAR EN LAS LABORES NECESARIAS DE PREPARACIÓN DE INFORMACIÓN CONTABLE, CONFORME A LO INDICADO EN EL RÉGIMEN DE CONTABILIDAD PÚBLICA, SEGÚN LA RESOLUCIÓN 533 DE 2015 Y SUS COMPLEMENTARIOS.	24/10/2016	20/12/2016	224	4	1		1-128			
192	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 154-2016 CON JORGE ELIECER RUIZ ACHARDY. OBJETO: PRESTAR SUS SERVICIOS COMO TÉCNICO OPERARIO, PARA EL PROCESO DE PRODUCCIÓN Y MERCADEO SOCIAL DEL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS - INCL, EN EL MARCO DEL PROYECTO "DESARROLLO DE CAPACIDADES PARA LA INCLUSIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD VISUAL A NIVEL NACIONAL".	25/10/2016	02/01/2017	224	5	1		1-61			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019



ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		HOJA No.: DE:	
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-		REGISTRO DE ENTRADA	
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA		AÑO	MES
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA		DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016		2019	12
		10	

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
193	OAJ-102.18	CONTRATO DE SUMINISTRO NO 155-2016 CON SOLUCIONES INTEGRALES VER S.A.S. E.P. OBJETO: SUMINISTRAR LOS ELEMENTOS TIFLOLÓGICOS QUE SE REQUIEREN PARA EL INVENTARIO Y SU COMERCIALIZACION EN LA TIENDA INCI	03/10/2016	5/09/2017	224	6	1		1-120			
194	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 156-2016 CON BRAYAN FABIAN CUBIDES BARRAGAN. OBJETO: CONTRATAR UNA PERSONA QUE PRESTE LOS SERVICIOS DE PRODUCCIÓN DE LIBROS Y TEXTOS ESCOLARES EN FORMATO DIGITAL ACCESIBLE PARA LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD VISUAL.	31/10/2016	20/12/2016	224	7	1		1-48			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019

La educación es de todos
Ministerio de Educación

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	HOJA No.: DE:
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	REGISTRO DE ENTRADA
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA	AÑO MES DIA No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA	2019 12 10
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016	

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
195	OAJ-102.18	CONTRATO DE COMPRAVENTA NO 157-2016 CON QUIMBAYA TELEMETRIA SAS. OBJETO: PROVEER DOS (2) TERMOHIGRÓMETROS CON DATALOGER, SOFTWARE Y CABLE DE DATOS PARA EL CONTROL RESPECTIVO DE LA TEMPERATURA Y HUMEDAD EN EL ARCHIVO CENTRAL DEL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS INCI, DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DESCRITAS EN EL ANEXO TÉCNICO.	20/10/2016	06/12/2016	224	8	1		1-163			
196	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 158-2016 CON LUIS ALBERTO CORREDOR ROJAS. OBJETO: PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE GERENCIA JURÍDICA Y GESTIÓN CONTRACTUAL DE LA OFICINA ASESORA JURÍDICA DEL INCI.	04/11/2016	19/12/2016	224	9	1		1-67			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019



ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	HOJA No.:	DE:		
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA	AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA	2019	12	10	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016				

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
197	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 160-2016 CON VIVIANA MARCELA PINZON PACANCHIQUE. OBJETO: PRESTAR AL INCI SUS SERVICIOS COMO ASISTENTE EN DISEÑO GRÁFICO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES DE APOYO A LA GESTIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN DE LA OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES Y PROCESOS DE PRODUCCIÓN DE LA IMPRENTA NACIONAL PARA CIEGOS.	8/11/2016	02/01/2017	225	1	1		1-82			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019



ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	HOJA No.: DE:
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	REGISTRO DE ENTRADA
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA	AÑO MES DIA No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA	2019 12 10
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016	

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
198	OAJ-102.18	CONTRATO DE OBRA NO 163-2016 CON SERVICIOS CALIFICADOS DE INGENIERIA SAS - SERCALING SAS. OBJETOF: REALIZAR EL SUMINISTRO, INSTALACIÓN Y ADECUACIÓN DE LA RED ELÉCTRICA REGULADA PARA EL CABLEADO ESTRUCTURADO QUE INICIA DESDE EL TABLERO GENERAL DE DISTRIBUCIÓN HASTA EL ÚLTIMO PUNTO DE SALIDA DE CONSUMO FINAL, INCLUYENDO TODOS LOS MATERIALES Y DISPOSITIVOS NECESARIOS PARA CUMPLIR CON LO ESTABLECIDO EN EL DISEÑO APLICADO AL EDIFICIO UBICADO EN LA CRA. 13 NO. 34 - 91 DEL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS-INCI.	19/08/2016	17/11/2016	225	2	1 de 5		1/129			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3



Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	HOJA No.:	DE:		
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA	AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA	2019	12	10	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016				

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
199	OAJ-102.18	CONTRATO DE OBRA NO 163-2016 CON SERVICIOS CALIFICADOS DE INGENIERIA SAS - SERCALING SAS. OBJETOF: REALIZAR EL SUMINISTRO, INSTALACIÓN Y ADECUACIÓN DE LA RED ELÉCTRICA REGULADA PARA EL CABLEADO ESTRUCTURADO QUE INICIA DESDE EL TABLERO GENERAL DE DISTRIBUCIÓN HASTA EL ÚLTIMO PUNTO DE SALIDA DE CONSUMO FINAL, INCLUYENDO TODOS LOS MATERIALES Y DISPOSITIVOS NECESARIOS PARA CUMPLIR CON LO ESTABLECIDO EN EL DISEÑO APLICADO AL EDIFICIO UBICADO EN LA CRA. 13 NO. 34 - 91 DEL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS-INCI.	17/11/2016	25/11/2016	225	3	2 de 5		130/268			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

La educación
es de todos

Innovación

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	HOJA No.: DE:
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	REGISTRO DE ENTRADA
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA	AÑO MES DIA No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA	2019 12 10
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016	

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
200	OAJ-102.18	CONTRATO DE OBRA NO 163-2016 CON SERVICIOS CALIFICADOS DE INGENIERIA SAS - SERCALING SAS. OBJETOF: REALIZAR EL SUMINISTRO, INSTALACIÓN Y ADECUACIÓN DE LA RED ELÉCTRICA REGULADA PARA EL CABLEADO ESTRUCTURADO QUE INICIA DESDE EL TABLERO GENERAL DE DISTRIBUCIÓN HASTA EL ÚLTIMO PUNTO DE SALIDA DE CONSUMO FINAL, INCLUYENDO TODOS LOS MATERIALES Y DISPOSITIVOS NECESARIOS PARA CUMPLIR CON LO ESTABLECIDO EN EL DISEÑO APLICADO AL EDIFICIO UBICADO EN LA CRA. 13 NO. 34 - 91 DEL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS-INCI.	25/11/2016	16/01/2017	225	4	3 de 5		269/420			CONTIENE CD FOLIO 400



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Vigencia: 29/01/2019

La educación
es de todos

Innovación

Proceso: Administración Documental

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-

HOJA No.: DE:

ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-

REGISTRO DE ENTRADA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA

AÑO

MES

DIA

No. DE TRANSFERENCIA

OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA

2019

12

10

OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
201	OAJ-102.18	CONTRATO DE OBRA NO 163-2016 CON SERVICIOS CALIFICADOS DE INGENIERIA SAS - SERCALING SAS. OBJETOF: REALIZAR EL SUMINISTRO, INSTALACIÓN Y ADECUACIÓN DE LA RED ELÉCTRICA REGULADA PARA EL CABLEADO ESTRUCTURADO QUE INICIA DESDE EL TABLERO GENERAL DE DISTRIBUCIÓN HASTA EL ÚLTIMO PUNTO DE SALIDA DE CONSUMO FINAL, INCLUYENDO TODOS LOS MATERIALES Y DISPOSITIVOS NECESARIOS PARA CUMPLIR CON LO ESTABLECIDO EN EL DISEÑO APLICADO AL EDIFICIO UBICADO EN LA CRA. 13 NO. 34 - 91 DEL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS-INCI.	16/01/2017	16/01/2017	225	5	4 de 5		421/527			CONTIENE CD FOLIO 421



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019



ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	HOJA No.:	DE:		
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA	AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA	2019	12	10	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016				

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
202	OAJ-102.18	CONTRATO DE OBRA NO 163-2016 CON SERVICIOS CALIFICADOS DE INGENIERIA SAS - SERCALING SAS. OBJETOF: REALIZAR EL SUMINISTRO, INSTALACIÓN Y ADECUACIÓN DE LA RED ELÉCTRICA REGULADA PARA EL CABLEADO ESTRUCTURADO QUE INICIA DESDE EL TABLERO GENERAL DE DISTRIBUCIÓN HASTA EL ÚLTIMO PUNTO DE SALIDA DE CONSUMO FINAL, INCLUYENDO TODOS LOS MATERIALES Y DISPOSITIVOS NECESARIOS PARA CUMPLIR CON LO ESTABLECIDO EN EL DISEÑO APLICADO AL EDIFICIO UBICADO EN LA CRA. 13 NO. 34 - 91 DEL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS-INCI.	16/01/2017	24/04/2017	225	6	5 de 5		528/614			CONTIENE CD FOLIO 599



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019



ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	HOJA No.:	DE:		
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA	AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA	2019	12	10	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016				

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
203	OAJ-102.18	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 165-2016 CON ASCENSORES SCHINDLER DE COLOMBIA S.A. OBJETOF: PRESTAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO PARA EL ASCENSOR MARCA SCHINDLER ANDINO MODELO HL6 DE 2 PARADAS, UBICADO EN LA IMPRENTA NACIONAL PARA CIEGOS UBICADA EN LA CRA. 13 A NO. 34-66 EN IA CIUDAD DE BOGOTÁ., DE ACUERDO A LAS RECOMENDACIONES DADAS POR LA FIRMA CERTIFICADORA.	26/10/2016	10/02/2017	226	1	1		1-95			
204	OAJ-102.18	PROCESO 169 DEL CONTRATO COMPRAVENTA NO 167-2016 CON NITS SAS	17/11/2016	22/11/2016	226	2	1 de 2		1/110			
205	OAJ-102.18	CONTRATO DE COMPRAVENTA NO 167-2016 CON NSIT S.A.S. OBJETO: CONTRATAR LA ACTUALIZACIÓN DE LA LICENCIA FORTIGUARD PARA 2 FIREWALL FORTINET 100D DE PROPIEDAD DEL INCI, CON VIGENCIA DE UN (1) AÑO.	22/11/2016	16/12/2016	226	3	2 de 2		111/222			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019

La educación
es de todos

Educativa

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	HOJA No.: DE:
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	REGISTRO DE ENTRADA
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA	AÑO MES DIA No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA	2019 12 10
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016	

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
206	OAJ-102.18	CONTRATO 171-2016 DISPAPELES. OBJETO: ADQUISICIÓN DE PAPEL EN FORMATO 100 X 70 PARA LA IMPRESA BRAILLE DEL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI.	10/11/2016	23/11/2016	226	4	1 de 2		1/097			
207	OAJ-102.18	CONTRATO 171-2016 DISPAPELES. OBJETO: ADQUISICIÓN DE PAPEL EN FORMATO 100 X 70 PARA LA IMPRESA BRAILLE DEL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI.	23/11/2016	16/01/2017	226	5	2 de 2		98/225			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

La educación
es de todos

Ministerio de Educación

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	HOJA No.:	DE:		
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA	AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA	2019	12	10	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016				

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
208	OAJ-102.18	CONTRATO 173-2016 FUNDACION VALUI. OBJETOF: AUNAR ESFUERZOS CON EL FIN DE APOYAR EL DESARROLLO DEL II ENCUENTRO DE LA RED DISTRITAL DE MUJERES CON DISCAPACIDAD VISUAL, A TRAVÉS DEL ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO EN LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS PARA FORTALECER LA PARTICIPACIÓN Y EL LIDERAZGO DE LAS MUJERES CON DISCAPACIDAD VISUAL Y SUS ORGANIZACIONES EN UN MARCO DE LOS DERECHOS.	6/12/2016	9/02/2017	226	6	1		1-63			
209	OAJ-102.18	CONTRATO 175-2016 LA PREVISORA COMPAÑÍA DE SEGUROS SA. OBJETO: ADQUISICIÓN DE SOAT PARA EL VEHÍCULO DEL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS - INCL.	14/12/2016	03/01/2017	226	7	1		1-25			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3



Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-				HOJA No.: DE:			
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-				REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA				AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA				2019	12	10	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016							

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
210	OAJ-102.18	CONTRATO 170-2016 FÁBRICA DE EXTINTORES NACIONAL. OBJETO: CONTRATAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y RECARGAS DE LOS EXTINTORES Y LAS MANGUERAS CONTRA INCENDIO DEL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS - INCI, DE ACUERDO A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL ANEXO NO.1.	23/11/2016	7/05/2018	227	1	1		1/116			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3



Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	HOJA No.:	DE:		
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA	AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA	2019	12	10	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016				

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
211	OAJ-102.18	CONTRATO 172-2016 FUNDACIÓN POLIEDRO. OBJETO: AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS, ENTRE LA FUNDACIÓN POLIEDRO Y EL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS - INCI PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PRIVADAS EN (A IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS SOCIALES Y CULTURALES, DISEÑO Y PRODUCCIÓN DE EVENTOS ARTÍSTICOS, SUSCRIBIR CONVENIOS CON ENTIDADES DEDICADAS AL FOMENTO DE LA CULTURA, PATROCINAR TODA INICIATIVA QUE BENEFICIE A LA COMUNIDAD EN GENERAL, REALIZAR EL ACOMPAÑAMIENTO Y COPRODUCCIÓN A ENTIDADES EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES CULTURALES, SOCIALES Y EDUCATIVAS.	21/11/2016	26/04/2018	227	2	1		1-167			CONTIENE C'D FOLIO: 132



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

La educación
es de todos

Innovación

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	HOJA No.: DE:
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	REGISTRO DE ENTRADA
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA	AÑO MES DIA No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA	2019 12 10
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016	

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
212	OAJ-102.18	CONTRATO 174-2016 DAVID MANUEL CANTOR BECERRA. OBJETO: REALIZAR EL MANTENIMIENTO COMECTIVO DEL ASCENSOR UBICADO EN EL EDIFICIO DE LA CARRERA 13 NO.34 91 INCI, EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ, DE ACUERDO A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DESCRITAS EN EL ANEXO NO.1.	2211/2016	07/05/2018	227	3	1		1-153			CONTIENE C'D FOLIO: 76
213	OAJ-102.18	CONTRATO 176-2016 GRUPO LOS LAGOS S.A.S. (ORDEN DE COMPRA). OBJETO: ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE PAPELERIA Y OTILES DE ESCRITORIO PARA DOTAR LAS DEPENDENCIAS DEL INCI	15/12/2016	03/01/2017	227	4	1		1/46			
214	OAJ-102.18	CONTRATO 178-2016 DANZAFE IMPORTADORES ASOCIADOS LTDA. OBJETO: ADQUISICIÓN DE EQUIPOS ESPECIALIZADOS PARA AUDIO DESCRIPCIÓN PARA LA CABINA DE GRABACIÓN UBICADA EN EL 4TO PISO DEL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS - INCI.	20/12/2016	30/03/2017	227	5	1		1/138			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019



ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	HOJA No.:	DE:		
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA	AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA	2019	12	10	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016				

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
215	OAJ-102.18	CONTRATO 179-2016 UT SOFT - IG. OBJETO: ADQUISICIÓN DE 85 LICENCIAS DE OFFICE 365 EN EL PLAN EL OPEN Y 3 KIT DE LEGALIZACIÓN DE WINDOWS PARA EL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS- INCI, INTEGRANDO EL CORREO A LAS SOLUCIONES EN LA NUBE DE MICROSOFT OFFICE 365 Y EXCHANGE ONÍINE.	27/12/2016	20/02/2017	227	6	1		1/34			
216	OAJ-102.18	CONTRATO 180-2016 REINEL ANSELMO ORTIZ PAEZ. OBJETO: REALIZAR LAS OBRAS DE LA FASE N° 1 PARA LA ADECUACIÓN Y MEJORAMIENTO DEL PRIMER PISO DE LA SEDE CENTRAL DEL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI.	24/11/2016	07/12/2016	228	1	1 de 6		1/200			
217	OAJ-102.19	CONTRATO 180-2016 REINEL ANSELMO ORTIZ PAEZ. OBJETO: REALIZAR LAS OBRAS DE LA FASE N° 1 PARA LA ADECUACIÓN Y MEJORAMIENTO DEL PRIMER PISO DE LA SEDE CENTRAL DEL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI.	09/12/2016	19/12/2016	228	2	2 de 6		201/400			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

La educación es de todos
Ministerio de Educación

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	HOJA No.:	DE:		
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA	AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA	2019	12	10	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016				

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
218	OAJ-102.20	CONTRATO 180-2016 REINEL ANSELMO ORTIZ PAEZ. OBJETO: REALIZAR LAS OBRAS DE LA FASE N° 1 PARA LA ADECUACIÓN Y MEJORAMIENTO DEL PRIMER PISO DE LA SEDE CENTRAL DEL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI.	19/12/2016	19/12/2016	228	3	3 de 6		401/600			
219	OAJ-102.21	CONTRATO 180-2016 REINEL ANSELMO ORTIZ PAEZ. OBJETO: REALIZAR LAS OBRAS DE LA FASE N° 1 PARA LA ADECUACIÓN Y MEJORAMIENTO DEL PRIMER PISO DE LA SEDE CENTRAL DEL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI.	19/12/2016	19/12/2016	228	4	4 de 6		601/800			
220	OAJ-102.22	CONTRATO 180-2016 REINEL ANSELMO ORTIZ PAEZ. OBJETO: REALIZAR LAS OBRAS DE LA FASE N° 1 PARA LA ADECUACIÓN Y MEJORAMIENTO DEL PRIMER PISO DE LA SEDE CENTRAL DEL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI.	19/12/2016	20/01/2017	228	5	5 de 6		801/1000			



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Vigencia: 29/01/2019



La educación es de todos

Ministerio de Educación

Proceso: Administración Documental

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-

HOJA No.: DE:

ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-

REGISTRO DE ENTRADA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: OAJ - 102 - OFICINA ASESORA JURIDICA

AÑO

MES

DIA

No. DE TRANSFERENCIA

OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA JURIDICA

2019

12

10

OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS - CONTRATOS 2016

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
221	OAJ-102.22	CONTRATO 180-2016 REINEL ANSELMO ORTIZ PAEZ. OBJETO: REALIZAR LAS OBRAS DE LA FASE N° 1 PARA LA ADECUACIÓN Y MEJORAMIENTO DEL PRIMER PISO DE LA SEDE CENTRAL DEL INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI.	20/01/2017	29/03/2019	228	6	6 de 6		1001/1104			CONTIENE CD. FOLIOS 1089

Elaborado por: MARTA ESCUDERO PEREZ

Elaborado por: MARTA ESCUDERO PEREZ

Recibido por LUZ HEDY ORTIZ TORRES

Cargo: Secretaria Código 4178 Grado 12

Cargo: Secretaria Código 4178 Grado 12

Cargo: Técnico Operativo

Firma:

Firma:

Firma:

Lugar: Bogotá Fecha: 10 de diciembre 2019

Lugar: Bogotá Fecha: 10 de diciembre 2019

Lugar: Bogotá Fecha: 10 de diciembre 2019



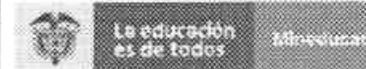
FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019



ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS - INCI			HOJA No.: DE:			
ENTIDAD PRODUCTORA: INCI			REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: SG-110 SECRETARIA GENERAL -GRUPO GESTION HUMANA Y DE LA INFORMACION			AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: SECRETARIA GENERAL GRUPO DE GESTION HUMANA Y DE LA INFORMACION			2019	12	10	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS						

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
1	SG- 110.47.19	PLAN ESTRATEGICO DE RECURSOS HUMANOS - PRACTICA LABORAL MARIN RODRIGUEZ SINTHYA PAMELA	17-07-2017	30-10-2017	29	1	1		21			
2	SG- 110.47.19	PLAN ESTRATEGICO DE RECURSOS HUMANOS - PRACTICA LABORAL RUIZ MURCIA FREDY NORBEY	22-06-2017	23-08-2017	29	2	1		15			
3	SG- 110.47.19	PLAN ESTRATEGICO DE RECURSOS HUMANOS - PRACTICA LABORAL RODRIGUEZ VILLAMIL DANIELA	25-07-2017	09-10-2017	29	3	1		16			
4	SG- 110.47.19	PLAN ESTRATEGICO DE RECURSOS HUMANOS - PRACTICA LABORAL WILLAMSON LLANOS NANCY SUSANA	23-06-2017	23-08-2017	29	4	1		21			
5	SG- 110.47.20	PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACION - PIC	06-03-2017	30-10-2017	29	5	1-2		1-100			
6	SG- 110.47.20	PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACION - PIC	30-11-2017	28-12-2017	29	6	2-2		101-139			
7	SG- 110.47.19	PLAN ESTRATEGICO DE RECURSOS HUMANOS	15-06-2017	18-12-2017	29	7	1		50			
8	SG- 110.22	SISTEMA DE GESTION EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO/ CONSTANCIA DE ENTREGA DE PROTECCION PERSONAL	04-01-2017	07-12-2017	29	8	1		7			
9	SG- 110.22	SISTEMA DE GESTION EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	20-02-2017	28-11-2017	29	9	1		54			



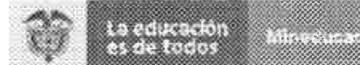
FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019



ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS - INCI

HOJA No.: DE:

ENTIDAD PRODUCTORA: INCI

REGISTRO DE ENTRADA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: SG-110 SECRETARIA GENERAL -GRUPO GESTION HUMANA Y DE LA INFORMACION

AÑO

MES

DIA

No. DE TRANSFERENCIA

OFICINA PRODUCTORA: SECRETARIA GENERAL GRUPO DE GESTION HUMANA Y DE LA INFORMACION

2019

12

10

OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				
10	SG- 110.51.1	PROCESO DE SELECCIÓN CARRERA ADMINISTRATIVA	24-03-2017	08-11-2017	29	10	1		95			
11	SG- 110.51.2	PROCESOS DE SELECCIÓN LIBRE NOMBRAMIENTO Y REMOCION	20-06-2017	01-08-2017	29	11	1		35			
12	SG- 110.53.1	PROGRAMA DE BIENESTAR E INCENTIVOS	24-01-2017	18-12-2017	29	12	1		29			1 CD
13	SG- 110.48	PLANILLA DE REGISTRO DE PERMISOS	03-01-2017	28-12-2017	29	13	1		195			
14	SG- 110.43	NOVEDADES DE NOMINA	01-01-2017	30-04-2017	30	1	1		8			
15	SG- 110.43	NOMINA	11-01-2017	22-06-2017	30	2	1-3		1-203			
16	SG- 110.43	NOMINA	30-06-2017	10-11-2017	30	3	2-3		204-393			
17	SG- 110.43	NOMINA	31-10-2017	29-12-2017	30	4	3-3		394-485			
18	SG- 110.47.17	PLAN ANUAL DE VACANTES	27-03-2017	27-03-2017	30	5	1		2			
19	SG- 110.53.18	PLAN DE EMERGENCIAS /BRIGADAS	06-03-2017	02-10-2017	30	6	1		19			
20	SG- 110.24	DERECHOS DE PETICION	09-02-2017	16-01-2018	31	1	1		54			
21	SG- 110.4.1	APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL / EPS	11-01-2017	11-11-2017	31	2	1		100			
22	SG- 110.4.2	APORTES PARAFISCLAES Y CESANTIAS / CAJA DE COMPENSACION - CAFAM	19-01-2017	09-10-2017	31	3	1		16			
23	SG- 110.36	EVALUACION DE DESEMPEÑO	15-02-2017	11-08-2017	31	4	1		17			
24	SG- 110.65	INVESTIGACION Y ANALISIS DE INCIDENTES Y ACCIDENTES DE TRABAJO	04-04-2017	28-11-2017	31	5	1		10			



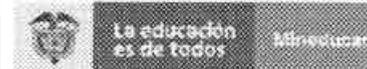
FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Código: SG-110-FM-250

Versión: 3

Proceso: Administración Documental

Vigencia: 29/01/2019



ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS - INCI	HOJA No.:	DE:		
ENTIDAD PRODUCTORA: INCI	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: SG-110 SECRETARIA GENERAL -GRUPO GESTION HUMANA Y DE LA INFORMACION	AÑO	MES	DIA	No. DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA: SECRETARIA GENERAL GRUPO DE GESTION HUMANA Y DE LA INFORMACION	2019	12	10	
OBJETO: TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS				

No. DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			FECHA INICIAL DD-MM-AAAA	FECHA FINAL DD-MM-AAAA	CAJA	CARPETAS	TOMO	OTRO				

Elaborado por: <u>Julieth Mejía Rangel</u>	Entregado por: <u>Julieth Mejía Rangel</u>	Recibido por: <u>Wb Hedy Ortiz Torres</u>
Cargo: <u>Secretaria</u>	Cargo: <u>Secretaria</u>	Cargo: <u>Tecnico Operativa</u>
Firma: <u>Julieth Mejía</u>	Firma: <u>Julieth Mejía</u>	Firma: <u>[Firma]</u>
Lugar: <u>INCI</u> Fecha: <u>12-12-19</u>	Lugar: <u>INCI</u> Fecha: <u>12-12-19</u>	Lugar: <u>Dirección</u> Fecha: <u>12-12-2019</u>

Entrega de Transferencia Documental Proceso Oficina Grupo de Gestión Humana y de la Información.

ACTA 6

CIUDAD Y FECHA: (Bogotá, 13/12/2019)

HORA: 8:00 am

LUGAR: Oficina Grupo de Gestión Humana y de la Información.

ASISTENTES: Shirley Julieth Mejía Rangel; Secretaria Oficina Grupo de Gestión Humana y de la Información, Luz Hedy Ortiz Torres; Técnico operativo – responsable Proceso Administración Documental, Fanny Edith Quiroga Ortiz; Contratista (Contrato 004 de 2019).

INVITADOS: N/A

AUSENTES: N/A

ORDEN DEL DÍA

1. Observaciones y Ajustes Transferencia Documental.
2. Entrega formal de Transferencia Documental.
3. Recibo a conformidad transferencia documental.

DESARROLLO

1. Observaciones y Ajustes Transferencia Documental.

El día 10 de Septiembre de 2019, a las 10 am, se procede a recibir la transferencia documental primaria de la oficina Grupo de Gestión Humana y de la Información, para realizar la respectiva revisión y observaciones de 3 cajas con 24 carpetas correspondientes a los años 2017.

Conforme a la revisión y control de calidad realizado, se generan los siguientes compromisos:

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA
<p>➤ Caja No. 29</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Corregir por orden cronológico desde el folio 33 y los anexos carpeta 5. 2. Eliminar ganchos metálicos a todas las carpetas. 		

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA
<p>3. Corregir por orden cronológico la carpeta 7, organizar los anexos cronológicamente y a su vez fecha inicial y rótulo.</p> <p>4. Corregir por orden cronológico y re foliar la carpeta 9 a su vez su rotulo y la fechas extremas la final.</p> <p>5. Corregir por orden cronológico y re foliar la carpeta 10 a su vez su rotulo y la fechas extremas la final.</p> <p>6. En la carpeta 12 anexar en el formato del inventario documental FUID, 1 CD en la casilla NOTAS.</p>	Shirley Julieth Mejía Rangel	11 de Diciembre de 2019.
<p>➤ Caja No. 30</p> <p>1. Corregir la foliación, no se deben foliar los separadores, cambiar rótulos y quitar ganchos metálicos a las carpetas 2,3 y 4.</p>	Shirley Julieth Mejía Rangel	11 de Diciembre de 2019.
<p>➤ Caja No. 31</p> <p>1. Corregir y organizar por orden cronológico las fechas, quitar ganchos metálicos, re foliar y cambio de rotulo a la carpeta 1.</p> <p>2. Corregir y organizar por orden cronológico las fechas, quitar ganchos metálicos, re foliar y cambio de rotulo a la unidad de conservación a la carpeta 2.</p> <p>3. Corregir fecha final en el rótulo. Carpeta 4.</p> <p>4. Corregir la foliación de la carpeta No. 5, ya que los separadores no se deben foliar y corregir la fecha final del rotulo.</p>	Shirley Julieth Mejía Rangel	11 de Diciembre de 2019.

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA
<p>3. Corregir por orden cronológico la carpeta 7, organizar los anexos cronológicamente y a su vez fecha inicial y rótulo.</p> <p>4. Corregir por orden cronológico y re foliar la carpeta 9 a su vez su rotulo y la fechas extremas la final.</p> <p>5. Corregir por orden cronológico y re foliar la carpeta 10 a su vez su rotulo y la fechas extremas la final.</p> <p>6. En la carpeta 12 anexar en el formato del inventario documental FUID, 1 CD en la casilla NOTAS.</p>	Shirley Julieth Mejía Rangel	11 de Diciembre de 2019.
<p>➤ Caja No. 30</p> <p>1. Corregir la foliación, no se deben foliar los separadores, cambiar rótulos y quitar ganchos metálicos a las carpetas 2,3 y 4.</p>	Shirley Julieth Mejía Rangel	11 de Diciembre de 2019.
<p>➤ Caja No. 31</p> <p>1. Corregir y organizar por orden cronológico las fechas, quitar ganchos metálicos, re foliar y cambio de rotulo a la carpeta 1.</p> <p>2. Corregir y organizar por orden cronológico las fechas, quitar ganchos metálicos, re foliar y cambio de rotulo a la unidad de conservación a la carpeta 2.</p> <p>3. Corregir fecha final en el rótulo. Carpeta 4.</p> <p>4. Corregir la foliación de la carpeta No. 5, ya que los separadores no se deben foliar y corregir la fecha final del rotulo.</p>	Shirley Julieth Mejía Rangel	11 de Diciembre de 2019.

2. Entrega formal de Luz Hedy

Teniendo en cuenta que en primera instancia se realizaron los ajustes y correcciones de acuerdo a las observaciones realizadas a la transferencia documental primaria, se procede a generar una nueva programación para la entrega de estas mismas corregidas en su 100%.

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA
Programación Recibo formal de la Transferencia Documental ajustada 11 de Diciembre de 2019.	Shirley Julieth Mejía Rangel	13 de Diciembre de 2019.

3. Recibo a conformidad Transferencia Documental

Una vez realizados los ajustes a los documentos correspondientes a la transferencia documental, conforme a las observaciones realizadas por el proceso de Administración Documental, se recibe a conformidad Transferencia Documental de la Oficina Grupo de Gestión Humana y de la Información.

Firmas:

Shirley Julieth Mejía Rangel

Shirley Julieth Mejía Rangel

Luz Hedy Ortiz Torres

Luz Hedy Ortiz Torres

Transcriptor: Fanny Edith Quiroga
Luz Hedy *ed*

MEMORANDO 
20191130003734
19-12-2019

Bogotá D.C

PARA: Gladys Mireya Pardo Morales, Coordinadora Grupo Administrativo y Financiero

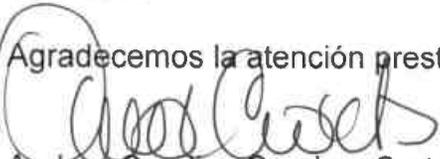
DE: Grupo Gestión Humana y de la información

ASUNTO: Transferencia Documental Grupo Administrativo y Financiero

Teniendo en cuenta que mediante memorando No. 20191130000914 del 08 de abril de 2019, se programaron las transferencias documentales y conforme al cronograma la transferencia documental del Grupo Administrativo y Financiero se encontraba para el día 12 de Agosto de 2019; transferencia que no pudo ser ejecutada debido a que la funcionaria Ana Teresa Infante, informó verbalmente y mediante correo electrónico que le fueron entregadas varias carpetas correspondientes a la vigencia 2011 por parte del Exfuncionario German Bolaños, motivo por el cual tuvo que realizar correcciones de fondo como la remuneración de cajas y carpetas de la totalidad de la transferencia documental, esta eventualidad impidió la entrega de la transferencia documental en la fecha establecida.

Conforme a lo anterior de manera atenta me permito solicitar se informe al Proceso de Gestión Documental la fecha de entrega de la transferencia documental para el año 2020.

Agradecemos la atención prestada,



Andrea Carolina Cuadros Cortes
Coordinadora Grupo Gestión Humana y de la Información

Anexos: N/A

Copia: N/A

Proyectó: Luz H. Ortiz

Revisó: Luz H. Ortiz



MEMORANDO 
20191120001124
27-12-2019

Bogotá D.C.

PARA: Andrea Carolina Cuadros Cortes, Coordinadora Grupo Gestión Humana y de la Información.

DE: GRUPO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO.

ASUNTO: Respuesta memorando 20191130003734 del 19-12-2019.

Con el fin de organizar la respectiva entrega del archivo del Grupo Administrativo y Financiero hasta el año 2017, informo que se realizará el 30 de abril de 2020.

Cordialmente,



GLADYS MIREYA PARDO MORALES

Proyectó: Ana T. Infante D.
Revisó: Gladys M. Pardo M.



Ok
27-12-19
11:50AM

