

**OFICINA ASESORA JURÍDICA****CONTRATOS CELEBRADOS EN EL MES DE MARZO DE 2019**

No.	TIPO	FECHA	CONTRATISTA	OBJETO	VALOR	DESTINO
<a href="#">030 - 2019</a>	PS - CD	11/03/2019	4-72 SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.	Prestar los servicios de recolección, curso y entrega de correo, correspondencia y demás servicios postales que requiera el INCI, en las modalidades de correo normal, certificado, urbano nacional e internacional, dirigido con prueba de entrega urbano nacional; servicio post-express a nivel urbano y nacional.	\$ 8.000.000,00	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
<a href="#">031 - 2019</a>	PS - CD	12/03/2019	ADRIANA DEL PILAR BARRIOS ARDILA (CEDIDO)	Prestar servicios profesionales para realizar diferentes actividades dentro del proceso Financiero.	\$ 27.982.097,00	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
<a href="#">032 - 2019</a>	PS - TVEC	13/03/2019	IFX NETWORKS	Contratar los servicios de conectividad y asociados para el Instituto Nacional para Ciegos - INCI	\$ 3.759.053,00	OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN
<a href="#">033 - 2019</a>	CV - TVEC	18/03/2019	AUTOGAS SAS	Suministro de combustible diesel camioneta Hyundai	\$ 5.021.520,00	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
<a href="#">034 - 2019</a>	AS - CD	22/03/2019	FECODIV	Convenio de asociación para la realización del encuentro nacional de organizaciones con el apoyo logístico de la Federación Colombiana de Organizaciones de Personas con Discapacidad Visual - FECODIV	\$ 15.000.000,00	SECRETARÍA TÉCNICA
<a href="#">035 - 2019</a>	PS - CD	29/03/2019	SARAI GUEVARA CORREAL	Prestar servicios profesionales y de apoyo a la gestión para brindar asistencia técnica en educación a las entidades territoriales certificadas para el mejoramiento de los procesos de atención de las personas con discapacidad visual, en los Departamentos de Quindío, Huila y Chocó y el apoyo en la elaboración de documentos en el marco del derecho a la educación	\$ 27.034.461,00	SECRETARÍA TÉCNICA
<a href="#">036 - 2019</a>	PS - CD	29/03/2019	YEIMI CAROLINA PALACIOS GUTIERREZ	Prestar servicios profesionales y de apoyo a la gestión para brindar asistencia técnica en educación a las entidades territoriales certificadas para el mejoramiento de los procesos de atención de las personas con discapacidad visual, en los Departamentos de Caquetá y Nariño y el apoyo en la elaboración de documentos en el marco del derecho a la educación	\$ 27.034.461,00	SECRETARÍA TÉCNICA
<a href="#">037 - 2019</a>	PS - MMA	29/03/2019	INGYEMEL SAS	Mantenimiento preventivo y correctivo de los ascensores del Instituto Nacional para Ciegos - INCI	\$ 3.776.000,00	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

**CONVENCIONES:**

PS.: PRESTACIÓN DE  
CV.: COMPRAVENTA  
OC: ORDEN DE COMPRA

SU: SUMINISTRO  
INT: INTERADMINISTRATIVO  
AS: ASOCIACIÓN

OB: OBRA  
SEG: SEGUROS

Ley 190 de 1995, artículo 51

Para constancia se fija en lugar visible, el 05 de Abril de 2019

**DARIO JAVIER MONTAÑEZ VARGAS**  
Jefe Oficina Asesora Jurídica (E)

CONSULTA PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES: <https://community.secop.gov.co/Public/App/AnnualPurchasingPlanEditPublic/View?id=33836>

Elaboró: Stephania Ortega Lugo Profesional Universitario. - OAJ