

Nombre de la entidad:

INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS

Sector administrativo:

Educación

Departamento:

Bogotá D.C

Municipio:

BOGOTÁ

Orden:

Nacional

Año vigencia:

2020

Consolidado de las Estrategias de racionalización de trámites implementadas

DATOS TRÁMITES RACIONALIZADOS				ACCIONES DE RACIONALIZACIÓN IMPLEMENTADAS					PLAN DE EJECUCIÓN					MONITOREO				SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN			
Tipo	Número	Nombre	Estado	Situación anterior	Mejora implementada	Beneficio al ciudadano y/o entidad	Tipo racionalización	Acciones racionalización	Fecha inicio	Fecha final racionalización	Fecha final Implementación	Responsable	Justificación	Monitoreo Jefe Planeación	Valor ejecutado (%)	Observaciones/Recomendaciones	Justificación	Seguimiento jefe control interno	Observaciones/Recomendaciones		
Otros procedimientos administrativos de cara al usuario	14536	Asistencia técnica para fortalecer la inclusión de la población con discapacidad visual	Inscrito	Respuesta al ciudadano en 15 días hábiles	Disminuir el tiempo del OPA a 10 días, beneficiando al ciudadano con la reducción de duración en 5 días.	Mayor Eficiencia en respuesta al ciudadano y efectividad de respuesta por parte del Instituto	Administrativa	Reducción del tiempo de respuesta o duración del trámite	03/09/2020	31/10/2020	28/09/2020	Oficina Asesora de Planeación		Si	100	Se elaboró el plan de trabajo para implementar la propuesta de mejora del trámite, se procedió a la implementación de la mejora en la entidad y su actualización en el SUIT , se socializó con los usuarios a través de la pagina web.	Se elaboró el plan de trabajo para implementar la propuesta de mejora del trámite, se procedió a la implementación de la mejora en la entidad y su actualización en el SUIT , se socializó con los usuarios a través de la pagina web.	No	Respondió	Pregunta	Observación
																			No	1. ¿Cuenta con el plan de trabajo para implementar la propuesta de mejora del trámite?	
																			No	2. ¿Se implementó la mejora del trámite en la entidad?	
																			No	3. ¿Se actualizó el trámite en el SUIT incluyendo la mejora?	
																			No	4. ¿Se ha realizado la socialización de la mejora tanto en la entidad como con los usuarios?	
																			No	5. ¿El usuario está recibiendo los beneficios de la mejora del trámite?	
Otros procedimientos administrativos de cara al usuario	22202	Registro para acceder al servicio Biblioteca Virtual para Ciegos de Colombia	Inscrito	La respuesta al ciudadano se realiza en 15 días hábiles	Disminuir el tiempo de la OPA a 10 días hábiles, lo que corresponde a un beneficio para el ciudadano obteniendo respuesta 5 días antes.	Menor tiempo de respuesta y una mayor eficiencia del Instituto	Administrativa	Reducción del tiempo de respuesta o duración del trámite	03/09/2020	31/10/2020	28/09/2020	Oficina Asesora de Planeación		Si	100	Se elaboró el plan de trabajo para implementar la propuesta de mejora del trámite, se procedió a la implementación de la mejora en la entidad y su actualización en el SUIT , se socializó con los usuarios a través de la pagina web.	Se elaboró el plan de trabajo para implementar la propuesta de mejora del trámite, se procedió a la implementación de la mejora en la entidad y su actualización en el SUIT , se socializó con los usuarios a través de la pagina web.	No	Respondió	Pregunta	Observación
																			No	1. ¿Cuenta con el plan de trabajo para implementar la propuesta de mejora del trámite?	
																			No	2. ¿Se implementó la mejora del trámite en la entidad?	
																			No	3. ¿Se actualizó el trámite en el SUIT incluyendo la mejora?	
																			No	4. ¿Se ha realizado la socialización de la mejora tanto en la entidad como con los usuarios?	
																			No	5. ¿El usuario está recibiendo los beneficios de la mejora del trámite?	
																			No	6. ¿La entidad ya cuenta con mecanismos para medir los beneficios que recibirá el usuario por la mejora del trámite?	