78

ACTA DE ENTREGA

En Bogotá, D.C. a los 16 días del mes de febrero de 2009, se reunieron en la Secretaría General del INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS –INCI-, las funcionarias ARELLY CORTES CASTILLO y CLARA INES ROMERO RAMIREZ para hacer empalme y entrega de lo siguiente:

- El archivo de los años 2004, 2005 y 2006 se entregó al archivo central en el 2008.
- El archivo de Secretaría General de los años 2007 y 2008 se encuentra guardado en cajas (se anexan los listados).
- En la caja del año 2007 quedan las carpetas de Actas y Acuerdos del Consejo Directivo del año 2006 que por destinación de las TRD debe permanecer dos (2) años en la dependencia.
- Libro control de entrega de documentos de la Secretaría General
- Libro Consecutivo de acuerdos años 1982-83-84-85-86-87-88-89-90-91 y 92
- Libro consecutivo de acuerdos vigente

Documentos de apoyo:

- Carpeta que contiene las relaciones del archivo entregado a Archivo Central (inventarios documentales hasta el año 2006)
- Carpeta que contiene información de la camioneta propiedad de la entidad
- Carpeta que contiene recibos de pago de impuesto predial
- Carpeta de responsabilidades fiscales.
- AZ y carpetas con normatividad

Se entrega las llaves de la oficina, del escritorio y del salón Luis Braille, se revisa el inventario y se entrega, dejando la claridad que el archivo del año 2007 queda bajo responsabilidad de quien asume el cargo y se esperan las instrucciones para hacer la transferencia documental al archivo central., es decir se entrega a satisfacción el archivo y el inventario.

CLARA INES ROMERO R.
Quien entrega

ARELLY CORTES CASTILLO
Quien recibe

Copia a: Deysy Celis – Archivo Central

Recibí: Deysy Celis

FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

CAJA No.

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	**HOJA No. DE:**
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	**REGISTRO DE ENTRADA**
UNIDAD ADMINISTRATIVA: SECRETARIA GENERAL	**AÑO** 2007 / **MES** 05 / **DIA** 08 / **NIT No.** 860,015,971-2
OF.PRODUCTORA: SECRETARIA GENERAL	
OBJETO: TRANSFERENCIAS PRIMARIAS	N.T = Número de Transferencia N~~A~~3

AÑO 2007

No. DE ORDEN	CODIGO	Nombre de las Series, subseries o Asuntos	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN			NÚMERO DE FOLIOS
			INICIAL	FINAL	CAJA	No.CARPETA	TOMO	
1		ACTAS CONSEJO DIRECTIVO 2006			1	1		99
2		ACUERDOS CONSEJO DIRECTIVO 2006			1			40
3		ACTAS CONSEJO DIRECTIVO 2007			1			110
4		ACUERDOS CONSEJO DIRECTIVO 2007			1			37
5		CIRCULARES INFORMATIVAS						1
6		ACTAS COMITÉ DE ARCHIVO						54
7		AUDIENCIA PUBLICA CUENTA 2006						69
8		COMISION CONTRALORIA 2007						63
9		OFICIOS ENVIADOS Y RECIBIDOS C.D.						27
10		OFICIOS ENVIADOS Y RECIBIDOS S.G.						188
11		MEMOS ENV Y REC, ADMINITRATIVA Y FINANCIERA					1 de 2	198
12		MEMOS ENV Y REC, ADMINITRATIVA Y FINANCIERA						237
13		MEMOS ENV Y REC, OTRAS DEPENDENCIAS I						212
14		MEMOS ENV Y REC, OTRAS DEPENDENCIAS II						218

ELABORADO POR: CLARA INES ROMERO R.
CARGO: SECRETARIO 4210-21

RECIBIDO POR: DEYSY CELIS FRAIJA
CARGO: TÉCNICO OPERATIVO 3132-15

97

FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

CAJA No.

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	**HOJA No. DE:**				
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	**REGISTRO DE ENTRADA**				
UNIDAD ADMINISTRATIVA: SECRETARIA GENERAL	**AÑO**	**MES**	**DIA**	**NIT No.**	
OF.PRODUCTORA: SECRETARIA GENERAL				860,015,971-2	
OBJETO: TRANSFERENCIAS PRIMARIAS	N.T = Número de Transferencia N.2				

AÑO 2008

No. DE ORDEN	CODIGO	Nombre de las Series, subseries o Asuntos	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN			NÚMERO DE FOLIOS
			INICIAL	FINAL	CAJA	No.CARPETA	TOMO	
1		CIRCULARES INFORMATIVAS						
2		CIRCULARES DISPOSITIVAS						
3		ACTAS COMITÉ DE ARCHIVO						
4		OFICIOS ENVIADOS Y RECIBIDOS CONSEJO DIRECTIVO						
5		OFICIOS ENVIADOS Y RECIBIDOS SECRETARIA GENERAL I						
6		OFICIOS ENVIADOS Y RECIBIDOS SECRETARIA GENERAL II						
7		COMISION CONTRALORIA 2008						
8		MEMORANDOS ENVIADOS Y RECIBIDOS ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA I						
9		MEMORANDOS ENVIADOS Y RECIBIDOS ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA II						

ELABORADO POR: CLARA INES ROMERO R.
CARGO: SECRETARIO 4210-21

FIRMA_____
LUGAR: BOGOTA D.C. FECHA

RECIBIDO POR: DEYSY CELIS FRAIJA
CARGO: TÉCNICO OPERATIVO 3132-15

FIRMA_____
LUGAR: BOGOTA D.C. FECHA

FIRMA_____
LUGAR: BOGOTA D.C. FECHA

ENTIDAD REMITENTE: INS

ENTIDAD PRODUCTORA: I

UNIDAD ADMINISTR

OF.PRODUCTORA

OBJETO: TRANSFE

No. DE ORDEN	CODIGO	Nombr
1		MEMO RECIB DEPEN
2		MEMO RECIB DEPEN
3		MEMO RECIB DEPEN
4		SUPEF E IN (APOY
5		CONTI (APOY
6		MANU CORRI RECIC (APOY
7		NOMB CONSI
8		ACUER
9		INFOR CONVE

ELABORADO POR: CLARA

CARGO: SECRETARIO 421

FIRMA_____

FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

CAJA No.

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	**HOJA No. DE:**
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI-	**REGISTRO DE ENTRADA**
UNIDAD ADMINISTRATIVA: SECRETARIA GENERAL	**AÑO** / **MES** / **DIA** / **NIT No.**
OF.PRODUCTORA: SECRETARIA GENERAL	860,015,971-2
OBJETO: TRANSFERENCIAS PRIMARIAS	N.T = Número de Transferencia N.2

AÑO 2008

No. DE ORDEN	CODIGO	Nombre de las Series, subseries o Asuntos	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN			NÚMERO DE FOLIOS
			INICIAL	FINAL	CAJA	No.CARPETA	TOMO	
1		TABLAS DE RETENCION DOCUMENTAL	01-Oct-08	19-Dic-08				35
2		TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES	01-Jul-08	19-Dic-08				32
3		ENCUESTA DOCUMENTAL	12-Mar-08	12-Mar-08				83
4								
5								
6								
7								
8								
9								

ELABORADO POR: CLARA INES ROMERO R.
CARGO: SECRETARIO 4210-21

FIRMA_____
LUGAR: BOGOTA D.C. FECHA

RECIBIDO POR: DEYSY CELIS FRAIJA
CARGO: TÉCNICO OPERATIVO 3132-15

FIRMA_____
LUGAR: BOGOTA D.C. FECHA

FIRMA_____
LUGAR: BOGOTA D.C. FECHA

52

INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS

ARCHIVO INACTIVO

CAJA No. 9

DEPARTAMENTO CONSEJO DIRECTIVO CODIGO__

SERIE DOCUMENTAL_____

CARPETA No.	NOMBRE CARPETA	FECHA INICIAL	FECHA FINAL	No.Folios
1	CORRESPONDENCIA ENVIADA	1993	1993	
2	CORRESPONDENCIA RECIBIDA	1993	1993	
3	INVENTARIO	1993	1993	
4	MEMORANDOS	1993	1993	
5	CORRESPONDENCIA ENVIADA	1994	1994	
6	CORRESPONDENCIA RECIBIDA	1994	1994	
7	INFORME DE EJECUCION PRESUPUESTAL	1994	1995	
8	INFORMES PRESENTADOS	1995	1995	
9	MEMORANDOS	1994	1994	
10	CORRESPONDENCIA ENVIADA	1995	1995	
11	CORRESPONDENCIA RECIBIDA	1995	1995	
12	INFORMES PRESENTADOS	1995	1995	
13	MEMORANDOS	1995	1995	
14	CORRESPONDENCIA ENVIADA	1996	1996	
15	INFORMES PRESENTADOS	1996	1996	
16	MEMORANDOS	1996	1996	
17	CORRESPONDENCIA ENVIADA	1997	1997	
18	CORRESPONDENCIA RECIBIDA	1997	1997	
19	INFORMES PRESENTADOS	1997	1997	
20	MEMORANDOS	1997	1997	

51

INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS

INCI

ARCHIVO INACTIVO

CAJA No. 8

DEPARTAMENTO CONSEJO DIRECTIVO CODIGO__

SERIE DOCUMENTAL_____

CARPETA No.	NOMBRE CARPETA	FECHA INICIAL	FECHA FINAL	No.Folios
1	ESTATUTOS	1990	1990	
2	MEMORANDOS	1990	1990	
3	CONCEPTOS JURIDICOS	1990	1990	
4	ELECCION DELEGADOS CONSEJO DIRECTIVO	1990	1990	
5	ACTAS	1990	1990	
6	ACTAS	1991	1991	
7	COPIAS ACUERDOS	1991	1991	
8	CORRESPONDENCIA ENVIADA	1991	1991	
9	CORRESPONDENCIA RECIBIDA	1991	1991	
10	ELECCION REPRESENTANTES DE LOS CIEGOS	1991	1991	
11	PROGRAMAS	1991	1991	
12	CORRESPONDENCIA ENVIADA	1992	1992	
13	ELECCIÓN DELEGADOS DE LOS CIEGOS CONS DIRE	1992	1992	
14	PROGRAMAS	1992	1992	
15	ACUERDOS	1993	1993	

INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS

INCI

ARCHIVO INACTIVO

CAJA No. 7

DEPARTAMENTO CONSEJO DIRECTIVO CODIGO___

SERIE DOCUMENTAL_____

CARPETA No.	NOMBRE CARPETA	FECHA INICIAL	FECHA FINAL	No.Folios
1	CORRESPONDENCIA ENMADA	1989	1989	
2	CORRESPONDENCIA RECIBIDA	1989	1989	
3	PRESUPUESTO OF. COMUNICACIÓN Y PRENSA	1989	1989	
4	INFORMES	1990	1990	
5	CANDIDATOS INSCRITOS DELEGA CONSE. DIREC	1990	1990	
6	CANDIDATOS INSCRITOS DELEGA CONSE. DIREC	1990	1990	
7	ACTAS	1990	1990	
8	ACTAS	1990	1990	
9	ACUERDOS	1990	1990	
10	CORRESPONDENCIA ENMADA	1990	1990	
11	CORRESPONDENCIA RECIBIDA	1990	1990	

INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS

INCI

ARCHIVO INACTIVO

CAJA No. 6

DEPARTAMENTO CONSEJO DIRECTIVO CODIGO___

SERIE DOCUMENTAL_____

CARPETA No.	NOMBRE CARPETA	FECHA INICIAL	FECHA FINAL	No.Folios
1	CONCEPTOS JURIDICOS	1988	1988	
2	INFORME COMISION VISITADORA	1988	1988	
3	CORRESPONDENCIA ENMADA	1988	1988	
4	CORRESPONDENCIA RECIBIDA	1988	1988	
5	MEMORANDOS ENMADOS	1988	1988	
6	MEMORANDOS RECIBIDOS	1988	1988	
7	ACTAS	1988	1988	
8	ACTAS	1989	1989	
9	ACTAS Y LICITACIONES	1989	1989	
10	ACTAS	1989	1989	
11	ACTAS	1989	1989	
12	ACTAS	1989	1989	
13	ACUERDOS	1989	1989	
14	COPIAS ACUERDOS	1989	1989	
15	INFORMES	1989	1989	
16	INFORMES	1989	1989	

INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS

INCI

ARCHIVO INACTIVO

CAJA No. 5

DEPARTAMENTO CONSEJO DIRECTIVO CODIG

SERIE DOCUMENTAL

CARPETA No.	NOMBRE CARPETA	FECHA INICIAL	FECHA FINAL	No.Folios
1	ACTAS	1987	1987	
2	ACTAS	1987	1987	
3	ACTAS	1987	1987	
4	ACTAS	1987	1987	
5	ACTAS	1987	1987	
6	ACUERDOS	1987	1987	
7	ACUERDOS	1987	1987	
8	PROYECTOS	1987	1987	
9	CORRESPONDENCIA ENMADA	1987	1987	
10	CORRESPONDENCIA RECIBIDA	1987	1987	
11	MEMORANDOS ENMADOS	1987	1987	
12	MEMORANDOS RECIBIDOS	1987	1987	
13	INFORME G/L AREA ADMVA Y TECNICA	1987	1987	

INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS

INCI

ARCHIVO INACTIVO

CAJA No. 4

DEPARTAMENTO CONSEJO DIRECTIVO **CODIGO**_

SERIE DOCUMENTAL_____

CARPETA No.	NOMBRE CARPETA	FECHA INICIAL	FECHA FINAL	No.Folios
1	CORRES. RECIBIDA SEDE CENTRAL Y SECC. VALLE	1985	1985	
2	ACTAS	1985	1985	
3	ACTAS	1985	1985	
4	CORRESPONDENCIA ENVIADA DELEGADO	1985	1985	
5	CORRESPONDENCIA ENVIADA	1986	1986	
6	CORRESPONDENCIA RECIBIDA	1986	1986	
7	MEMORANDOS ENVIADOS	1986	1986	
8	MEMORANDOS RECIBIDOS	1986	1986	
9	CORRESPONDENCIA	1986	1986	
10	JUNTA CONSEJO Y CAMARA DE REPRESENTANTES	1986	1986	
11	ACUERDOS	1986	1986	
12	ELECCION REPRESENTANTES	1987	1987	
13	ELECCION DELEGADOS ANTE EL CONSEJO DIRECTIV	1987	1987	
14	DOC. REQUERID PARA ELECC DELEGA DE LOS CIEG	1987	1987	
15	ACTAS ELECCION DELEGAD DE LOS CIEGOS ANTE E	1987	1987	
16	ACTAS Y PLANI ELECCIO DE DELEGA DE LO CIEGOS	1987	1987	
17	ACTAS FINAL DE ESCRUTINIOS	1987	1987	

INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS

INCI

ARCHIVO INACTIVO

CAJA No. 3

DEPARTAMENTO CONSEJO DIRECTIVO CODIGO

SERIE DOCUMENTAL

CARPETA No.	NOMBRE CARPETA	FECHA INICIAL	FECHA FINAL	No.Folios
1	ACTAS DIVISION DE PERSONAL	1983	1983	
2	CORRESPONDENCIA ENMADA	1983	1983	
3	CORRESPONDENCIA RECIBIDA	1983	1983	
4	CONCEPTOS Y PROYECTOS	1983	1984	
5	CORRESPONDENCIA RECIBIDA SECC. VALLE	1983	1984	
6	CONCEPTOS Y PROYECTOS	1984	1984	
7	CORRESPONDENCIA ENMADA	1984	1984	
8	CORRESPONDENCIA RECIBIDA	1984	1984	
9	ACUERDOS	1985	1985	
10	ELECCION REPRESENTANTES	1984	1985	
11	ELECCION DELEGADOS	1985	1985	
12	CORRESPONDENCIA ENMADA	1985	1985	

45

INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS

ARCHIVO INACTIVO

CAJA No. 2

DEPARTAMENTO CONSEJO DIRECTIVO CODIGO__

SERIE DOCUMENTAL_____

CARPETA No.	NOMBRE CARPETA	FECHA INICIAL	FECHA FINAL	No.Folios
1	CORRESPONDENCIA	1.975		
2	ACUERDOS	1.975		
3	ACTAS	1.977	1.978	
4	CORRESPONDENCIA ENVIADA	1.977		
5	ACUERDOS	1.979		
6	ACUERDOS MENSUALES DE GASTOS	1.980		
7	PLAN DE COMPRAS	1.980		
8	ACTAS	1.980		
9	PRESUPUESTOS	1.981		
10	ACUERDOS: 1.PERSONAL, DIVISION FINANCIERA	1.982		
11	ACTAS	1.981	1.982	
12	CORRESPONDENCIA ENVIADA	1981	1982	
13	ACUERDOS	1.981	1.982	
14	ORDEN DEL DIA	1.982		
15	CONCEPTOS Y PROYECTOS	1.983		

INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS

INCI

ARCHIVO INACTIVO

CAJA No. 1

DEPARTAMENTO CONSEJO DIRECTIVO CODIGO

SERIE DOCUMENTAL

CARPETA No.	NOMBRE CARPETA	FECHA INICIAL	FECHA FINAL	No.Folios
1	ACTAS	1967	1970	
2	CORRESPONDENCIA RECIBIDA	1967	1972	
3	ACTAS	1967	1972	
4	CORRESPONDENCIA	1969	1979	
5	PROGRAMAS SOBRE INVIDENTES	1970		
6	ACTAS VOLUNTARIADO	1970	1972	
7	DECRETOS Y PROYECTOS	1971	1977	
8	CORRESPONDENCIA RECIBIDA	1972		
9	CORRESPONDENCIA	1972	1973	
10	ACTAS FIJACION DE PRESUPUESTO DE RENTAS	1973		
11	ACUERDOS	1973	1975	
12	ACUERDOS	1973		
13	ACTAS	1974	1976	

42

FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

CAJA No. 2 de 2

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGO	HOJA No.1 DE:			
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIE	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: SECRETARIA GENERAL	AÑO	MES	DIA	N.T
OFICINA PRODUCTORA: **SECRETARIA GENERAL**	2009	5	5	860,015,971-2
OBJETO: TRANSFERENCIAS PRIMARIAS	N.T = Número de Transferencia No. 3			

AÑO 2007

No. DE ORDEN	CODIGO	Nombre de las Series, subseries o Asuntos	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN			NÚMERO DE FOLIOS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETAS	TOMO	
1		MEMORANDOS ENVIADOS Y RECIBIDOS DEPENDENCIAS	10/01/2007	10/10/2007	2	1	1 de 3	200
2		MEMORANDOS ENVIADOS Y RECIBIDOS DEPENDENCIAS	17/10/2007	31/12/1999	2	2	2 de 3	Del 201 al 400
3		MEMORANDOS ENVIADOS Y RECIBIDOS DEPENDENCIAS	17/07/2007	21/12/2007	2	3	3 de 3	Del 401 al 440
4		OFICIOS ENVIADOS Y RECIBIDOS CONSEJO DIRECTIVO	23/05/2007	04/12/2007	2	4	1	27
5		OFICIOS ENVIADOS Y RECIBIDOS	11/01/2007	31/12/2007	2	5	1	195

ELABORADO POR:ARELLY CORTÉS
CARGO: SECRETARIO 4178 12
CARGO: SECRETARIO 4178 12
FIRMA_____
LUGAR_____ FECHA

ENTREGADO POR: ARELLY COR
CARGO. SECRETARIO 4178 12
FIRMA_____
LUGAR_____ FECHA

RECIBIDO POR: DEYSY CELIS FRAIJA
CARGO: TÉCNICO OPERATIVO 3132 15
FIRMA_____
LUGAR 3b FECHA 05-05-04

Copia

Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca - CAR
Subdirección Administativa y Financiera
República de Colombia

CORPORACION AUTONOMA REGIONAL - CAR
D0050000004999-2 11:10:45 06/04/2005
Origen:Subd. Administrativa y Financiera
Destino:FONADE

Bogotá D.C.

Doctora:
ADRIANA CORREA LARA
Gerente Convenio Interadministrativo No. 191121/2001
Fondo Financiero de Proyectos de Desarrollo – FONADE
Calle 26 No 13 – 19 Piso 30
Fax: 2826018
Ciudad

Cordial Saludo:

Con el propósito de obtener copia de la información que no reposa en nuestros archivos de los contratos suscritos con los municipios, actas de entrega de productos, actas de finalización de reconocimiento predial, actas de finalización de trabajos y actas de liquidación elaborados dentro del marco de mencionado Convenio Interadministrativo, me permito solicitar de la relación anexa la documentación no marcada con equis (x) en las respectivas columnas.

La información será retirada por el Sr. Edwin Fernando Merchán.

Toda información adicional puede ser solicitada por el Ing. Vicente A. Robinson, Teléfono 3209000 Ext. 2028 de la ciudad de Bogotá.

Cordialmente,

Tel 5940407
Ext 3013

Original Firmado Por
DIEGO JOSE PINEDA SANCHEZ

DIEGO JOSE PINEDA SANCHEZ
Subdirector Administrativo y Financiero (E)

Anexo: Lo enunciado en dos (2) folios

Proyectó: Edwin Fernando Merchán
Revisó: Vicente A. Robinson
Fecha: Abril 4 de 2005

Adrian Cubillos
06/04/05
Entrega. 08/04/05

41

FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

CAJA No. 1 de 2

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS- INCI	HOJA No.1 DE: 2			
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: SECRETARIA GENERAL	AÑO	MES	DIA	N.T
OFICINA PRODUCTORA: **SECRETARIA**	2009	5	5	860,015,971-2
OBJETO: TRANSFERENCIAS PRIMARIAS	N.T = Número de Transferencia No. 3			

AÑO 2007

No. DE ORDEN	CODIGO	Nombre de las Series, subseries o Asuntos	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN			NÚMERO DE FOLIOS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETAS	TOMO	
1	3.1	ACTAS CONSEJO DIRECTIVO 2006	13/01/2006	22/11/2006	1	1	1	99
2	3.2	ACUERDOS CONSEJO DIRECTIVO 2006	13/01/2006	30/11/2006	1	2	1	40
3	3.1	ACTAS CONSEJO DIRECTIVO 2007	19/01/2007	03/12/2007	1	3	1	110
4	3.2	ACUERDOS CONSEJO DIRECTIVO 2007	23/08/2007	26/11/2007	1	4	1	37
5		AUDIENCIA PÚBLICA - CUENTA 2006- RENDICIÓN DE CUENTAS	25/09/2007	25/09/2007	1	5	1	69
6	3.8.1	CIRCULARES	12/03/2006	12/03/2006	1	6	1	1
7		COMISIÓN CONTRALORÍA 2007, AUDITORÍA VIGENCIA 2006	21/06/2007	14/08/2007	1	7	1 de 2	200
8		COMISIÓN CONTRALORÍA 2007, AUDITORÍA VIGENCIA 2006	23/05/2003	30/07/2007	1	8	2 de 2	DEL 201 AL 246
9	3.10	COMITÉ DE ARCHIVO	30/10/1997	13/12/2007	1	9	1	54
10		MEMORANDOS ENVIADOS Y RECIBIDOS ADTIVA. Y FINANCIERA	05/01/2007	16/08/2007	1	10	1 de 3	198
11		MEMORANDOS ENVIADOS Y RECIBIDOS ADTIVA. Y FINANCIERA	23/08/2007	26/11/2007	1	11	2 de 3	Del 199 al 399
12		MEMORANDOS ENVIADOS Y RECIBIDOS ADTIVA. Y FINANCIERA	01/11/2007	17/12/2007	1	12	3 de 3	Del 400 al 436

ELABORADO POR:ARELLY CORTÉS	ENTREGADO POR: ARELLY CORTÉS	RECIBIDO POR: DEYSY CELIS FRAIJA
CARGO: SECRETARIO 4178 12	CARGO. SECRETARIO 4178 12	CARGO: TÉCNICO OPERATIVO 3132 15
CARGO: SECRETARIO 4178 12		
FIRMA	FIRMA	FIRMA
LUGAR FECHA	LUGAR FECHA	LUGAR FECHA 05-05-09

Se creara un archivo de ploteo en orden como aparece la Base de Datos de los predios de la Corporación para iniciar la labor de plotear cada uno de los planos que se han generado para cada uno de los predios.

6. EXTRACCIÓN PLANOS GENERALES DEL PROYECTO.

Como producto del proyecto de inventario predial realizado por la CAR, se encontraron planos que contenían la información cartográfica de 2 o más predios, para los cuales se les llevó a cabo su proceso de extracción individual, procediendo en seguida a realizar su depuración cartográfica, de tal manera que los mismos estuvieran debidamente acotados, dimensionados sus linderos, y cumplieran con todas las especificaciones indicadas para los planos individuales de predios.

Finalmente fueron estructurados para su ploteo individual en formato de medio pliego.

7. DIAGNOSTICO Y COMPLEMENTACION DE LOS REGISTROS PREDIALES.

En la etapa de actualización y determinación de los avalúos comerciales de los predios de la CAR, que se realizó en el proyecto de inventario predial, se diseñó un formato en donde se relacionaron las características físicas y jurídicas de los predios. Este formato fue revisado en su totalidad, de tal manera que se verificó que toda su información estuviera completa, y se complementó para aquellos predios que no tuvieran esta información.

8. ESTRUCTURACION DE LA INFORMACIÓN ALFANUMÉRICA Y GRAFICA Y DISEÑO DE INTERFACES.

DEFINICION DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA PREDIAL

CONCEPTUALIZACIÓN DEL PROBLEMA

La conceptualización del problema hace referencia a identificar los aspectos relevantes que inciden en la forma en que se maneja y se utiliza la información predial en los procesos de gestión que se llevan a cabo en la Corporación

INCI

Trabajamos por una forma diferente de ver el mundo

40

MEMORANDO INTERNO SG 3-329-2008

PARA: DEYSY CELIS FRAIJA
Técnico Operativo

DE: CARLOS I. RODRIGUEZ ARANGO
Secretario General

FECHA: 7 de octubre de 2008

Cordial saludo:

De acuerdo con la programación establecida hago entrega en cinco (5) cajas del archivo de la Secretaría General correspondiente a los años 2002, 2003, 2004, 2005 y 2006 para que se le dé ingreso al Archivo Central de la Entidad.

Hasta otra oportunidad.

CARLOS I. RODRIGUEZ ARANGO
Secretario General

Anexo: Listado de carpetas de cada caja.

Clara R.

Recibí:
Deysy Celis F
04/07/2008
H: 10:30
cinco (5) fls

FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

CAJA No. 05

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS- INCI

ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI

UNIDA ADMINISTRATIVA: SECRETARIA GENERAL

OFICINA PRODUCTORA: SECRETARIA GENERAL

OBJETO: TRANSFERENCIAS PRIMARIAS

HOJA No.5 DE: 5

REGISTRO DE ENTRADA

AÑO	MES	DIA	N.T
2008	10	2	860,015,971-2

N.T = Número de Transferencia N.2

AÑO 2006

No. DE ORDEN	CODIGO	Nombre de las Series, subseries o Asuntos	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN			NÚMERO DE FOLIOS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETAS	TOMO	
1		CIRCULARES INFORMATIVAS	31/01/2006	27/09/2006	5	1	I	11
2		CIRCULARES DISPOSITIVAS	27/04/2006	08/05/2006	5	2	I	4
3		ACTAS COMITÉ DIRECTIVO	06/02/2006	31/07/2006	5	3	I	18
4		AUDIENCIA PUBLICA CUENTA	30/08/2006	30/08/2006	5	4	I	109
5		INFORMES	30/01/2006	28/02/2006	5	5	I	18
6		MEMORANDOS ENVIADOS Y RECIB.	12/01/2006	26/12/2006	5	6	I	194
7		OFICIOS ENVIADOS CONSEJ. DTVO	04/01/2006	24/11/2006	5	7		21
8		OFICIOS ENVIADOS SECRET. GRAL	18/01/2006	20/12/2006	5	8		132
9		COMITÉ DE ARCHIVO	24/03/2006	27/11/2006	5	9		14

ELABORADO POR: CLARA INES ROMERO RAMIREZ
CARGO: SECRETARIO EJECUTIVO 4210 21

FIRMA_____
LUGAR_____ FECHA

ENTREGADO POR: CLARA INES ROMERO R.
CARGO. SECRETARIO EJECUTIVO 4210 21

FIRMA_____
LUGAR_____ FECHA

RECIBIDO POR: DEYSY CELIS FRAIJA
CARGO: TÉCNICO OPERATIVO 3132 15

FIRMA_____
LUGAR_____FECHA

FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

CAJA No. 04

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS- INCI

ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI

UNIDA ADMINISTRATIVA: SECRETARIA GENERAL

OFICINA PRODUCTORA: SECRETARIA GENERAL

OBJETO: TRANSFERENCIAS PRIMARIAS

HOJA No.4 DE: 5

REGISTRO DE ENTRADA

AÑO	MES	DIA	N.T
2008	10	2	860,015,971-2

N.T = Número de Transferencia N.2

AÑO 2005

No. DE ORDEN	CODIGO	Nombre de las Series, subseries o Asuntos	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN			NÚMERO DE FOLIOS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETAS	TOMO	
1		ACTAS CONSEJO DIRECTIVO	26/01/2005	13/12/2005	4	1	I	57
2		ACUERDOS CONSEJO DIRECT	26/01/2005	13/01/2005	4	2	I	32
3		CIRCULARES INFORMATIVAS	24/02/2005	20/10/2005	4	3	I	4
4		CIRCULARES DISPOSITIVAS	26/10/2005	26/10/2005	4	4	I	1
5		COMITÉ DE ARCHIVO	13/05/2003	21/11/2005	4	5	I	165
6		ACTAS COMITÉ DIRECTIVO	09/06/2003	27/09/2004	4	6	I	200
7		ACTAS COMITÉ DIRECTIVO	04/10/2004	05/12/2005	4	7	I	185
8		NACIONALIZACION MATERIAL	21/06/2005	21/06/2005	4	8	I	61
9		CORRESPONDENCIA ENVIADA	04/01/2005	05/12/2005	4	9	I	102
10		OFICIOS ENV Y REC. CONSEJ DTVO	19/01/2005	21/12/2005	4	10	I	17
11		MEMORANDOS ENVIAD Y RECIB.	03/01/2005	31/10/2005	4	11	I	201
12		COMISION CONTRALORIA CUENTA/04	18/03/2005	29/06/2005	4	12	I	36
13		INFORMES	30/06/2005	31/12/2005	4	13	I	56

ELABORADO POR: CLARA INES ROMERO RAMIREZ
CARGO: SECRETARIO EJECUTIVO 4210 21
FIRMA_____
LUGAR_____ FECHA

ENTREGADO POR: CLARA INES ROMERO R.
CARGO. SECRETARIO EJECUTIVO 4210 21
FIRMA_____
LUGAR_____ FECHA

RECIBIDO POR: DEYSY CELIS FRAIJA
CARGO: TÉCNICO OPERATIVO 3132 15
FIRMA_____
LUGAR_____FECHA

2

FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

CAJA No. 03

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS- INCI

ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI

UNIDA ADMINISTRATIVA: SECRETARIA GENERAL

OFICINA PRODUCTORA: SECRETARIA GENERAL

OBJETO: TRANSFERENCIAS PRIMARIAS

HOJA No.3 DE: 5

REGISTRO DE ENTRADA

AÑO	MES	DIA	N.T
2008	10	2	860,015,971-2

N.T = Número de Transferencia N.2

AÑO 2004

No. DE ORDEN	CODIGO	Nombre de las Series, subseries o Asuntos	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN			NÚMERO DE FOLIOS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETAS	TOMO	
1		ACTAS CONSEJO DIRECTIVO	26/01/2004	10/12/2004	3	1	I	44
2		ACUERDOS CONSEJO DIRECTIVO	27/01/2004	10/12/2004	3	2	I	36
3		CIRCULARES	19/01/2004	16/11/2004	3	3	I	17
4		COMITÉ DE ARCHIVO	01/01/2004	10/12/2004	3	4		18
5		CORRESPONDENCIA ENVIADA	13/02/2004	29/12/2004	3	5	I	183
6		OFICIOS ENVIADOS Y RECIBIDOS CONSEJ. DTVO	23/01/2004	10/12/2004	3	6	I	27
7		INVESTIGACION FALSIFIC. FIRMAS L.V.	14/04/2004	17/05/2004	3	7	I	16
8		INFORMES SECRETARIA GENERAL/04			3	8	I	36
9		MAPA DE RIESGOS 2004			3	9	I	4
10		MEMORANDOS ENVIADOS Y RECIBIDOS	02/01/2004	31/12/2004	3	10	I	284

ELABORADO POR: CLARA INES ROMERO RAMIREZ
CARGO: SECRETARIO EJECUTIVO 4210 21

FIRMA_____
LUGAR_____ FECHA

ENTREGADO POR: CLARA INES ROMERO R. RECIBIDO POR: DEYSY CELIS FRAIJA
CARGO. SECRETARIO EJECUTIVO 4210 21 CARGO: TÉCNICO OPERATIVO 3132 15

FIRMA_____
LUGAR_____ FECHA

FIRMA_____
LUGAR_____FECHA

37

FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

CAJA No. 02

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS- INCI

ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI

UNIDA ADMINISTRATIVA: SECRETARIA GENERAL

OFICINA PRODUCTORA: SECRETARIA

OBJETO: TRANSFERENCIAS PRIMARIAS

HOJA No.2 DE: 5

REGISTRO DE ENTRADA

AÑO	MES	DIA	N.T
2008	10	2	860,015,971-2

N.T = Número de Transferencia N.2

AÑO 2003

No. DE ORDEN	CODIGO	Nombre de las Series, subseries o Asuntos	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN			NÚMERO DE FOLIOS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETAS	TOMO	
1		ACTAS CONSEJO DIRECTIVO	22/01/2003	24/11/2003	2	1	I	53
2		ACUERDOS CONSEJO DIRECTIVO	22/01/2003	22/12/2003	2	2	I	36
3		CIRCULARES INFORM. Y DISPOSIT.	04/02/2003	18/12/2003	2	3	I	25
4		TABLAS RETENCION DOCUMENTAL	17/06/1997	20/01/2003	2	4	I	67
5		OFICIOS ENVIADOS MIEMBROS CONSEJO DIRECTIVO	15/01/2003	17/12/2003	2	5	I	70
6		OFICIOS COMIS. CONT. CUENTA 2002	01/08/2003	29/10/2003	2	6	I	81

ELABORADO POR: CLARA INES ROMERO RAMIREZ
CARGO: SECRETARIO EJECUTIVO 4210 21

FIRMA_____
LUGAR_____ FECHA

ENTREGADO POR: CLARA INES ROMERO R
CARGO. SECRETARIO EJECUTIVO 4210 21

FIRMA_____
LUGAR_____ FECHA

RECIBIDO POR: DEYSY CELIS FRAIJA
CARGO: TÉCNICO OPERATIVO 3132 15

FIRMA_____
LUGAR_____FECHA

5

FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

CAJA No. 01

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS- INCI

ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS -INCI

UNIDA ADMINISTRATIVA: SECRETARIA GENERAL

OFICINA PRODUCTORA: SECRETARIA GENERAL

OBJETO: TRANSFERENCIAS PRIMARIAS

HOJA No.1 DE: 5

REGISTRO DE ENTRADA

AÑO	MES	DIA	N.T
2008	10	2	860,015,971-2

N.T = Número de Transferencia N.2

AÑO 2002

No. DE ORDEN	CODIGO	Nombre de las Series, subseries o Asuntos	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN			NÚMERO DE FOLIOS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETAS	TOMO	
1		ACTAS CONSEJO DIRECTIVO	31/01/2002	26/11/2002	1	1	I	46
2		ACUERDOS CONSEJO DIRECTIVO	31/01/2002	26/11/2002	1	2	I	48
3		COMITÉ DE ARCHIVO	22/04/1996	18/07/2001	1	3	I	31
4		CORRESPONDENCIA RECIBIDA	26/01/2000	11/12/2000	1	4	I	38
5		CORRESPONDENCIA RECIBIDA	30/01/2001	28/12/2001	1	5	I	39
6		CORRESPONDENCIA ENVIADA	29/01/2001	27/11/2001	1	6	I	82

ELABORADO POR: CLARA INES ROMERO RAMIREZ
CARGO: SECRETARIO EJECUTIVO 4210 21

FIRMA_____
LUGAR_____ FECHA

ENTREGADO POR: CLARA INES ROMERO R
CARGO. SECRETARIO EJECUTIVO 4210 21

FIRMA_____
LUGAR_____ FECHA

RECIBIDO POR: DEYSY CELIS FRAIJA
CARGO: TÉCNICO OPERATIVO 3132 15

FIRMA_____
LUGAR_____FECHA

34

INCI

INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS

ARCHIVO INACTIVO

CAJA No. 34

SECRETARÍA GENERAL CÓDIGO: 3

SERIE DOCUMENTAL_____

CARPETA No.	NOMBRE CARPETA	FECHA INICIAL	FECHA FINAL	No.Folios
1	IMPORTACIÓN MATERIAL TIFLOLÓGICO	1993	1995	171
2	IMPORTACIÓN MATERIAL TIFLOLÓGICO	1996	1998	61
3	IMPORTACIÓN MATERIAL TIFLOLÓGICO	1999	1999	70
4	IMPORTACIÓN MATERIAL TIFLOLÓGICO	2000	2001	41
5	IMPORTACIÓN MATERIAL TIFLOLÓGICO	2002	2002	62

33

INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS

ARCHIVO INACTIVO

CAJA No. 33

SECRETARÍA GENERAL CÒDIGO: 3

SERIE DOCUMENTAL_____

CARPETA No.	NOMBRE CARPETA	FECHA INICIAL	FECHA FINAL	No.Folios
1	PROYECTO DE REESTRUCTURACIÓN	1992	1994	64
2	PROYECTO DE REESTRUCTURACIÓN ESTUDIOS Y C	1996	1997	204
3	PROYECTO DE REESTRUCTURACIÓN	1998	1998	56
4	PROYECTO DE FUSIÒN INCI-INPRED	1999	1999	147
5	PROYECTO DE REESTRUCTURACIÓN	1999	200	161

32

INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS

ARCHIVO INACTIVO

CAJA No. 32

SECRETARÍA GENERAL CÓDIGO: 3

SERIE DOCUMENTAL_____

CARPETA No.	NOMBRE CARPETA	FECHA INICIAL	FECHA FINAL	No.Folios
1	CIRCULARES	1999	1999	26
2	CIRCULARES	2000	2000	17
3	CIRCULARES	2001	2001	12
4	CIRCULARES	2002	2002	10

31

INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS

ARCHIVO INACTIVO

CAJA No. 31

SECRETARÍA GENERAL CÓDIGO: 3

SERIE DOCUMENTAL_____

CARPETA No.	NOMBRE CARPETA	FECHA INICIAL	FECHA FINAL	No.Folios
1	ACTAS	1997	1997	43
2	ACTAS	1998	1998	67
3	ACTAS	1999	1999	47
4	ACTAS	2000	2000	63
5	ACTAS	2001	2001	78

30

INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS

ARCHIVO INACTIVO

CAJA No. 30

SECRETARÍA GENERAL CÓDIGO: 3

SERIE DOCUMENTAL _____

CARPETA No.	NOMBRE CARPETA	FECHA INICIAL	FECHA FINAL	No.Folios
1	ACTAS	1990	1990	158
2	ACTAS	1991	1991	126
3	ACTAS	1992	1992	92
4	ACTAS	1993	1993	87
5	ACTAS	1994	1994	51
6	ACTAS	1995	1995	29
7	ACTAS	1996	1996	31

29

INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS

ARCHIVO INACTIVO

CAJA No. 29

SECRETARÍA GENERAL CÓDIGO: 3

SERIE DOCUMENTAL_____

CARPETA No.	NOMBRE CARPETA	FECHA INICIAL	FECHA FINAL	No.Folios
1	ACTAS	1985	1985	115
2	ACTAS	1986	1986	135
3	ACTAS	1987	1987	216
4	ACTAS	1988	1988	206
5	ACTAS	1989	1989	141

28

INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS

ARCHIVO INACTIVO

CAJA No. 28

SECRETARÍA GENERAL CÓDIGO: 3

SERIE DOCUMENTAL_____

CARPETA No.	NOMBRE CARPETA	FECHA INICIAL	FECHA FINAL	No.Folios
1	ACTAS	1978	1978	157
2	ACTAS	1979	1979	178
3	ACTAS	1980	1980	101
4	ACTAS	1981	1981	89
5	ACTAS	1982	1982	58
6	ACTAS	1983	1983	126
7	ACTAS	1984	1984	194

27

INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS

ARCHIVO INACTIVO

CAJA No. 27

SECRETARÍA GENERAL CÓDIGO: 3

SERIE DOCUMENTAL_____

CARPETA No.	NOMBRE CARPETA	FECHA INICIAL	FECHA FINAL	No.Folios
1	ACTAS	1966	1972	200
2	ACTAS	1970	1971	93
3	ACTAS	1972	1978	200
4	ACTAS	1975	1975	151
5	ACTAS	1978	1978	200
6	ACTAS	1977	1977	109

26

INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS

ARCHIVO INACTIVO

CAJA No. 26

SECRETARÍA GENERAL CÓDIGO: 3

SERIE DOCUMENTAL_____

CARPETA No.	NOMBRE CARPETA	FECHA INICIAL	FECHA FINAL	No.Folios
1	ACUERDOS	1994	1994	156
2	ACUERDOS	1995	1995	50
3	ACUERDOS	1996	1996	105
4	ACUERDOS	1997	1997	153
5	ACUERDOS	1998	1998	71
6	ACUERDOS	1999	1999	80
7	ACUERDOS	2000	2000	93
8	ACUERDOS	2001	2001	80

25

INCI

INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS

ARCHIVO INACTIVO

CAJA No. 25

SECRETARÍA GENERAL CÓDIGO: 3

SERIE DOCUMENTAL_____

CARPETA No.	NOMBRE CARPETA	FECHA INICIAL	FECHA FINAL	No.Folios
1	ACUERDOS	1990	1990	204
1-A	ACUERDOS	1990	1990	73
2	ACUERDOS	1991	1991	175
3	ACUERDOS	1992	1992	166
4	ACUERDOS	1993	1993	178

24

INCI

INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS

ARCHIVO INACTIVO

CAJA No. 24

SECRETARÍA GENERAL CÓDIGO: 3

SERIE DOCUMENTAL_____

CARPETA No.	NOMBRE CARPETA	FECHA INICIAL	FECHA FINAL	No.Folios
1	ACUERDOS	1987	1987	507
2	ACUERDOS	1988	1988	210
3	ACUERDOS	1989	1989	400

23

INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS

ARCHIVO INACTIVO

CAJA No. 23

SECRETARÍA GENERAL CÓDIGO: 3

SERIE DOCUMENTAL_____

CARPETA No.	NOMBRE CARPETA	FECHA INICIAL	FECHA FINAL	No.Folios
1	ACUERDOS	1984	1984	347
2	ACUERDOS	1984	1984	348-603
3	ACUERDOS	1984	1984	604-969
4	ACUERDOS	1985	1985	207
5	ACUERDOS	1986	1986	127

22

INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS

ARCHIVO INACTIVO

CAJA No. 22

SECRETARÍA GENERAL CÓDIGO: 3

SERIE DOCUMENTAL_____

CARPETA No.	NOMBRE CARPETA	FECHA INICIAL	FECHA FINAL	No.Folios
1	ACUERDOS	1982	1982	136
2	ACUERDOS	1983	1983	357
3	ACUERDOS	1983	1983	440
4	ACUERDOS	1983	1983	156

21

INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS

ARCHIVO INACTIVO

CAJA No. 21

SECRETARÍA GENERAL CÓDIGO: 3

SERIE DOCUMENTAL_____

CARPETA No.	NOMBRE CARPETA	FECHA INICIAL	FECHA FINAL	No.Folios
1	ACUERDOS	1979	1979	494
2	ACUERDOS	1980	1980	302
3	ACUERDOS	1981	1981	133
4	ACUERDOS	1981	1981	160

20

INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS

ARCHIVO INACTIVO

CAJA No. 20

SERIE DOCUMENTAL SECRETARIA GENERAL

CARPETA No.	NOMBRE CARPETA	FECHA INICIAL	FECHA FINAL	No.Folios
1	ACUERDOS	1973	1973	
2	ACUERDOS	1975	1975	
3	ACUERDOS	1977	1977	
4	ACUERDOS	1977	1977	
5	ACUERDOS	1978	1978	

19

INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS

INCI

ARCHIVO INACTIVO

CAJA No. 19

DEPARTAMENTO SECRETARIA GENERAL CODIGO____

SERIE DOCUMENTAL_____

CARPETA No.	NOMBRE CARPETA	FECHA INICIAL	FECHA FINAL	No.Folios
1	CORRESPONDENCIA RECIBIDA	1997	1997	
2	CORRES-SECC.ANT.ATL.BOL.BOY	1997	1997	
3	CORRES.SECC.CAL.CAU.MET.NAR.N/DER	1997	1997	
4	CORRES.SECC.RIS.S/DER.TOL.VALL	1997	1997	
5	RECLAMACION ECSA	1997	1998	
6	CONCEPTO CTRL. INTERNO (ROSA A. CASTILLO)	1997	1997	
7	DPTO. AD/IVO DE LA FUNCION PUBLICA	1997	1997	
8	CIRCULARES	1998	1998	
9	CORRESPONDENCIA ENVIADA	1998	1998	
10	CORRESPONDENCIA RECIBIDA	1998	1998	
11	CORRESPONDENCIA ENTES TERRITORIALES	1998	1998	
12	CORRESPONDENCIA	1998	1998	
13	LA PREVISORA	1998	1998	

INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS

ARCHIVO INACTIVO

CAJA No. 18

DEPARTAMENTO SECRETARIA GENERAL CODIGO____

SERIE DOCUMENTAL_____

CARPETA No.	NOMBRE CARPETA	FECHA INICIAL	FECHA FINAL	No.Folios
1	LICITACION PÚBLICA #001/96	1996	1996	
2	OFICIOS EDIFICIO LOURDES	1996	1997	
3	CONTRALORÍA RESULTADOS INVESTIGACION	1996	1996	
4	CORRES. SECC.ANT.ATL.BOL.BOY.CAL	1996	1996	
5	CORRES. SECC.CAU.MET.NEI	1996	1996	
6	CORRES.SECC.N/S.SER.NAR.QUI	1996	1996	
7	CORRES.SECC.S.DER.TOL.VALL	1996	1996	
8	CIRCULARES	1997	1997	
9	CORRESPONDENCIA ENVIADA	1997	1997	
10	CORRESPONDENCIA RECIBIDA	1997	1997	

17

INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS

INCI

ARCHIVO INACTIVO

CAJA No. 17

DEPARTAMENTO SECRETARIA GENERAL CODIGO____

SERIE DOCUMENTAL_____

CARPETA No.	NOMBRE CARPETA	FECHA INICIAL	FECHA FINAL	No.Folios
1	INFORMES PRESENTA. A CONTRA. G/L	1994	1994	
2	CIRCULARES	1995	1995	
3	CONTRATO BCO. DE LA REPUBLICA	1995	1995	
4	CONTRATO REGISTRADURIA NACIONAL	1995	1995	
5	CORRES.SECC.ANT.ATL.BOL.BOY.CAL.CAU	1995	1995	
6	CORSEHUI.MET.NAR.NSD.QUI.RIS.SDE.TOL.VA	1995	1995	
7	ACTAS COMISION PERSONAL	1995	1995	
8	DPTO.AD/IVO DE LA FUNCION PUBLICA	1995	1995	
9	CONGELACION PLANTA PERSONAL	1995	1998	
10	CIRCULARES	1996	1996	
11	CONVENIO BCO. DE LA REPUBLICA	1996	1996	
12	CORRES. ENVIADA	1996	1996	
13	CORRES. RECIBIDA	1996	1996	
14	CORRES. FUNCIONARIOS	1996	1996	
15	DPTO.AD/IVO DE LA FUNCION PUBLICA	1996	1996	
16	AUTOS Y EDICTOS	1996	1996	

16

INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS

INCI

ARCHIVO INACTIVO

CAJA No. 16

DEPARTAMENTO SECRETARIA GENERAL CODIGO____

SERIE DOCUMENTAL_____

CARPETA No.	NOMBRE CARPETA	FECHA INICIAL	FECHA FINAL	No.Folios
1	ACCIONES DE TUTELA CONTRA EL INCI	1991	1994	
2	SERVICIO CIVIL	1993	1993	
3	CORRES.FUNCIONARIOS	1994	1994	
4	CORRES.SECC.ANT.ATL.BOL.BOY.CAL.CAUC.	1994	1994	
5	CORRES.SECC. HUI.MET.NAR	1994	1994	
6	CORRES.SECC. N.S/DER.QUI.RIS.	1994	1994	
7	CORRES.SECC. S/DER,TOL.VALL	1994	1994	
8	CORRES. ENVIADA	1994	1994	
9	CORRES. RECIBIDA	1994	1994	
10	CONTRATO REGISTRA. NAC. DEL E. CIVIL	1994	1994	
11	VEEDURIA DEL TESORO	1994	1994	
12	CONCEPTO PROCURADURIA	1994	1994	
13	DPTO AD/IVO DE LA FUNCION PUBLICA	1994	1994	
14	LICITACIONES	1994	1994	
15	EDICTOS PUBLICOS	1994	1994	
16	CONTRATO MIN. SALUD	1994	1994	

15

INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS

INCI

ARCHIVO INACTIVO

CAJA No. 15

DEPARTAMENTO SECRETARIA GENERAL CODIGO____

SERIE DOCUMENTAL_____

CARPETA No.	NOMBRE CARPETA	FECHA INICIAL	FECHA FINAL	No.Folios
1	INFORMES	1992	1992	
2	AUDITORIA	1992	1992	
3	CORRESPONDENCIA ENVIADA	1992	1992	
4	CORRESPONDENCIA RECIBIDA	1992	1992	
5	CORRESPONDENCIA INTERNA	1992	1992	
6	DILIGENCIAS PRELIMINARES	1992	1992	
7	CORRESPONDENCIA ENVIADA	1993	1993	
8	CORRESPONDENCIA RECIBIDA	1993	1993	
9	CORRES.SECC.BOY-CAL-QUINDIO	1993	1993	
10	CORRESPONDENCIA FUNCIONARIOS	1993	1993	
11	EDICTOS PUBLICADOS POR LA S.G.	1993	1993	
12	CONTRATO FIDUCIA LA PREVISORA	1993	1994	
13	CONTRATO PRESIDENCIA DE LA REPU	1993	1993	
14	CONTRATO OBRA ATLANTICO	1993	1993	
15	SENTENCIA HELENA GOMEZ	1993	1993	

14

INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS

INCI

ARCHIVO INACTIVO

CAJA No. 14

DEPARTAMENTO SECRETARIA GENERAL CODIGO____

SERIE DOCUMENTAL_____

CARPETA No.	NOMBRE CARPETA	FECHA INICIAL	FECHA FINAL	No.Folios
1	CORS.SEC.ANT-ATLA-BOL-CAL-CAU	1991	1991	
2	CORRS.SEC.HUI-MET-NAR-N.SDER-RIS	1991	1991	
3	CORRS.SEC.QUI-S.DER-TOL-VALL.	1991	1991	
4	ACTAS OBRAS REALIZADAS BTA.	1990	1991	
5	PRIMER ENCU NAC. DE TIFLOLOGIA	1991	1991	
6	SOCI CONSTRUCT ORIENTE COND	1991	1991	
7	CORRESPONDENCIA RECIBIDA	1991	1991	
8	CORRESPONDENCIA ENVIADA	1991	1991	
9	CORRESPONDENCIA RECIBIDA	1991	1991	
10	CORRESPONDENCIA AUDITORIA	1991	1991	
11	LA PREVISORA	1991	1991	
12	FUNCIONA INSCRIT.EN CRA. AD/IVA.	1991	1991	
13	LIQUIDA.PRESUPUES.G/LDCT.2819/91	1992	1992	
14	CONV.ELECC.DE REPRES.COMI PER.	1992	1992	
15	CORRES.SECC.ANT-ATL-BOL-BOY	1992	1992	
16	CORRES.SECC.NEIVA-S/DER.	1992	1992	
17	CORRES.SECC.TOLIMA	1992	1992	

73

INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS

INCI

ARCHIVO INACTIVO

CAJA No. 13

DEPARTAMENTO SECRETARIA GENERAL CODIGO____

SERIE DOCUMENTAL_____

CARPETA No.	NOMBRE CARPETA	FECHA INICIAL	FECHA FINAL	No.Folios
1	ACTA COMISI DE PERS EDF.TRICOTIN	1990	1990	
2	DESIGNA.REPRESEN. AFILIADOS	1990	1990	
3	CORRESPONDENCIA AUDITORI	1990	1990	
4	CORRESPONDENCIA ENVIADA	1990	1990	
5	CORRESPONDENCIA RECIBIDA	1990	1990	
6	OBSERVA.ESTATUTO DE SERVICIOS	1990	1990	
7	CORRESPONDENCIA D.G.	1990	1990	
8	CORRES.MIN HACIENDA y ULAC	1990	1990	
9	LA PREVISORA	1990	1993	
10	ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA	1991	1991	

12

INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS

INCI

ARCHIVO INACTIVO

CAJA No. 12

DEPARTAMENTO SECRETARIA GENERAL CODIGO____

SERIE DOCUMENTAL_____

CARPETA No.	NOMBRE CARPETA	FECHA INICIAL	FECHA FINAL	No.Folios
1	ACTAS	1989	1989	
2	SISTEM NORMATE INTER.D TALLERES	1989	1989	
3	CORRES. MIN.HACIENDA I.C.C.E.	1989	1989	
4	CORRESPONDENCIA ENVIADA	1989	1989	
5	CORRESPONDENCIA RECIBIDA	1989	1989	
6	CORRESPONDENCIA	1989	1989	
7	CORRES.CARRO Y MOTO	1989	1999	
8	CORRES.SECC.ANT-ATL-BOL-BOY-CAL	1990	1990	
9	CORRES.SECC.CAL-CU-HUI-MET-NAR	1990	1990	
10	CORRES.SECC.CAL-CAU-HUI-MET-NAR	1990	1990	
11	CORRES.SECC.N.DES/-QUI-RIS-S/DER	1990	1990	
12	CORRES.SECC. TOLIMA-VALLE	1990	1990	

11

INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS

INCI

ARCHIVO INACTIVO

CAJA No. 11

DEPARTAMENTO SECRETARIA GENERAL CODIGO____

SERIE DOCUMENTAL_____

CARPETA No.	NOMBRE CARPETA	FECHA INICIAL	FECHA FINAL	No.Folios
1	CORRESPONDENCIA RECIBIDA	1988	1989	
2	CORRESPONDENCIA RECIBIDA	1988	1989	
3	CONCEP.JURIDICOS SERVICIO CIVIL	1988	1988	
4	CORRESPONDENCIA ENVIADA	1988	1988	
5	CORRES.SECC.ANT-ATL-BOL.	1988	1988	
6	CORRESPONDENCIA RECIBIDA	1988	1988	
7	CORRES.SECC.BOY-CAL-CAU-HUILA	1988	1988	
8	CORRES.SECC.MET-NAR-N.DE S/DER	1988	1988	
9	CORRES.SECC.QUIN-RISA-S/DER.	1988	1988	
10	CORRES.SECC.TOLIMA-VALLE	1988	1988	

10

INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS

ARCHIVO INACTIVO

CAJA No. 10

DEPARTAMENTO SECRETARIA GENERAL CODIGO____

SERIE DOCUMENTAL_____

CARPETA No.	NOMBRE CARPETA	FECHA INICIAL	FECHA FINAL	No.Folios
1	OFICIOS FEBRERO	1987	1987	
2	OFICIOS NOVIEMBRE	1987	1987	
3	OFICIOS DICIEMBRE	1987	1987	
4	ACTAS JUNTAS DE LICITA. Y ADQUISI	1988	1988	
5	CTRL CORRES. RECIBIDA	1988	1990	
6	CORRES. DIVISION FINANCIERA	1988	1988	
7	CORRES.RECIBIDA MIN. EDUCACION	1988	1988	
8	CORRES. PROCURADURIA	1988	1988	
9	AUDITORIA INCI	1988	1988	

9

INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS

INCI

ARCHIVO INACTIVO

CAJA No. 9

DEPARTAMENTO SECRETARIA GENERAL CODIGO____

SERIE DOCUMENTAL_____

CARPETA No.	NOMBRE CARPETA	FECHA INICIAL	FECHA FINAL	No.Folios
1	CORRES.SECC.BOY-CALDAS	1987	1987	
2	CORRES.SECC.CAUCA	1987	1987	
3	CORRES.SECC.HUIL-MET-NARIÑO	1987	1987	
4	CORRES.SECC.N.S/DER-QUIN-RISAR	1987	1987	
5	CORRES.SECC. S/DER	1987	1987	
6	CORRES.SECC. TOLIMA	1987	1987	
7	CORRES.SECC. VALLE	1987	1987	
8	RESOLUCIONES SECC. HUILA	1987	1987	
9	OFICIOS ENERO	1987	1987	

8

INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS

ARCHIVO INACTIVO

CAJA No. 8

DEPARTAMENTO SECRETARIA GENERAL CODIGO____

SERIE DOCUMENTAL_____

CARPETA No.	NOMBRE CARPETA	FECHA INICIAL	FECHA FINAL	No.Folios
1	ACTAS	1987	1987	
2	AUDITORIA	1987	1987	
3	CIRCULARES	1987	1987	
4	CORRESPONDENCIA	1987	1987	
5	DANCOOP	1987	1987	
6	FONDO EMPLEADOS	1987	1987	
7	FONDO NACIONAL DEL AHORRO	1987	1987	
8	MANUAL DE LIQUIDACION	1987	1987	
9	MINISTERIO DE HACIENDA	1987	1987	
10	CORRESPONDENCIA PRESIDENCIA	1987	1987	
11	LA PREVISORA	1987	1987	
12	PROCU. G/L DE LA NACION	1987	1987	
13	CORRESPONDENCIA SERVICIO CIVIL	1987	1987	
14	CORRES. SUBDIRECC. GENERAL	1987	1987	
15	CORRESPONDENCIA ENVIADA	1987	1987	
16	CORRESPONDENCIA RECIBIDA	1987	1987	
17	CORRES.SECC.ANT-ATLA-BOLIVAR	1987	1987	

7

INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS

INCI

ARCHIVO INACTIVO

CAJA No. 7

DEPARTAMENTO SECRETARIA GENERAL CODIGO____

SERIE DOCUMENTAL_____

CARPETA No.	NOMBRE CARPETA	FECHA INICIAL	FECHA FINAL	No.Folios
1	OFICIOS CONSECUTIVOS MARZO	1987	1987	
2	OFICIOS CONSECUTIVOS ABRIL	1987	1987	
3	OFICIOS CONSECUTIVOS MAYO	1987	1987	
4	OFICIOS CONSECUTIVOS JUNIO	1987	1987	
5	OFICIOS CONSECUTIVOS JULIO	1987	1987	
6	OFICIOS CONSECUTIVOS AGOSTO	1987	1987	
7	OFICIOS CONSECUTIVOS SEPTIEMBRE	1987	1987	
8	OFICIOS CONSECUTIVOS OCTUBRE	1987	1987	

6

INCI

INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS

ARCHIVO INACTIVO

CAJA No. 6

DEPARTAMENTO SECRETARIA GENERAL CODIGO____

SERIE DOCUMENTAL_____

CARPETA No.	NOMBRE CARPETA	FECHA INICIAL	FECHA FINAL	No.Folios
1	CONTROL CORRESPON. ENVIADA	1986	1986	
2	CORRESPONDENCIA	1986	1986	
3	CORRESPONDENCIA ENVIADA	1986	1986	
4	CORRESPONDENCIA RECIBIDA	1986	1986	
5	CORRES.SECC.ANTIO.-ATLAN.-BOLI.	1986	1986	
6	CORRES.SECC.BOY.-CAL.-CAU.-HUI	1986	1986	
7	CORRES.SECC.MET.-NAR-SDE-QUIN	1986	1986	
8	CORRES.SECC.RISA-N.SDER-SDE.	1986	1986	
9	CORRES.SECC.TOL-VALLE	1986	1986	

5

INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS

INCI

ARCHIVO INACTIVO

CAJA No. 5

DEPARTAMENTO SECRETARIA GENERAL CODIGO____

SERIE DOCUMENTAL_____

CARPETA No.	NOMBRE CARPETA	FECHA INICIAL	FECHA FINAL	No.Folios
1	CORRESPONDENCIA ENVIADA	1984	1984	
2	CORRESPONDENCIA RECIBIDA	1984	1984	
3	CORRESPONDENCIA ENVIADA	1985	1985	
4	CORRESPONDENCIA RECIBIDA	1985	1985	
5	CORRESPONDENCIA SECC. (1)	1985	1985	
6	CORRESPONDENCIA SECC. (2)	1985	1985	
7	CORRESPONDENCIA SECC. (3)	1985	1985	
8	CORRESPONDENCIA SECC. (4)	1985	1985	
9	CORRESPONDENCIA SECC. (5)	1985	1985	

INCI

INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS

ARCHIVO INACTIVO

CAJA No. 4

DEPARTAMENTO **SECRETARIA GENERAL** CODIGO____

SERIE DOCUMENTAL_____

CARPETA No.	NOMBRE CARPETA	FECHA INICIAL	FECHA FINAL	No.Folios
1	INFORME ANUAL DE LABORES	1982	1982	
2	MEMORANDOS ENVIADOS	1982	1982	
3	MEMORANDOS RECIBIDOS	1982	1982	
4	CORRESPONDENCIA ENVIADA SECC.	1983	1983	
5	ACTAS COMITÉ PERSONAL	1983	1983	
6	CORRESPONDENCIA ENVIADA	1983	1983	
7	CORRESPONDENCIA RECIBIDA	1983	1983	
8	INFORME PROGRAMAS	1983	1983	
9	PLANTA DE PERSONAL	1983	1983	
10	CORRESPONDENCIA ENVIADA SECC.	1983	1983	
11	SEMINARIO CAPACITACION PROFESORES	1983	1983	

3

INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS

ARCHIVO INACTIVO

CAJA No. 3

DEPARTAMENTO SECRETARIA GENERAL CODIGO____

SERIE DOCUMENTAL_____

CARPETA No.	NOMBRE CARPETA	FECHA INICIAL	FECHA FINAL	No.Folios
1	CORRES. ENVIADA	1978	1978	
2	ESTADO DE CUENTAS INVERSIONES	1979	1979	
3	CORRESPONDENCIA (1)	1981	1982	
4	CORRESPONDENCIA (2)	1981	1982	
5	CORRESPONDENCIA RECIBIDA	1981	1981	
6	CORRESPONDENCIA ENVIADA	1982	1982	
7	CORRESPONDENCIA RECIBIDA	1982	1982	
8	CORRES. RECIBIDA SECCIONALES	1982	1982	
9	CORRESPONDENCIA	1982	1982	
10	CORRESPONDENCIA	1982	1982	
11	CORRESPONDENCIA	1982	1982	

2

INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS

INCI

ARCHIVO INACTIVO

CAJA No. 2

DEPARTAMENTO SECRETARIA GENERAL CODIGO____

SERIE DOCUMENTAL_____

CARPETA No.	NOMBRE CARPETA	FECHA INICIAL	FECHA FINAL	No.Folios
1	CORRESPONDENCIA	1967	1980	
2	CORRESPONDENCIA	1970	1978	
3	CORRESPONDENCIA	1970	1972	
4	CORRES. MINISTERIO DE GOBIERNO	1972	1977	
5	COMISIONES EXTERIOR	1974	1982	
6	CORRESPONDENCIA	1974	1975	
7	CORRESPONDENCIA	1976	1979	
8	CORRESPONDENCIA	1976	1983	
9	CORRESPONDENCIA	1976	1983	
10	CORRESPONDENCIA	1978	1978	
11	CORRESPONDENCIA	1978	1984	

INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS

INCI

ARCHIVO INACTIVO

CAJA No. 1

DEPARTAMENTO SECRETARIA GENERAL COL

SERIE DOCUMENTAL_____

CARPETA No.	NOMBRE CARPETA	FECHA INICIAL	FECHA FINAL	No.Folios
1	CORRESPONDENCIA RECIBIDA	1967	1967	
2	FIANZAS AL PERSONAL INCI POR VALORES MANEJA	1968	1980	
3	RESOLUCIONES CONSEJO DIRECTIVO			
4	ACUERDOS	1969	1969	
5	ACUERDOS	1970	1970	
6	ACUERDOS	1971	1971	
7	ACUERDOS	1972	1972	
8	CORRES. CENTRO DE REHABILITACION CRAC	May-05	Jun-05	